

**Zarządzenie Nr 147 /2024**  
Burmistrza Miasta i Gminy Pacanów  
z dnia 5 listopada 2024 roku

**W sprawie: Powołania Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej składników majątkowych Gminy Pacanów na dzień 31 grudnia 2024 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / t.j. Dz. U. z 2024 roku poz. 1465 z późn. zm./, art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości /Dz. U. z 2023 roku poz. 120 z późn. zm./, oraz Instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Urzędzie Gminy Pacanów wprowadzonej jako Załącznik do Zarządzenia Wójta Gminy Pacanów Nr 165/18 i 167/2018 z dnia 31 grudnia 2018 roku.

**Zarządzam co następuje :**

**§ 1.**

**Przeprowadzić inwentaryzację okresową składników majątkowych w Urzędzie Miasta i Gminy Pacanów z siedzibą ul. Rynek 15**

**§ 2.**

Powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie :

1. Dorota Skowron - Przewodniczący Komisji
2. Kazimierz Zdziebko – I Zastępca Przewodniczącego
3. Iwona Bednarz – II Zastępca Przewodniczącego

**Członkowie Komisji:**

3. Zawisza Paulina
4. Wątroba Jolanta
5. Ratusznik Mariusz
6. Bielaska Anna
7. Woźniak Sławomir
8. Wojtyś Marianna
9. Nalepa Olga
10. Kawa Danuta
11. Wróbel Aneta
12. Jędo Anna
13. Dereń Zbigniew
14. Błach Dariusz
17. Więckowska Katarzyna
18. Szymaszek Grzegorz
19. Zaród Leszek
20. Woźniak Artur
21. Juszczak Janusz
22. Maria Witek
23. Banach Joanna
24. Wiącek Anna
25. Pawłowska Sylwia
26. Barbara Kobos
27. Ewa Gmyr
28. Bielaska Leszek
29. Wojciechowski Piotr
30. Dudek Marta
31. Czaplą Karolina

- 32. Czech Ewelina
- 33. Parka Mariusz
- 34. Wach Tomasz

### § 3.

Inwentaryzacją należy objąć:

- środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych,
- środki trwałe, oraz maszyny, urządzenia, wyposażenie i pojazdy w UMiG ,
- środki trwałe, oraz maszyny, urządzenia, budynki do oszacowania i samochody w jednostkach OSP,
- środki trwałe, oraz maszyny, urządzenia w świetlicach i szalecie publicznym,
- grunty, inwestycje rozpoczęte,
- druki ścisłego zarachowania,
- należności i zobowiązania,
- materiały niezuczyte
- środki do których dostęp jest utrudniony (budowle)
- długoterminowe aktywa finansowe
- wartości niematerialne i prawne

Z uwagi na nieistotne ilości i wartości materiałów, których wartość została zaliczona w koszty bezpośrednio przy zakupie oraz paliwa w samochodach stanowiących własność gminy i jednostek OSP, odstępuje się od ich inwentaryzacji.

### § 4.

Dokonuję podziału jednostki na pola spisowe i ustaliam zespoły spisowe do przeprowadzenia inwentaryzacji zgodnie z poniższą tabelą:

Lp	Pola spisowe	Zespoły spisowe	Metoda inwentaryzacji
1.	- grunty - inwestycje rozpoczęte - środki do których dostęp jest utrudniony (drogi),  (Wodociągi Kanalizacja)	Paulina Zawisza Dariusz Błach Sławomir Woźniak Wiącek Anna	- w drodze weryfikacji poprzez porównania danych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów
		Grzegorz Szymaszek Leszek Zaród Artur Woźniak	
2.	- środki trwałe, w tym maszyny, urządzenia, wyposażenie i pojazdy w Urzędzie ,  - kotłownia, wentylatorownia, piwnice w bud. UMIG	Witek Maria Ewelina Czech Anna Bielaska	- Spis z natury
		Czapla Karolina Sylwia Pawłowska Joanna Banach	- Spis z natury
		Kawa Danuta Wróbel Aneta Jolanta Wątroba	- Spis z natury
		Marianna Wojtyś Leszek Bielaska Ratusznik Mariusz	Spis z natury
3.	- druki ścisłego zarachowania - środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Barbara Kobos Ewa Gmyr	- Spis z natury  -w drodze uzyskania potwierdzenia salda

	- długoterminowe aktywa finansowe		
4.	- należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych  - kredyty bankowe i zobowiązania finansowe	Olga Nalepa Banach Joanna Marianna Wojtyś	w drodze weryfikacji poprzez porównania danych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów
5.	- środki trwałe i urządzenia w szalecie publicznym	Wiącek Anna Zawisza Paulina Leszek Zaród	- Spis z natury
6.	Wartości niematerialne i prawne (programy i licencje)	Mariusz Ratusznik Katarzyna Więckowska	W drodze weryfikacji
7.	- środki trwałe, w tym maszyny, urządzenia, budynki do oszacowania i pojazdy w Jednostkach OSP, oraz wyposażenie świetlic	Anna Jędo Marta Dudek Zbigniew Dereń  Katarzyna Więckowska Olga Nalepa Szymaszek Grzegorz	- Spis z natury
8.	- środki trwałe, w tym pojazdy, maszyny, urządzenia i wyposażenie w obiektach służących do prowadzenia gospodarki komunalnej - materiały nie zużyte	Piotr Wojciechowski Mariusz Parka Janusz Juszczak Tomasz Wach Artur Woźniak	- Spis z natury

#### § 5.

Zobowiązuję komisję inwentaryzacyjną do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowego jednostki po zakończeniu inwentaryzacji.

#### § 6.

Inwentaryzację należy przeprowadzić wg stanu na dzień 31 grudnia 2024r w terminach:  
- do dnia 15 stycznia 2025r (spis z natury i potwierdzenie sald)  
- do dnia 25 marca 2025r (w drodze weryfikacji w zakresie należności i zobowiązań oraz długoletnich aktywów finansowych)

#### § 7.

1. Członków komisji inwentaryzacyjnej czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.
2. Komisja ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

#### § 8.

Za rozliczenie inwentaryzacji odpowiada pracownik prowadzący ewidencję środków trwałych

**§ 9.**

Ogólny nadzór dotyczący przeprowadzenia inwentaryzacji sprawuje Sekretarz Miasta i Gminy

**§ 10.**

Za wykonanie pozostałych postanowień Zarządzenia odpowiada Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej, który do dnia 15 lutego 2025 r. sporządza sprawozdanie z inwentaryzacji i po zatwierdzeniu przez Burmistrza przekazuje go do księgowości.

BURMISTRZ

/-/mgr inż. Krzysztof Eliaz