

**UCHWAŁA NR VI/46/19  
RADY MIEJSKIEJ W PACANOWIE**

z dnia 11 lutego 2019 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym przedszkolom oraz innym formom wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Pacanów, trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczania ich wykorzystania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.) Rada Miejska w Pacanowie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Niniejsza uchwała określa:

- 1) tryb udzielania i rozliczania dotacji dla prowadzonych na terenie Gminy Pacanów niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, dla których organem prowadzącym są inne niż Gmina Pacanów osoby prawne lub fizyczne;
- 2) tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji oraz zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania;
- 3) termin złożenia informacji o liczbie uczniów;
- 4) termin i sposób rozliczania wykorzystania dotacji.

**§ 2.** Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) jednostce – należy przez to rozumieć dotowane niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego;
- 2) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inne niż Gmina Pacanów osoby prawne lub fizyczne prowadzące na terenie Gminy Pacanów niepubliczne jednostki określone w pkt 1;
- 3) uczniach – należy przez to rozumieć uczniów, wychowanków, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, a także uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych;
- 4) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.).

**§ 3. 1.** Organ prowadzący składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji. Wniosek ten składa się do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji i zawiera :

- 1) dane o organie prowadzącym;
- 2) dane o jednostce;
- 3) numer i datę zaświadczenia o wpisie jednostki do ewidencji.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Pacanów stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 4. 1.** Wysokość dotacji w każdym miesiącu jest uzależniona od liczby uczniów, z wyodrębnieniem liczby dzieci z niepełnosprawnościami, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno–wychowawczych, ustalonej według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca.

2. Do 10-tego dnia każdego miesiąca organ prowadzący składa do Burmistrza Miasta i Gminy Pacanów, informację o liczbie uczniów, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Przypadająca na miesiąc część dotacji rocznej dla jednostki przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za styczeń i grudzień jest przekazywana w terminie odpowiednio do 20 stycznia i do 15 grudnia roku budżetowego.

§ 5. 1. Dotacja dla jednostki podlega rozliczeniu w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku przekazania dotacji.

2. W przypadku gdy jednostka kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w ciągu 15 dni od dnia zakończenia działalności.

3. Dokumenty księgowe z tytułu wydatkowania dotacji, należy opisać w następujący sposób "Sfinansowano z dotacji udzielonej z budżetu Gminy Pacanów dla (podać nazwę jednostki) w wysokości ..... zł (słownie: .....)".

4. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.).

5. Wzór rozliczenia wykorzystania dotacji na wydatki jednostki określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Pacanów w oparciu o dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania, przeprowadza kontrolę jednostki pod względem prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, w tym przedstawionych danych o liczbie uczniów i wydatkowaniu dotacji.

2. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie wydane przez Burmistrza Miasta i Gminy Pacanów zawierające:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) podstawę prawną;
- 3) imię i nazwisko kontrolującego;
- 4) nazwę i adres kontrolowanego;
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych;
- 6) zakres i termin kontroli;
- 7) czas trwania kontroli.

3. Kontrola może być przeprowadzana okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego o terminie i zakresie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. Kontrolujący ma prawo do:

- 1) wstępu do kontrolowanej jednostki;
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych.

5. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół w dwóch egzemplarzach, którego jeden egzemplarz przekazuje organowi prowadzącemu.

6. Organowi prowadzącemu kontrolowanej jednostki przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 14 dni od dnia przekazania protokołu, o którym mowa w ust. 5.

7. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 6, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontrolujący dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

8. W razie uwzględnienia zastrzeżeń w całości lub części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

9. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolującego, Burmistrz Miasta i Gminy Pacanów przekazuje organowi prowadzącemu wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości – zalecenia pokontrolne.

10. Organ prowadzący jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Burmistrza Miasta i Gminy Pacanów o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr L/253/18 Rady Gminy Pacanów z dnia 9 lutego 2018r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym przedszkolom oraz innym formom wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Pacanów, trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczania ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Św. z 2018 r., poz. 728).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pacanów.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Artur Czub**

**Załącznik nr 1**  
**do Uchwały Nr VI/46/19**  
**Rady Miejskiej w Pacanowie**  
z dnia 11 lutego 2019r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego  
– osoby prawnej lub imię i nazwisko  
osoby fizycznej)

**Burmistrz Miasta i Gminy Pacanów**

**Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na ..... rok**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy organu prowadzącego .....
2. Dane przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego (zwanej dalej "jednostką")
  - a) nazwa: .....
  - b) typ, rodzaj jednostki: .....
  - c) charakter: niepubliczny
  - d) adres i numery telefonów jednostki: .....
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych jednostek oświatowych: .....
4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanej jednostki .....
5. Planowana liczba wychowanków w ..... roku
  - a) w przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego:

w okresach: styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień
.....	.....
  - w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

w okresach: styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień
.....	.....

b) w przedszkolach, innych formach przedszkolnych, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka:

w okresach: styczeń – sierpień

.....

wrzesień – grudzień

.....

c) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze - planowana liczba uczestników tych zajęć:

w okresach: styczeń – sierpień

.....

wrzesień – grudzień

.....

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

.....

(miejsowość, data)

.....

(pieczętka imienna i podpis osoby fizycznej lub  
przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej  
dotowaną jednostkę)

**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały Nr VI/46/19**  
**Rady Miejskiej w Pacanowie**  
z dnia 11 lutego 2019 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego  
– osoby prawnej lub imię i nazwisko  
osoby fizycznej)

Termin złożenia do 10 dnia każdego miesiąca

**Burmistrz Miasta i Gminy Pacanów**

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów**  
**według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca ..... 20 .... roku**

1. Nazwa i adres przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego:

.....  
.....

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego:

.....  
.....

3. Aktualna liczba uczniów/wychowanków:

a) w przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności i liczby dzieci z taką niepełnosprawnością:

rodzaj niepełnosprawności .....

liczba uczniów z taką niepełnosprawnością .....

rodzaj niepełnosprawności .....

liczba uczniów z taką niepełnosprawnością .....

b) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - aktualna liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

.....

c) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze - aktualna liczba uczestników tych zajęć:

.....

4 . Liczba uczniów w niepublicznym przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego

zamieszkałych poza obszarem Gminy Pacanów .

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres miejsca zamieszkania	Nazwa i adres gminy

Telefon: .....

Faks: .....

Adres e-mail: .....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczętka imienna i podpis osoby fizycznej  
lub przedstawiciela osoby prawnej  
prowadzącej dotowaną jednostkę)

**Załącznik nr 3**  
**do Uchwały Nr VI/46/19**  
**Rady Miejskiej w Pacanowie**  
z dnia 11 lutego 2019r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego  
– osoby prawnej lub imię i nazwisko  
osoby fizycznej)

Przekazać w terminie;

- 15 dni po zakończeniu roku,
- 15 dni od zakończenia działalności.

**Burmistrz Miasta i Gminy Pacanów**

**Rozliczenie dotacji**  
**otrzymanej z budżetu Gminy Pacanów za rok ....**

1. Nazwa i adres dotowanego przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego lub placówki oświatowej:

.....  
.....

2. Wysokość otrzymanej w roku ..... dotacji - ....., w tym:

- na uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju - .....,
- na wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - .....,
- na uczniów niepełnosprawnych (ze wskazaniem niepełnosprawności) - .....

.....  
.....

3. Wykorzystanie dotacji:

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji (zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświaty)	Wysokość poniesionych wydatków finansowych w ramach otrzymanej dotacji
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
RAZEM		



Telefon: .....

Faks: .....

Adres e-mail: .....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęćka imienna i podpis osoby  
fizycznej lub przedstawiciela osoby  
prawnej prowadzącej dotowaną  
jednostkę)

4. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis i pieczęćka upoważnionego  
pracownika organu dotującego