

Umowa nr RK.2018
(wzór)

Zawarta w dniu r. w Pacanowie, pomiędzy:

Gminą Pacanów z siedzibą : ul. Rynek 15 , 28-133 Pacanów, NIP: 655-17-90-515
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez :

1. **Wiesława Skopa** - Wójta Gminy Pacanów
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pacanów - **Doroty Adamczyk**
a

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

§1
Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych nr z dnia
prowadzonego zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „**Odbieranie i transport odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z terenu gminy Pacanów**”

2. Opis Przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje odbieranie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Pacanów. Zakres zamówienia dotyczy wszystkich nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Pacanów oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe.

2.1. Odpady będą odbierane z terenu gminy Pacanów, liczącej na dzień 31.12.2017r. wg. ewidencji osób ok. 7476 mieszkańców, na terenie 28 sołectw: Biechów, Biskupice, Chrzanów, Grabowica, Karsy Dolne, Karsy Duże, Karsy Małe, Kępa Lubawska, Komorów, Kółko Żabieckie, Książnice, Niegosławice, Obledoń, Pacanów, Podwale, Rataje Karskie, Rataje Słupskie, Słupia, Trzebica, Wola Biechowska, Wójcza, Wójeczka, Zborówek, Zborówek Nowy, Zołcza - Ugory, Żabiec, Kwasów, Sroczków.

Liczba osób zamieszkałych stale na dzień 10.12.2018 r. wg. złożonych deklaracji: 5761 mieszkańców.

Liczba złożonych deklaracji na dzień 10.12.2018 r. to 2101 szt..

Liczba nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady ok. 79 posesji.

Liczba domków letniskowych ok. 27 posesji.

2.2 Zakres zamówienia obejmuje odbiór i transport:

- a) zmieszanych, niesegregowanych odpadów komunalnych zgromadzonych w workach i pojemnikach z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych wystawionych na trasie odbioru w ilości ok. 579,080 Mg (dane na podstawie kart przekazania odpadów z Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów za okres od 01.11.2018r. do 30.11.2018r. z uwzględnieniem miesiąca grudzień 2018r.). Worki lub pojemniki zabezpieczają właściciele posesji;
- b) segregowanych odpadów komunalnych, gromadzonych w odpowiednio oznakowanych workach lub pojemnikach i wystawionych na trasie odbioru, podanych poniżej rodzajów odpadów w ilości 179,250 Mg (dane na podstawie kart przekazania odpadów z Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów za okres od 01.11.2018r. do 30.11.2018r. z uwzględnieniem miesiąca grudzień 2018r.):
 - papier i tektura,
 - szkło białe i kolorowe,
 - tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal.
- c) odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:
 - tworzywa sztuczne i metal, papier i tekturę, szkło, odpady wielkogabarytowe, elektroodpady,
 - zużyte opony, odpady budowlane pochodzące z drobnych remontów, przeterminowane leki (z punktów utworzonych w 2-ch aptekach), odpady biodegradowalne, popiół.

Ilości odebranych odpadów z PSZOK (dane na podstawie kart przekazania odpadów z Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów za okres od 01.11.2018r. do 30.11.2018r. z uwzględnieniem miesiąca grudzień 2018r.)

- zużyte opony - 9,980 Mg
- odpady wielkogabarytowe – 52,700 Mg
- odpady betonu i gruzu – 4,400 Mg

– elektroodpady – 3,54 Mg

– leki - 0,030 Mg

Masa odpadów podana w niniejszym punkcie jest wielkością orientacyjną, wynikającą z danych o ilości odpadów odebranych z terenu Gminy Pacanów w ciągu ostatnich 12 miesięcy.

2.3. Odpady odbierane z terenu gminy będą gromadzone w następujących urządzeniach:

- a) pojemniki na odpady o pojemności 120 l;
- b) pojemniki na odpady o pojemności 240 l;
- c) pojemniki na odpady o pojemności 1 100 l;
- d) pojemniki KP 7, o pojemności 7,0 m³
- e) pojemniki, w tym worki z folii LDPE o pojemności od 80 l do 120 l,

2.4. Worki do gromadzenia odpadów komunalnych posiadać będą następujące kolory:

- a) **kolor niebieski** na papier i tektura, odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji z napisem „Papier”;
- b) **kolor żółty** na tworzywa sztuczne, metal, odpady wielomateriałowe z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
- c) **kolor zielony** na szkło białe i kolorowe z napisem „Szkło”;
- d) **kolor brązowy** na odpady biodegradowalne z napisem „Bio”;
- e) **kolor czarny** na odpady pozostałe po segregacji i niesegregowane (zmieszane).

2.5. Worki na odpady segregowane z folii polietylenowej o grubości min. 0,06 mm, dostarczy właścicielom nieruchomości Wykonawca w ilości koniecznej do zebrania segregowanych odpadów. Szczegółowy wykaz zawierający dane nieruchomości Zamawiający dostarczy Wykonawcy po podpisaniu umowy. Worki do selektywnej zbiórki powinny być odpowiednio opisane.

Odbierając odpady segregowane wykonawca zobowiązany jest pozostawić właścicielowi minimum taką ilość worków danego koloru jaką zabrał.

2.6. Wykonawca dostarczy do Urzędu Gminy worki do selektywnej zbiórki odpadów po 1000 szt. każdego koloru w pierwszym miesiącu świadczenia usługi oraz na każde zgłoszenie, potrzebnej ilości worków.

2.7. Wykonawca wyposaży w pojemniki Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:

- a) 10 pojemników 1100 l po 2 szt. na odpady: bio, papier, plastik i metal, odpady wielomateriałowe oraz szkło, popiół,
- b) 4 pojemniki KP 7, na odpady budowlane, zużyte opony, odpady wielkogabarytowe i elektroodpady – pojemniki otwarte bez pokryw.
- c) 2 pojemniki na zbiórkę przeterminowanych leków o pojemności min. 80 l (pojemniki należy dostarczyć do dwóch aptek na terenie Pacanowa),

2.8. Wykonawca wyposaży na własny koszt w pojemniki metalowe 1100 l:

- a) Urząd Gminy Pacanów w 3 pojemniki 1100 l z opcją zamykania.

2.9. Odbiór odpadów.

- a) Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych (worki czarne) odbywać się będzie **raz w miesiącu** zgodnie z harmonogramem, ustalonym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym po podpisaniu umowy.
- b) Odbiór odpadów wysegregowanych odbywać się będzie **raz w miesiącu** zgodnie z harmonogramem, ustalonym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym po podpisaniu umowy (dotyczy tylko odpadów gromadzonych w workach żółtych, niebieskich i zielonych).
- c) Odbiór odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będzie się odbywał **co najmniej raz w miesiącu** (dotyczy również opróżniania pojemników na przeterminowane leki w aptekach), a w przypadku wystąpienia takiej konieczności, na każde wezwanie Zamawiającego, lecz nie częściej niż 2 razy w miesiącu. Odpady biodegradowalne gromadzone w workach brązowych będą odbierane z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na wezwanie Zamawiającego.
- d) W przypadku budynku bloku mieszkalnego w Pacanowie oraz nieruchomości gromadzących odpady w pojemnikach KP7 odbiór odpadów odbywać się będzie po zgłoszeniu zapelnienia pojemnika KP7 **nie rzadziej niż raz w miesiącu**.

2.10. Odpady należy transportować **wyłącznie do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych ZGOK Sp. z o.o. Rzędów** z wyłączeniem przeterminowanych leków. W zakres zamówienia wchodzi także porządkowanie terenu w miejscu gromadzenia odpadów w przypadku jego zanieczyszczenia.

Przeterminowane leki Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania we własnym zakresie. W przypadku wystąpienia awarii RIPOK dla regionu 5 należy transportować do zastępczej instalacji dla tego regionu.

2.11. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową zbiórkę i transport odebranych odpadów zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno - prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

2.12. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.

2.13. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wszystkich wymagań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości porządku w gminach.

2.14. Odbiór odpadów segregowanych może być realizowany jednym wyspecjalizowanym pojazdem **nie**

dokonując mieszania frakcji odpadów selektywnie zebranych w poszczególnych kolorach worków.

2.15. Odbiór i transport odpadów winien odbywać się w dniu zbiórki odpadów w godzinach przyjmowania odpadów przez RIPOK w Rzędowie.

2.16. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdnosc lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

2.17. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania odpadów komunalnych.

2.18. Wykonawca w okresie od II do III kwartału 2019r. przeprowadzi na terenie gminy kampanię edukacyjną polegającą na przygotowaniu i rozprowadzeniu wśród mieszkańców, ulotek informacyjnych o sposobie prawidłowego segregowania odpadów.

2.19. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia comiesięcznych kontroli gospodarstw, w których zadeklarowano selektywne oddawanie odpadów. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 7 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną (w postaci elektronicznej) i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.

2.20. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego udostępni wydruk GPS pojazdów obrazujący trasy ich przejazdów.

2.21. Wykonawca będzie prowadził i przedkładał Zamawiającemu dokumentację z realizacji przedmiotu zamówienia, tj.:

- a) Karty przekazania odpadów do RIPOK w Rzędowie, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- b) Półroczne sprawozdanie zgodne z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- c) Wykonawca będzie dostarczał zamawiającemu informację o ilości zebranych odpadów i ilości przekazanych worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz informacji o przeprowadzonych kontrolach w gospodarstwach selektywnie zbierających odpady:
 - w terminie do 15 dnia miesiąca po miesiącu w którym nastąpił odbiór.

2.22. W przypadku nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt, odebrać odpady w ciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego.

2.23. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy umożliwi przedstawicielom Zamawiającego kontrolę sposobu wykonywania usługi, zarówno w siedzibie Wykonawcy jak i w terenie poprzez udostępnienie wymaganych dokumentów oraz umożliwienie oględzin sprzętu używanego do wykonywania umowy, bez wcześniejszego powiadomienia o jej przeprowadzeniu. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy umożliwi przedstawicielom Zamawiającego kontrolę pojazdów przed rozpoczęciem pracy, w tym m.in. w zakresie sprawdzenia zawartości skrzyni ładunkowej w każdym dniu świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Pacanów realizowanej na podstawie przedmiotowej umowy, bez wcześniejszego powiadomienia o jej przeprowadzeniu.

2.24. Standardy sanitarne dotyczące wykonywania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach, rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi, Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pacanów.

2.25. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób realizujących przedmiot zamówienia.

Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

- wykonywanie prac objętych zakresem zamówienia wskazanym w pkt 3.2 SIWZ jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

3. Ilość wytworzonych odpadów nie jest zależna od Zamawiającego, ustalone ilości orientacyjne będą ulegały zmianie w trakcie trwania umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, nie później niż w terminie 2 dni od dnia złożenia zapytania.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, szczególnie do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w innym celu niż realizacja umowy.
6. W przypadku gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz doręczenia kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odpowiedzialności za nienależyte wykonanie umowy.
7. Wykonawca ma obowiązek dopilnować, aby pojazd, którym będzie odbierał odpady był czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem telefonu.
8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistniałej awarii sprzętu uniemożliwiającej wykonanie usługi.
9. Wykonawca uzgadnia z Zamawiającym harmonogramy odbioru odpadów komunalnych niezwłocznie po podpisaniu umowy.
10. Odbiór i transport odpadów winien odbywać się w dniu zbiórki odpadów w godzinach pracy Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Rzędowie.
11. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony jest w specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w Ofercie złożonej przez Wykonawcę które stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 2

Obowiązki stron

1. Obowiązki Zamawiającego:

- a) Przekazanie adresów nieruchomości z których będą odbierane odpady, z uwzględnieniem informacji o nieruchomościach z których będą odbierane odpady segregowane.
- b) Nadzorowanie prawidłowego wykonania usług,
- c) Dokonanie odbioru wykonywanych usług na warunkach określonych w §5 niniejszej umowy
- d) Zapłata należnego wynagrodzenia.
- e) Przekazanie mieszkańcom harmonogramu odbioru odpadów

2. Obowiązki Wykonawcy:

2.1 Prawidłowa realizacja przedmiotu umowy zgodnie z:

- a) ofertą Wykonawcy stanowiącą *załącznik nr 1* do niniejszej umowy;
- b) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
- b) obowiązującymi przepisami prawa.

§3

Terminy umowy

Okres wykonywania usługi objętej umową wynosi 12 miesięcy od dnia 01.01.2019r. do 31.12.2019r.

§ 4

Kontrola Jakości

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi zgodnie z harmonogramem i z należyłą starannością.
2. Wykonawca zapewnia, że posiada, wszelką wiedzę, kwalifikację i uprawnienia wymagane przepisami prawa do wykonywania usługi objętej Umową.
3. Reklamacje winny być załatwiane w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia (faxem, e-mailem lub telefonicznie przez Zamawiającego).

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy, w wysokości:

brutto: (słownie: zł)

Faktury VAT należy wystawiać na: **Gmina Pacanów, ul. Rynek 15, 28-133 Pacanów.**

2. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy za wykonane usługi objęte niniejszą umową.

Wynagrodzenie ryczałtowe za jeden miesiąc wykonywania niniejszej umowy wynosi: zł brutto (słownie: złotych).

Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie za wykonane usługi, płatne na podstawie sporządzonego sprawozdania zatwierdzonego przez Zamawiającego oraz faktury VAT, wystawianej przez Wykonawcę.

Sprawozdanie winno zawierać:

- a) informację o ilości zebranych odpadów,
- b) informację o ilości wydanych worków do selektywnej zbiórki odpadów.

- c) informację o kontroli selektywnie zbieranych odpadów.
4. Termin płatności: do 30 dni od daty otrzymania faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, wynikające ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również nie ujęte w tych materiałach, a niezbędne do wykonania zadania.
6. W przypadku wzrostu ilości odpadów i posesji z których odbierane są odpady komunalne Wykonawca nie nabywa prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

§ 6

Personel Wykonawcy

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia odbioru i transportu odpadów.
2. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności.
3. Wykonawca na każde pisemne wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia w terminie 5 dni od daty pisemnego wezwania wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem czynności jakie te osoby wykonują.
4. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub umowy z podwykonawcą złożyć Zamawiającemu w formie pisemnej oświadczenie, że osoby wykonujące bezpośrednio czynności przy realizacji zamówienia są zatrudnione u wykonawcy lub podwykonawcy na podstawie umowy o pracę.
5. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy (wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego).
6. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 3 – jeżeli zamawiający o to wystąpi.

§ 7

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej oraz wyraźnej woli obydwu Stron pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne zmiany umowy dotyczyć mogą wyłącznie:
 - a) zmiany osób lub podmiotów odpowiedzialnych za wykonywanie zadania ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego – jeżeli zmiana taka nie wpłynie na pozostałe warunki realizacji umowy,
 - b) zmiany zakresu usług – jeżeli z wnioskiem takim wystąpi Zamawiający lub zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty,
 - c) zmiany wynagrodzenia – jeżeli nastąpi zmiana zakresu umowy w stosunku do treści oferty jak również jeżeli nastąpi zmiana wysokości stawki podatku VAT,

§ 8

Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujących usług/czynności prac stanowiących część umowy:
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami umowy, w tym dotyczących personelu wykonawcy.
3. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy konieczna jest zgoda zamawiającego w przypadku, o którym mowa w art. 36b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W pozostałych przypadkach zmiana podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie zamawiającego dokonanym na 7 dni przed dokonaniem tej zmiany.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez podwykonawców warunków (w tym informacji poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie co stanowi 5 % wartości umowy brutto.

2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy.
3. Zabezpieczenie zostało wniesione w dniu r. w jednej z form określonych art. 148 ust. 1. Ustawy Prawo Zamówień Publicznej tj; w formie
4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do pokrycia roszczeń Zamawiającego.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - a) za każdy stwierdzony przypadek transportowania odpadów komunalnych w sposób niezgodny z § 1 ust. 4 w wysokości 10 000,00 zł
 - b) w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy przeznaczony do odbierania odpadów nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
 - c) w wysokości 200,00 zł. za każdy potwierdzony przypadek niedokonania odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości z winy wykonawcy- w każdej sytuacji, gdy po 24 godz. od przekazania reklamacji przez zamawiającego, odbiór odpadów nie będzie zrealizowany,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - e) za każdy nieuzasadniony wyjazd pojazdu poza granice administracyjne Gminy Pacanów w trakcie realizacji usługi odbioru i transportu odpadów dla Zamawiającego w wysokości 5 000,00 zł,
 - f) w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nie wyposażenia nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
 - g) w wysokości 100,00 zł w przypadku nieterminowego informowania o stwierdzonych nieprawidłowościach w prowadzonej przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów – przypadającego za miesiąc, którego dotyczył brak informacji.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - b) odstąpienie od umowy wywołuje ten skutek, że Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania umowy do dnia jej wygaśnięcia na skutek odstąpienia.
 - c) za zniszczenie pojemników metalowych 1100 l Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynikającą z rzeczywistych kosztów naprawy.
3. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - a) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1, § 6 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
 - b) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1, § 6 osób niewskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 3 – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie o którym mowa w ust. 3 § 6 – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców.
 - c) nie przedstawienie w terminie wykazu, którym mowa w ust. 3 § 6 – w wysokości 1000,00 zł.
 - d) nie przedstawienie w terminie oświadczenia, którym mowa w ust. 4 § 6 – w wysokości 1000,00 zł
4. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Strony zgodnie ustalają, iż zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych bezpośrednio z ceny zapłaty za usługę.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie objętym umową;
 - b) gdy Wykonawca zaniechał wykonywania usługi i nie realizuje jej dłużej niż 3 dni;
 - c) w przypadku gdy mimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń złożonych przez Zamawiającego Wykonawca nie realizuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania;
 - d) w przypadku utraty uprawnień Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy;
 - e) zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - f) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności powodującej odstąpienie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 3 Zamawiający może w terminie 7 dni, po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług lub ich części, określonych niniejszą umową albo powierzyć je innemu podmiotowi a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 9 ust 1.

§ 12 **Spory**

1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W razie wątpliwości poczytuje się, że Wykonawca podjął się wykonania zadania objętego projektem stanowiącym część składową umowy.

§ 13 **Ustalenia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego,
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
3. O ile postanowienia Umowy nie przewidują inaczej, wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy, w tym oświadczenia i zawiadomienia składane przez Strony w związku z Umową powinny być przekazywane bezpośrednio, pocztą kurierską lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Strony dopuszczają możliwość przekazywania sobie wszelkiej korespondencji za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, jednakże powołanie się przez którąkolwiek ze Stron na fakt doręczenia pisma drugiej Stronie będzie skuteczne pod warunkiem otrzymania podpisanego zwrotnego poświadczenia odbioru.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki :

1. *Oferta Wykonawcy*
2. *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

Zamawiający:

.....

.....

Wykonawca:

.....