

ZARZĄDZENIE Nr 88 /2015
WÓJTA GMINY PACANÓW
z dnia 25 czerwca 2015r.

**w sprawie ogłoszenia naboru na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki
Publicznej w Pacanowie**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt.5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz.U. z 2013r., poz.594 późniejszymi zmianami / w związku z art.15 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991r. organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej / Dz.U. z 2012, poz.406 z późniejszymi zmianami / zarządzam co następuje:

§ 1.

Ogłaszam nabór na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Pacanowie.

§ 2.

Treść ogłoszenia o naborze stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Nabór przeprowadzi komisja powołana Zarządzeniem Nr 86/2015 Wójta Gminy Pacanów z dnia 22 czerwca 2015r.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem powzięcia.

WOJTA GMINY
mgr Wiesław Skop



Bienk.

OGŁOSZENIE O NABORZE

Wójt Gminy Pacanów ogłasza nabór na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Pacanowie

1. Do naboru może przystąpić osoba, która:
 - 1/ posiada obywatelstwo polskie,
 - 2/ posiada wykształcenie wyższe magisterskie humanistyczne, wskazane przygotowanie z zakresu bibliotekoznawstwa lub zarządzania w kulturze,
 - 3/ posiada co najmniej 3 – letnie doświadczenie w pracy w bibliotece lub innej instytucji związanej z działalnością kulturalną,
 - 4/ posiada dobry stan zdrowia,
 - 5/ ma pełną zdolność do czynności prawnych, korzysta z pełni praw publicznych i nie była prawomocnie skazana za przestępstwo umyślne,
 - 6/ nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art.31 ust.1 pkt.4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych /Dz.U. z 2013r., poz.168/,
 - 7/ posiada umiejętność kierowania zespołem oraz zdolności menedżerskie i organizatorskie,
 - 8/ wykazuje się znajomością zagadnień związanych z funkcjonowaniem biblioteki i instytucji kultury,
 - 9/ posiada znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania instytucji kultury, w tym związanych z działalnością bibliotek, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych.

2. Oferty osób przystępujących do naboru powinny zawierać:
 - 1/ pisemny wniosek o przystąpienie do naboru wraz z uzasadnieniem,
 - 2/ pisemną koncepcję funkcjonowania Gminnej Biblioteki Publicznej w Pacanowie,
 - 3/ życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej,
 - 4/ kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
 - 5/ udokumentowany i potwierdzony co najmniej 3-letni staż pracy w bibliotece lub innej instytucji związanej z działalnością kulturalną /świadectwa pracy, zaświadczenia /,
 - 6/ dokumenty potwierdzające wykształcenie, posiadane kwalifikacje - dyplomy, certyfikaty,
 - 7/ dokumentację osiągnięć w dotychczasowej pracy – wg uznania kandydata,
 - 8/ oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na stanowisku kierowniczym,
 - 9/ kserokopię dowodu osobistego,
 - 10/ oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych, korzysta z pełni praw publicznych i nie był prawomocnie skazany za przestępstwo umyślne,
 - 11/ oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art.31 ust.1 pkt.4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych /Dz.U. z 2013r., poz.168/
 - 12/ oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych / Dz.U.z 2014r. poz.1182 z późn. zmianami / w celach przeprowadzenia naboru na stanowisko dyrektora.

3. Zakres wykonywanych zadań:

- 1/ realizacja zadań statutowych biblioteki,
- 2/ ustalanie głównych kierunków działania jednostki,
- 3/ kierowanie bieżącą działalnością biblioteki, reprezentowanie biblioteki na zewnątrz,
- 4/ dysponowanie środkami określonymi w planie działalności i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie,
- 5/ ustalanie zasad i warunków korzystania ze zbiorów bibliotecznych oraz innych usług biblioteki.

Wymagane dokumenty należy składać w formie odpisów lub kserokopii poświadczonych własnoręcznie przez kandydata. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym z dopiskiem: **"Nabór na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Pacanowie"** w sekretariacie Urzędu Gminy Pacanów, ul. Rynek 15, 28 – 133 Pacanów lub przesłać pocztą na w/w adres w terminie do dnia **02 lipca 2015r.** Dokumenty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Rozstrzygnięcie naboru nastąpi w dniu 03 lipca 2015r. o godz. 10.00

Informacje o warunkach organizacyjno-finansowych działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Pacanowie kandydaci mogą uzyskać w Urzędzie Gminy Pacanów:
Wójt Gminy – mgr Wiesław Skop tel. 413765403 w.12 lub Sekretarz Gminy
- mgr inż. Kazimierz Zdziebko tel. 41/3765403 w.11.

WÓJT GMINY
mgr Wiesław Skop

Bick