

ZARZĄDZENIE Nr 86/2015
WÓJTA GMINY PACANÓW
z dnia 22 czerwca 2015r.

w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia naboru na stanowisko
Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Pacanowie

Na podstawie art.30 ust.2 pkt.5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz.U. z 2013r., poz.594 późniejszymi zmianami / w związku z art.15 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991r. organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej / Dz.U. z 2012, poz.406 z późniejszymi zmianami / zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję do przeprowadzenia naboru na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Pacanowie w następującym składzie:

- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| 1. Zdziebko Kazimierz | - Przewodniczący Komisji |
| 2. Kępczyk Karolina | - Członek Komisji |
| 3. Dąbrowski Andrzej | - Członek Komisji |
| 4. Bielaska Anna | - Członek Komisji |

§ 2.

Komisja przeprowadzi nabór zgodnie z regulaminem pracy komisji, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem powzięcia.

WÓJTA GMINY
mgr Wiesław Skop

Biela

**Regulamin pracy komisji powołanej do przeprowadzenia naboru na stanowisko
Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Pacanowie.**

§ 1.

Pracami komisji kieruje przewodniczący. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.

§ 2.

1. Do zadań komisji należy:
 - 1/ przeprowadzenie naboru,
 - 2/ sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji,
 - 3/ przekazanie wyników naboru wraz z dokumentacją Wójtowi Gminy Pacanów.
2. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego komisji.
3. Członkowie komisji składają ustne oświadczenia do protokołu, że nie są małżonkami, krewnymi ani powinowatymi w stosunku do kandydatów biorących udział w naborze.

§ 3.

1. Postępowanie odbywa się w dwóch etapach.
2. W pierwszym etapie komisja dokonuje formalnej oceny złożonych ofert. Komisja sprawdza, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o naborze dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu. Oferty złożone po terminie, nie zawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu o naborze dokumentów oraz oferty, z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu, podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania.
3. Przewodniczący komisji informuje ustnie kandydatów o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do dalszego etapu postępowania.
4. W drugim etapie komisja dokonuje oceny merytorycznej kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania. Ocenie podlega w szczególności przedstawiona przez kandydata koncepcja funkcjonowania Gminnej Biblioteki Publicznej w Pacanowie. Komisja przeprowadza rozmowy z kandydatami.

§ 4.

1. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.

2. Głosowanie odbywa się również, jeżeli do konkursu przystąpi jeden kandydat.
3. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli jeden z kandydatów otrzyma bezwzględną większość głosów obecnych na posiedzeniu członków komisji.
4. W przypadku gdy żaden z kandydatów nie uzyskał większości głosów, o której mowa w ust.3, a do naboru przystąpiło co najmniej dwóch kandydatów komisja przeprowadza drugie głosowanie. Do drugiej tury przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów w pierwszym głosowaniu, a jeżeli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch kandydatów, wszyscy kandydaci, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.
5. Drugiego głosowania nie przeprowadza się, jeżeli do naboru przystąpi tylko jeden kandydat i nie uzyska on większości określonej w ust.3.
6. Nabór jest rozstrzygnięty, jeżeli w drugim głosowaniu jeden z kandydatów uzyskał bezwzględną większość głosów obecnych na posiedzeniu członków komisji.

§ 5.

1. Z prac komisji sporządza się protokół, który bezpośrednio po zakończeniu pracy podpisują wszyscy członkowie obecni na posiedzeniu.
2. Przewodniczący komisji po zakończeniu postępowania przekazuje protokół wraz z dokumentacją Wójtowi Gminy Pacanów.
3. Ogłoszenie wyników następuje niezwłocznie.
4. Kandydaci biorący udział w konkursie mogą wnieść zastrzeżenia na piśmie do Wójta Gminy w ciągu 3 dni roboczych od rozstrzygnięcia naboru.
5. Wójt Gminy jest zobowiązany w ciągu 7 dni od daty otrzymania zastrzeżenia, do zbadania sprawy i udzielenia kandydatowi odpowiedzi.
6. Decyzja Wójta Gminy jest ostateczna.

§ 6.

Nabór może zostać unieważniony przez Wójta Gminy, jeśli został naruszony regulamin pracy komisji lub gdy po jego rozstrzygnięciu ujawnione zostaną okoliczności dyskwalifikujące kandydata albo wtedy, gdy zaistniały przeszkody uniemożliwiające kandydatowi powierzenie stanowiska dyrektora.

WÓJT GMINY
mgr Wiesław Skop

Skop.