

- PROJEKT UMOWY -

Umowa Nr

zawarta w Pacanowie w dniur., pomiędzy:

Gminą Pacanów, ul. Rynek 15, 28-133 Pacanów, NIP: 655-17-90-515

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Wiesław Skop - Wójt Gminy Pacanów

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pacanów - Doroty Adamczyk

a :

.....
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

Zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego Znak: RK. 271.2.2016z dnia prowadzonego na podstawie art. 4, ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) zawarta została umowa następującej treści:

§1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadanie pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej na Remont ujęcia wody Wójeczka**”.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu istniejącego ujęcia wody – źródłisko w miejscowości Wójeczka Gmina.

Celem remontu jest zabezpieczenie ujęcia wody przed napływem wód deszczowych, oraz wykonanie niezbędnych prac remontowych wynikających z zalania ujęcia w 2014 roku.

2.1 Stan istniejący.

Istniejące ujęcie wody którego remont jest przedmiotem zlecanej dokumentacji znajduje się na terenie wsi Wójeczka Gm. Pacanów przy drodze prowadzącej do m. Suchowola. W/w ujęcie stanowi źródłisko obudowane budynkiem wraz pokryciem dachowym terenu z którego wypływa samoczynnie woda. Wypływająca woda dopływa do studzienki z której z pośrednictwem piaskownika i studni pośredniej kierowana jest rurociągiem do stacji wodociągowej gdzie jest dezynfekowana, a następnie pompowana do zbiorników pozwalających na grawitacyjny spływ wody do sieci wodociągowej. Teren źródłiska jest ogrodzony, częściowo utwardzony (opaska wokół budynku, ścieżki komunikacyjne). Przed ujęciem od strony m. Suchowola znajduje się wlot do kanałów odprowadzających wodę deszczową do podziemnych kanałów burzowych zabezpieczających ujęcie przed zalaniem. Dodatkowo na terenie ujęcia znajduje się odkryty rów którym odprowadzana jest woda deszczowa z dachu źródłiska.

2.2 Podstawowe założenia do projektu.

a) zaprojektowanie ogrodzenia źródłiska:

- ogrodzenie wykonane jako siatka stalowa ocynkowana i powlekana w ramach na słupkach stalowych o rozstawie 3 m i wysokości 1,3 m , cokoły betonowe o wysokości 0,7 m ponad grunt i szerokości 0,25m - orientacyjna długość ok. 110 mb,
- ogrodzenie wykonane jako siatka stalowa ocynkowana i powlekana w ramach na słupkach stalowych o rozstawie 3 m i wysokości 1,5 m, cokoły betonowe o wysokości 0,3 m ponad grunt i szerokości 0,25m – orientacyjna długość ok 70 mb.
- furta wejściowa o szerokości 1,2 m

b) zaprojektowanie kanalizacji deszczowej i rowu odwadniającego:

- kanał upustowy wody deszczowej podziemny z rur betonowych 2x1000mm o długości ok 105 mb,
- przyczółki betonowe na wlocie i wylocie kanału upustowego wraz z podnoszonymi kratami zabezpieczającymi,
- otwarty rów opaskowy wokół budynku ujęcia o wymiarach 1,35x1,0 m i długości 75 mb wyłożony płytami betonowymi – 15mb na końcowym odcinku – zakryty,

c) zaprojektowanie odwodnienia terenu wokół budynku źródłiska:

- opaska betonowa o szerokości 1,0 m na powierzchni ok 95m²
- korytka odwadniające prefabrykowane o szerokości 0,5m i długości ok.80 mb.

d) roboty remontowo – budowlane:

- remont komory piaskownika,

- wymiana drzwi wejściowych do budynku źródła 1 szt.
- wykonanie schodów zejściowych do ujęcia wody ok. 15 mb,
- wykonanie schodów zejściowych do przelewu pomiarowego ok 3 mb,
- wykonanie umocnienia skarp i dna rowów płytami betonowymi 50x50 cm - koryto rowu na wlocie do kanału upustowego na pow. ok 15 m²,
- wykonanie umocnienia skarp i dna rowów płytami betonowymi 50x50 cm - koryto ciekłu odprowadzającego wodę z ujęcia na pow. ok 215 m²,
- utwardzenie terenu ujęcia płytami betonowymi 50x50 cm na pow. ok 160 m²,
- zabezpieczenie płytami betonowymi ażurowymi skarp przy budynku źródła na pow. ok 160 m²
- mechaniczne plantowanie i wyrównanie terenu wokół źródła na pow. ok. 280 m²,

e) roboty rozbiórkowe:

- demontaż istniejącego ogrodzenia,
- demontaż istniejącego kanału upustowego 2x800 mm wraz z przyczółkami betonowymi,
- demontaż istniejącego rowu otwartego – płyty betonowe,
- demontaż opaski wokół budynku źródła i utwardzenia terenu na ujęciu,

2.3 Zakres zamówienia obejmuje:

a) uzyskanie i aktualizacja map do celów projektowych terenu inwestycji w wersji cyfrowej i papierowej (zalecana skala 1:500),

b) przygotowanie dokumentacji technicznej i opracowań wymaganych do zgłoszenia robót budowlanych,

c) wykonanie dokumentacji projektowej uwzględniającej wytyczne i uwagi Zamawiającego obejmującej:

- wykonanie projektu budowlano - wykonawczego (5 egzemplarzy w formie papierowej + wersja elektroniczna w formacie PDF, dwg, doc) zawierającego m. in. :
 - opis techniczny
 - projekt zagospodarowanie terenu,
 - projekt ogrodzenia źródła,
 - projekt kanałów i rowów na terenie ujęcia, oraz odwodnienia wokół budynku źródła,
 - projekt utwardzenia terenu (w tym zabezpieczenie skarp, wykonania stopni zejściowych),
 - projekt remontu piaskownika,
 - projekt niezbędnych robót rozbiórkowych,
 - opracowanie Informacji BIOZ,
- opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) – (1 egzemplarz w formie papierowej + wersja elektroniczna w formacie PDF)
- przedmiar robót wraz z zestawieniem materiału - (2 egzemplarze w formie papierowej + wersja elektroniczna w formacie PDF, ath). Przedmiar robót powinien zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych. Scalone pozycje przedmiaru muszą odpowiadać grupie pozycji z kosztorysów inwestorskich.
- kosztorys inwestorski wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów - (1 egzemplarz w formie papierowej + wersja elektroniczna w formacie PDF, ath).

Opracowana dokumentacja projektowa powinna zawierać oświadczenie projektanta i sprawdzającego o sporządzeniu projektu budowlano-wykonawczego zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej wraz z zaświadczeniami o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

Dokumentacja projektowa powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie projektanta, że jest wykonana zgodnie z zamówieniem i umową, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej i że wydana jest w stanie kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Dokumentacja winna być opracowana w zakresie i formie niezbędnej dla zgłoszenia robót budowlanych, oraz udzielenia przez Zamawiającego zamówienia na realizację robót budowlanych i zrealizowania zadania inwestycyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami. Ponadto dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot zamówienia winna być kompletna, opracowana zgodnie z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi, przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tj. Dz.U. 2013. 1409 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz.U. 2013.1129 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004r. Nr 130, poz.1389 z późn.

zm.) oraz ustawą Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 907 z póź. zm.).

W swojej treści dokumentacja projektowa powinna określać przedmiot zamówienia, w tym w szczególności materiały w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji. Dokumentacja nie może opisywać przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub nie można tego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”, ponadto należy określić parametry tych rozwiązań. Dokumentacja projektowa powinna opisywać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane.

Uwaga! W opracowanej dokumentacji należy przewidzieć rozwiązania techniczne i organizacyjne pozwalające na wykonywanie robót budowlanych w sposób umożliwiający niezakłócony pobór wody z ujęcia – na czas robót ujęcie wody musi być czynne !

d) udział merytoryczny w opracowaniu przez Zamawiającego kompletnego wniosku o zgłoszenie robót

e) pełnienie nadzoru autorskiego.

2.4 Zastosowane rozwiązania projektowe powinny być optymalne, wyważone ekonomicznie, gwarantujące niskie koszty realizacji i przy zachowaniu wszelkich niezbędnych wymagań wynikających z obowiązujących przepisów prawa w tym m.in.: Prawa budowlanego, Prawa ochrony środowiska, Prawa wodnego oraz norm branżowych i innych obowiązujących przepisów prawa.

Zamawiający zobowiązuje do udostępnienia Wykonawcy posiadanej archiwalnej dokumentacji projektowej istniejącego ujęcia wody.

2.5 Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego co 6 miesięcy do czasu wyłonienia Wykonawcy robót (na pisemny wniosek Zamawiającego).

2.6 Wykonawca opracuje projekt budowlany zgodnie z wymaganiami ustawy prawo budowlane, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami branżowymi, warunkami technicznymi, sztuką budowlaną, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i z należytą starannością.

2.7 Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania nadzoru autorskiego (bez dodatkowego wynagrodzenia) w zakresie obejmującym w szczególności:

a) pisemnego udzielania wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie niezbędnym do prawidłowego przeprowadzenia procedury przetargowej na wykonawstwo w terminie do 3 dni roboczych od ich przekazania przez Zamawiającego, jak również informacji dotyczących projektu niezbędnych Zamawiającemu do wykonania innych opracowań związanych z pozyskiwaniem środków finansowych i realizacją,

b) udzielania informacji telefonicznych i pisemnych oraz wyjaśnianie wątpliwości dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej i zawartej w niej rozwiązań w terminie do 3 dni roboczych od ich przekazania przez Zamawiającego,

c) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej,

d) wprowadzanie rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej – na wniosek Zamawiającego,

e) ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej,

f) wyjaśnianie szczegółów na budowie w trakcie realizacji inwestycji, udział w naradach – na wniosek Zamawiającego,

Wykonawca w czasie realizacji robót zobowiązany będzie w ramach nadzoru autorskiego do 1 wizyty na budowie na pisemne wezwanie Zamawiającego (nie wynikających z wad projektu).

2.8 W cenie wykonania dokumentacji należy uwzględnić wszystkie niezbędne koszty w tym: uzyskania materiałów i dokumentów (np. map, itd.), koszty aktualizacji map, koszty inwentaryzacji, uzgodnień terenowych, uzgodnień, opinii, wymaganych decyzji i pozwoleń oraz koszty nadzoru autorskiego uwzględniającego m.in. ewentualne wizyty na budowie w trakcie realizacji inwestycji oraz konieczność aktualizacji kosztorysów inwestorskich.

2.9 Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane w niniejszym rozdziale a wynikające z procedur określonych w przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania niezbędnych uzgodnień oraz decyzji należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotowego zamówienia w zakresie rzeczowym ujętym w niniejszym zapytaniu.

2.10 Projektant ponosi pełną odpowiedzialność za wady i błędy projektowe ujawnione w okresie procedur administracyjnych, jak również ujawnione w toku wdrażania do realizacji przedmiotu umowy. Projektant odpowiada za wady i błędy w przedmiarze robót, ujawnione podczas trwania procedury przetargowej na roboty budowlane, a w przypadku ich stwierdzenia będzie zobowiązany w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do wprowadzenia odpowiednich poprawek lub uzupełnień, bez dodatkowego wynagrodzenia.

§2 Obowiązki stron

1. Każda ze stron zobowiązuje się do dołożenia swej najlepszej profesjonalnej staranności w związku z i w trakcie wykonywania niniejszej umowy, w tym także do pełnej współpracy z drugą Stroną w celu zapewnienia należytego i terminowego wykonania niniejszej umowy.
2. Obowiązki Zamawiającego:
 - a) Wystawienie upoważnienia dla Wykonawcy umożliwiające Wykonawcy występowanie w imieniu Zamawiającego w sprawach realizacji przedmiotu umowy (jeżeli wymagane),
 - b) Udostępnienie posiadanej przez Zamawiającego archiwalnej dokumentacji projektowej istniejącego ujęcia wody,
 - c) Udostępnienie obiektów istniejącego ujęcia wody w celu uzyskania niezbędnych informacji, pomiarów, itp.
 - d) Współpraca z Wykonawcą w zakresie merytorycznym niezbędnym do uzyskania wszelkich wymaganych decyzji, uzgodnień, opinii (jeżeli wymagane),
 - e) Dokonanie odbioru wykonywanych prac na warunkach określonych w §7 niniejszej umowy
 - f) Zapłata należnego wynagrodzenia.
3. Obowiązki Wykonawcy:
 - a) Wykonanie i oddanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w niniejszej umowie, z należytą starannością, zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, jak również z zachowaniem obowiązujących przepisów w tym zakresie, norm i warunków technicznych.
 - b) Zapewnienie opracowania dokumentacji projektowej przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności.
 - c) Pełna dyspozycyjność w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
 - d) Udział w spotkaniach roboczych organizowanych na etapie sporządzania dokumentacji projektowej, dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
 - e) Informowanie na piśmie Zamawiającego o zaistnieniu sytuacji zagrażających przerwaniem prac lub niedotrzymaniem terminu realizacji.
 - f) Pełna współpraca z Zamawiającym w zakresie udzielanie niezbędnych informacji dotyczącej opracowywanej dokumentacji projektowej. Wykonawca jest zobowiązany również w ramach niniejszej umowy do opracowania i przedkładania w terminach wskazanych przez Zamawiającego wszelkich oświadczeń i dokumentów, których wymagać będą ewentualne instytucje współfinansujące realizację niniejszego zamówienia.
 - g) Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego wykonania wszelkich poprawek wynikających z winy projektanta jak również w trakcie uzgodnień, opiniowania i realizowania inwestycji.
 - h) Pełnienie nadzoru autorskiego (bez dodatkowego wynagrodzenia) na wniosek Zamawiającego w ilości 1 wizyty w trakcie realizacji inwestycji na budowie. Wykonawca zobowiązany będzie do przybycia na plac budowy, siedziby Zamawiającego lub Inwestora bezpośredniego najpóźniej w ciągu 5 dni od dnia powiadomienia.
4. Strony ustalają, że do bezpośrednich kontaktów w trakcie wykonywania niniejszej umowy, mających na celu sprawną realizację zamówienia jego bieżący nadzór oraz weryfikację i kontrolę prawidłowości i postępu prac, strony wyznaczają następujące osoby:
 - a) Ze strony Zamawiającego:
 - b) Ze strony Wykonawcy:
5. W przypadku likwidacji lub rozwiązania Wykonawcy (jednostki projektowej) będącego stroną niniejszej umowy odpowiedzialność z tytułu rękojmi za przedmiot umowy przejmują solidarnie projektanci wskazani w treści dokumentacji projektowej.

§3 Terminy wykonania

1. Termin wykonania przedmiotu umowy:
 - termin rozpoczęcie: od dnia podpisania niniejszej umowy
 - termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się na dzień **25.04.2016r.** (Termin przedłożenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej stanowiącej przedmiot zamówienia wraz z kompletem dokumentów niezbędnych do zgłoszenia robót / uzyskania pozwolenia na budowę przez Zamawiającego).
2. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.

§4 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają z tytułu wykonania przedmiotu umowy, na podstawie złożonej oferty, wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych netto (słownie:.....) plus podatek od towarów i usług VAT w stawce% co daje kwotę brutto w wysokości:złoty brutto (słownie:.....) Faktury VAT należy wystawiać na adres Zamawiającego: Gmina Pacanów, ul. Rynek 15, 28-133 Pacanów.
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie określone w pkt. 1 niniejszego paragrafu stanowi całe i kompletne wynagrodzenie z tytułu zawarcia i wykonania niniejszej umowy. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 oraz wynikające z obowiązków nałożonych na Wykonawcę zapisami niniejszej umowy tj. m.in. koszty opracowań projektowych, koszty pozyskania niezbędnych do projektowania materiałów, koszty ewentualnych uzgodnień terenowych, udziału w naradach koordynacyjnych, koszty uzyskania wszelkich uzgodnień i opinii niezbędnych do zgłoszenia, koszty nadzoru autorskiego, udzielania wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w tym w zakresie niezbędnym do prawidłowego przeprowadzenia procedury przetargowej na wykonawstwo.
3. Przewiduje się fakturowanie częściowe w następujący sposób:
 - a) I transza w wysokości 80 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1 – zostanie wypłacona po opracowaniu i protokolarnym przekazaniu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z wszelkimi opiniami i uzgodnieniami oraz po złożeniu dokumentów niezbędnych do zgłoszenia robót/uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę przez Zamawiającego,
 - b) II transza w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1 - zostanie wypłacona po uzyskaniu przez Zamawiającego potwierdzenia zgłoszenia robót budowlanych. Zamawiający zobowiązuje się do złożenia stosownego wniosku w terminie do 3 miesięcy od daty przekazania kompletnej dokumentacji projektowej.
4. Podstawą wystawienia pierwszej faktury jest protokół komisyjnego odbioru bez zastrzeżeń wykonanych prac projektowych.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia jest przedstawienie Zamawiającemu **dowodów** potwierdzających zapłatę przez Wykonawcę wymaganego wynagrodzenia Podwykonawcom biorącym udział w realizacji przedmiotu umowy.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur VAT po uprzednim protokolarnym przyjęciu przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać obniżone proporcjonalnie do obniżenia jakości spowodowanej wadami przedmiotu umowy, w przypadku gdy wady są istotne, albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła wad usunąć w odpowiednim czasie, bądź ich nie usunął w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
8. Przez wady przedmiotu umowy należy rozumieć w szczególności nieprawidłowości lub braki przedmiotu umowy będące rezultatem naruszenia lub nieuwzględnienia przez Wykonawcę zapisów zapytania ofertowego, wytycznych Zamawiającego zgłaszanych w trakcie realizacji umowy oraz obowiązujących przepisów.

§ 5 Gwarancja i rękojmia

1. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu gwarancji oraz rękojmi za wady dokumentacji projektowej opracowanej w ramach niniejszej umowy.
2. Uprawnienia z tytułu gwarancji oraz rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają po upływie 3 lat od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku stwierdzenia wad i usterek w okresie gwarancji oraz rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do ich nieodpłatnego usunięcia poprzez wprowadzenie odpowiednich zmian, poprawek lub uzupełnień w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie mógł je usunąć we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy korzystając z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli koszt usunięcia wad przekroczy kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dochodzić od wykonawcy zapłaty poniesionych kosztów na zasadach ogólnych. Skorzystanie z tego uprawnienia nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia kar umownych oraz odszkodowania uzupełniającego.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady i błędy projektowe ujawnione w okresie procedur administracyjnych, przeprowadzania postępowania przetargowego na wykonawstwo jak również ujawnione w toku wdrażania do realizacji i realizacji przedmiotu umowy.

5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody a w szczególności naprawienia szkody powstałej wskutek stwierdzenia wad, braków, błędów w opracowaniach dokumentacji projektowej lub wadliwości wskazówek udzielonych przez nadzór autorski, powodującymi wzrost kosztów realizacji zadania.

§ 6 **Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie, nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 4 ust.1 umowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,10 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w § 3 Umowy,
- b) za opóźnienie w usunięciu wad dokumentacji projektowej w terminie określonym w § 7 ust. 7 – w wysokości 0,10% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
- c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego ale innych niż podano w § 10 pkt.1.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia ewentualnych kar umownych z należnych do zapłaty faktur.

5. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Stron prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

6. Jeżeli na skutek niedotrzymania terminu wykonania dzieła Zamawiający poniesie szkody z tego tytułu, to szkody te będą pokryte przez Wykonawcę niezależnie od ustaleń wymienionych w pkt. 2.

7. Skutki wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z ustalonym zakresem poniesie Wykonawca.

7 **Odbiory**

1. Odbiór kompletnej dokumentacji projektowej odbędzie się na podstawie protokołu odbioru.

2. Przekazany projekt budowlany powinien być zaopatrzony w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że dostarczony projekt jest kompletny, wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

3. Przy odbiorze dzieła Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości wykonanej pracy projektowej.

4. W przypadku stwierdzenia niekompletności przekazanej dokumentacji projektowej, Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy odbioru przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający w terminie do 14 dni roboczych dokona weryfikacji i sprawdzenia przekazanej dokumentacji. W przypadku braku uwag i zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji, sporządzony zostanie protokół odbioru, który będzie podstawą do wystawienia faktury częściowej. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przekazanej dokumentacji.

6. W przypadku stwierdzenia wad i usterek w przekazanej dokumentacji projektowej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie o tym fakcie Wykonawcę.

7. Wykonawca będzie zobowiązany do nieodpłatnego i pilnego usunięcia stwierdzonych podczas odbioru oraz w okresie rękojmi wad, usterek lub braków - w pierwszym praktycznie możliwym terminie jednak nie dłuższym niż 14 dni od daty ich zgłoszenia Wykonawcy. Po upływie tego terminu Zamawiający będzie mógł domagać się zapłaty kar na zasadach określonych w § 6.

8. Zamawiającemu, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową przysługuje ponadto prawo do:

- a) obniżenia wynagrodzenie odpowiednio do utraconej wartości użytkowej,
- b) odstąpienia od umowy i zlecenia zastępczego wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

9. Przyjęcie przez Zamawiającego projektu nie zwalnia Wykonawcy z roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego za jakość projektu budowlanego oraz jego kompletności pod względem celu, któremu ma służyć.

§ 8 **Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że będzie posiadał wszelkie autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji projektowej, która powstanie w związku i wyniku wykonania niniejszej Umowy, zarówno wykonanej bezpośrednio przez Wykonawcę jak i przez osoby lub podmioty działające na jego zlecenie („Prawa Autorskie”).
2. Z dniem ostatecznego odbioru przez Zamawiającego dokumentacji projektowej Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4, autorskie prawa majątkowe do wszystkich jej elementów, bez ograniczenia czasowego i terytorialnego na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką w każdej postaci dokumentacji projektowej,
 - b) rozpowszechniania dokumentacji projektowej bez żadnych ograniczeń ilościowych, techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet lub Intranet,
 - c) udostępniania dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy za pośrednictwem sieci multimedialnych, w szczególności Internetu lub Intranetu oraz komunikacji on-line w ramach komunikacji na życzenie, w tym również publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworu czy jego fragmentu w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - d) korzystanie z dokumentacji projektowej poprzez nanoszenie zmian (bez ograniczeń),
 - e) udostępniania odpowiednim organom na potrzeby wydania lub zmiany decyzji administracyjnych lub na potrzeby kontroli.
3. Jeżeli Wykonawca nie jest autorem wszystkich elementów dokumentacji projektowej, jego obowiązkiem jest umieszczanie odpowiednich postanowień w zakresie opisanym niniejszą klauzulą w umowach regulujących stosunki prawne między Wykonawcą a twórcami poszczególnych elementów dokumentacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykazania wszystkich praw autorskich będących przedmiotem przeniesienia na rzecz Zamawiającego poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających nabycie przez Wykonawcę tych praw do części dokumentacji opracowanej przez podwykonawców, lub też poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej, że dana część dokumentacji jest jego samodzielnym dziełem i że posiada do niej wyłączne i samodzielne prawa autorskie.
5. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszej umowy w dniu jej wydania Zamawiającemu nie będzie naruszała praw autorskich osób trzecich – dla jej eksploatacji lub wprowadzania zmian nie będzie konieczne odrębne uzyskanie zgody osób trzecich, a w szczególności Wykonawca w przypadku skierowania jakichkolwiek uzasadnionych roszczeń z tego tytułu przez osoby trzecie zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń finansowych w tego tytułu. Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu wszelkich kosztów i strat poniesionych przez Zamawiającego w związku z wystąpieniem takich roszczeń.
6. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie przez osoby trzecie wszelkich zmian, aktualizacji i uzupełnień wykonanej dokumentacji projektowej, a zarazem przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania zależnych praw autorskich do tej dokumentacji.
7. Decyzja o zakresie, sposobie i warunkach korzystania z dokumentacji projektowej należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.
8. Prawa nabyte na podstawie niniejszego paragrafu, zamawiający może przenieść na osoby trzecie.

§ 9 **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części usług podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają one odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do ich wykonania, w powierzonym im zakresie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania, uchybienia i zaniebdania każdego Podwykonawcy któremu powierzył wykonanie części usługi.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu ewentualnych roszczeń podwykonawców w stosunku do Wykonawcy. Przedmiotowa odpowiedzialność obciąża wyłącznie Wykonawcę.
4. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca ma obowiązek przedkładać Zamawiającemu kopie (poświadczoną za zgodność z oryginałem) zawartych umów o podwykonawstwo. Przed zawarciem przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo.
5. W przypadku podzlecenia robót Podwykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie:

- a) możliwość uczestniczenia w odbiorze prac,
- b) kontrolę płatności dla Podwykonawcy,
- c) wstrzymanie wypłat należnych Wykonawcy do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec Podwykonawcy.

§ 10 Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął usług projektowych bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał prace z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 1 miesiąc,
 - b) Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - c) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie,
 - d) Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - e) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
 - f) została ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,
 - g) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz Wierzycieli,
 - h) wystąpienia u Wykonawcy dużych trudności finansowych, w szczególności wystąpienia zajęć komorniczych o znacznej wartości,
 - i) Wykonawca bez zgody Zamawiającego zleci wykonanie dokumentacji projektowej lub przeważającej części Podwykonawcom,
 - j) Zamawiający może także odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu dzieła tak dalece, że wykonanie dzieła w terminie umownym jest niemożliwe. Odstąpienie od umowy w tym przypadku nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach określonych w tej umowie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn za które odpowiada Wykonawca.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę faktury, określonego w niniejszej umowie,
 - b) Zamawiający bez uzasadnionych przyczyn odmawia podpisania protokołu odbioru.

§ 11 Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej oraz wyraźnej woli obydwu Stron pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy, niezależnie od innych postanowień umowy, po uprzednim sporządzeniu protokołu konieczności, poprzez podpisanie aneksu do umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmiany terminu/ów realizacji przedmiotu umowy, poprzez jego skrócenie w przypadku zgodnej woli obu Stron lub poprzez jego przedłużenie w następujących przypadkach:
 - z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w szczególności dotyczących konieczności podjęcia istotnych decyzji zależnych od Zamawiającego, mających wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy,
 - wystąpienie okoliczności niezależnych od Stron i niezawinionych przez Wykonawcę (spowodowane przez siłę wyższą - zdarzenie niezależne od żadnej ze stron którego strony nie były w stanie wcześniej przewidzieć i którego zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej umowy zgodnie z jej postanowieniami), mających istotny wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy ,
 - wystąpienia zmian będących następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie ustawowych terminów wydania przez organy i instytucje niezbędnych decyzji, uzgodnień , pozwoleń itp.

- konieczności uwzględnienia wydanych w toku realizacji prac zaleceń właściwych służb i instytucji, jeżeli powodują one wydłużenie czasu realizacji i nie wynikają z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- wystąpienie konieczności uzyskania od organów administracji państwowej dodatkowych nieplanowanych decyzji, uzgodnień, pozwoleń, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- wystąpienie zmian spowodowanych wniesieniem przez strony zastrzeżeń, odwołań na etapie wydawania decyzji administracyjnych, mających istotny wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy,
- konieczności wprowadzenia istotnych zmian w opracowanej dokumentacji projektowej w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności i których nie można było w sposób oczywisty przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- w przypadku konieczności zlecenia Wykonawcy ewentualnych robót dodatkowych które będą miały wpływ na termin realizacji zamówienia podstawowego o czas niezbędny na ich wykonanie,
- jeżeli Zamawiający dokona zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy, czego nie można było przewidzieć na etapie przygotowania inwestycji do realizacji.

Ponadto Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji umowy (przedłużenie terminu), w przypadku gdy Wykonawca wykaże a Zamawiający potwierdzi i uzna za uzasadnione, iż prace projektowe nie mogą zostać zakończone umownym terminie ze względu na wystąpienie okoliczności niemożliwych terminowe zakończenie prac projektowych.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej, termin wykonania umowy może ulec przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

- b) zmiany płatności – w przypadku zgodnej woli obu Stron, lub gdy zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie przygotowywania inwestycji do realizacji bądź w chwili składania oferty,
 - c) zmiany osób lub podmiotów odpowiedzialnych za wykonywanie zadania ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego lub osób reprezentujących – jeżeli zmiana taka nie wpłynie na pozostałe warunki realizacji umowy,
 - d) zmiana zakresu rzeczowego przedmiotu umowy – jeżeli z wnioskiem takim wystąpi Zamawiający lub zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie przygotowywania inwestycji do projektowania. W takim przypadku Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za wykonaną część zamówienia ustaloną protokołem podpisanym przez Strony umowy,
 - e) zmiany wynagrodzenia - jeżeli nastąpi zmiana zakresu przedmiotu umowy w stosunku do treści oferty (nowe wynagrodzenie będzie ustalane w drodze negocjacji przez strony w odniesieniu do cen zawartych w złożonej ofercie uwzględniając zakres zadania), jak również w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany stawki podatku VAT.
3. Zamawiający dopuszcza także możliwość zmian postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - a) gdy wprowadzenie zmian jest korzystne dla Zamawiającego,
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - c) wystąpienie zmian, których konieczność wprowadzenia będzie wynikała z wymagań instytucji współfinansujących realizację przedmiotu umowy,
 - d) wystąpienie nieistotnych zmian, które nie mają wpływu na istotne postanowienia umowy (termin, zakres, wartość zamówienia).

§ 12 Rozstrzygnięcie sporów

1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13 Ustalenia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy, Prawa Zamówień Publicznych z aktami wykonawczymi do tego prawa oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
3. O ile postanowienia Umowy nie przewidują inaczej, wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy, w tym oświadczenia i zawiadomienia składane przez Strony w związku z Umową powinny być przekazywane bezpośrednio, pocztą kurierską lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Strony dopuszczają możliwość przekazywania sobie wszelkiej korespondencji za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, jednakże powołanie się przez którąkolwiek ze Stron na fakt doręczenia pisma drugiej Stronie będzie skuteczne pod warunkiem otrzymania podpisanego zwrotnego poświadczenia odbioru.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania listem poleconym drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczasowy znany adres.
6. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy, dwóch dla Zamawiającego (ref. FS, ref. RK).

Zamawiający:

Wykonawca:

1.

1.

2.
/ *Kontrasygnata Skarbnika Gminy* /