



Gmina Pacanów
ul. Rynek 15,
28-133 Pacanów,
woj. świętokrzyskie
tel. 41 376 54 03, fax: 41 376 59 80
www.pacanow.pl e-mail: ug@pacanow.pl
REGON: 291010547, NIP: 655-17-90-515

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej: SIWZ)

na roboty budowlane
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego na zadanie p.n.:

„Remont ujęcia wody Wójeczka”

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zapisanego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami) i zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych.

Zatwierdzam:
WOJT GMINY
mgr Wiesław Skop
.....
(podpis i pieczęć kierownika zamawiającego)

Pacanów, czerwiec 2016r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **(dalej: SIWZ)**

dla zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów
wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

na wykonanie zadania pn.:

„Remont ujęcia wody Wójeczka”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Pacanów

28-133 Pacanów, ul. Rynek 15, województwo świętokrzyskie,

tel. 41 376 54 03, fax. 41 376 59 80,

Adres e-mail: rk@pacanow.pl,

Godziny pracy urzędu: poniedziałek – piątek 7.00 – 15.00

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych, wywieszone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.pacanow.pl>. Zgodnie z zapisami art.40 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych, na podstawie art. 39-46 ustawy Prawa Zamówień Publicznych (PZP).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie: „Remontu ujęcia wody Wójeczka”, zlokalizowanego na działkach nr. ewid. gr. 1248, 1064/2, 1246, 1065/2 w miejscowości Wójeczka, Gmina Pacanów.

1.1. Stan istniejący

Istniejące ujęcie wody którego remont jest przedmiotem niniejszego postępowania znajduje się na terenie wsi Wójeczka Gm. Pacanów przy drodze prowadzącej do m. Suchowola. W/w ujęcie stanowi źródło obudowane budynkiem wraz pokryciem dachowym terenu z którego wypływa samoczynnie woda. Wypływająca woda dopływa do studzienki z której z pośrednictwem piaskownika i studni pośredniej kierowana jest rurociągiem do stacji wodociągowej gdzie jest dezynfekowana, a następnie pompowana do zbiorników pozwalających na grawitacyjny spływ wody do sieci wodociągowej. Teren źródła jest ogrodzony, częściowo utwardzony (opaska wokół budynku, ścieżki komunikacyjne). Przed ujęciem od strony m. Suchowola znajduje się wlot do kanałów odprowadzających wodę deszczową do podziemnych kanałów burzowych zabezpieczających ujęcie przed zalaniem. Dodatkowo na terenie ujęcia znajduje się odkryty rów którym odprowadzana jest woda deszczowa z dachu źródła.

1.2. Zakres i sposób wykonania robót:

a) Remont ogrodzenia terenu ujęcia wody.

Remont ogrodzenia terenu ujęcia wody

Remont obejmuje w swym zakresie:

- rozbiórkę istniejącego ogrodzenia terenu wraz z furtką wejściową z elementów stalowych wraz z podmurówką i fundamentem betonowym,

- wykonanie nowego ogrodzenia wraz z furtką z elementów panelowych stalowych mocowanych do słupków stalowych zakotwionych w gruncie w fundamencie i podmurówce betonowej. Wysokość ogrodzenia wraz z podmurówką do 1,93 m od poziomu terenu. Fundament wraz z podmurówką o szerokości 30 cm wykonać z betonu klasy min. B20 wraz z wykonaniem zbrojenia z prętów stalowych żebrowanych fi 8 mm w rozstawie siatki co 15 cm x 15 cm oraz wykonaniem strzemion co 25 cm.

Ogrodzenie należy wykonać jako systemowe panelowe wykonane fabrycznie z prętów stalowych zgrzewanych zabezpieczonych antykorozyjnie.

Panele przymocowane do słupków stalowych zakotwionych w gruncie w fundamencie betonowym zbrojonym z betonu min. B-20.

Zastosować ogrodzenie o następujących parametrach:

- wysokość paneli ogrodzenia ze stali : 1,23 m, 1,63 m
- średnica drutu pionowego (pojedynczy) : 6 mm
- średnica drutu poziomego (podwójny) : 2 x 8 mm
- wymiar oczka 50 mm x 200 mm
- szerokość przęseł : 2,5 m, 1,5 m, 1,2 m, 1,1 m, 3,6 m
- długość słupków stalowych : 2,0 m, 2,4 m, 3,0 m, 3,3 m
- przekrój słupka stalowego : 60 mm x 40 mm
- grubość ścianki słupka : min. 3 mm
- obejmę montażowe stalowe 40 mm x 60 mm do przymocowania przęsła do słupka wraz z kompletem śrub i elementów mocujących : 3 szt., 4 szt., 5 szt., 6 szt. na każdy słupek (wykonać wg. załączonych rysunków)
- zaślepki słupka (daszek) do zamknięcia od góry profilu słupka: 1 szt. na słupek.

Wszystkie elementy ogrodzenia i elementy montażowe należy zabezpieczyć fabrycznie antykorozyjnie poprzez ocynkowanie ogniowe a następnie lakierowanie poliesterową farbą proszkową, projektowane ogrodzenie wraz ze słupkami i elementami mocującymi wykonać w kolorze zielonym.

W ramach remontu zostanie wykonana nowa furтка o szerokości 1,1 m w świetle i wysokość furtki 1,9 m, konstrukcja furtki jako profil ramowy 60 mm x 40 mm x 3 mm, profil słupka 100 mm x 100 mm x 5 mm.

Zamknięcie furtki jako wersja manualna na atestowany zamek z kluczem, zabezpieczenie fabryczne antykorozyjne furtki oraz słupków poprzez ocynkowanie ogniowe, szorstkowanie oraz lakierowanie poliesterową farbą proszkową.

Wypełnienie profilu furtki (wygląd, grubość i rozstaw drutów) takie samo jak projektowane panelowe ogrodzeniowe.

Do wykonania fundamentów pod furtkę zastosować mieszankę z betonu klasy min. B-20, wymiar fundamentów 35 cm x 35 cm x 100 cm. Całkowita długość ogrodzenia – 167,5 m.

b) Remont utwardzenia powierzchni terenu oraz ciągów komunikacyjnych pieszych na ujęciu wody.

Remont obejmuje w swym zakresie: rozbiórki istniejącego utwardzenia ciągów komunikacyjnych pieszych z elementów prefabrykowanych betonowych, nawierzchni betonowej i płyty prefabrykowanej żelbetowej wraz z kratą, oraz rozbiórkę konstrukcji podbudowy w/w nawierzchni i obrzeży betonowych.

Na przedmiotowym terenie zostaną rozebrane umocnienia skarp z elementów prefabrykowanych betonowych.

Zostanie wykonane nowe utwardzenie ciągów komunikacyjnych pieszych z zastosowaniem elementów prefabrykowanych betonowych, nawierzchni betonowej oraz płyty prefabrykowanej żelbetowej wraz z kratą zabezpieczającą wraz z podbudową w/w nawierzchni i obrzeżami betonowymi. Na skarpach zostaną wykonane nowe umocnienia z elementów prefabrykowanych betonowych na podbudowie.

W ramach remontu zostaną wykonane nowe nawierzchnie na ciągach komunikacyjnych z zastosowaniem poniższych konstrukcji:

Konstrukcja nr 1

- 7cm płyty chodnikowe prefabrykowane betonowe wibroprasowane szare 50x50x7cm z betonu klasy min. B-30, nasiąkliwość <5, mrozoodporność F150, gatunek 1,
- 3cm podsypka cementowo piaskowa 1:4,
- 20cm podbudowa z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie o uziarnieniu 0/63mm z zaklinowaniem i zamięłowaniem,
- 10cm warstwa odsączająca z pospółki o $k > 8$ m/d,

Konstrukcja nr 2

- 15cm warstwa betonu min. klasy B15
- 20cm podbudowa z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie o uziarnieniu 0/63mm z zaklinowaniem i zamięłowaniem,
- 10cm warstwa odsączająca z pospółki o $k > 8$ m/d,

Konstrukcja nr 3

- 6 cm kostka brukowa betonowa wibroprasowana szara gatunek 1,
- 3 cm podsypka cementowo piaskowa 1:4,
- 20 cm podbudowa z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie o uziarnieniu 0/63mm z zaklinowaniem i zamięłowaniem,
- 10 cm warstwa odsączająca z pospółki o $k > 8$ m/d,

Na przejściu nad odpływem-ujściem z ujęcia wody zostanie ułożona nowa typowa drogowa płyta żelbetowa prefabrykowana wibroprasowana o wymiarach 300x120x18cm z betonu klasy min. B-35 i parametrach: nasiąkliwość <5%, mrozoodporność F150 wg. PN-EN 13369:2005, PN-EN 206-1:2003.

Ponadto zostanie wykonana nowa krata metalowa zabezpieczająca wypływ z ujęcia wody z pomalowaniem dwukrotną warstwą farby chlorokauczukowej.

Na skarpach terenu zostaną ułożone płyty z zastosowaniem betonowych prefabrykowanych wibroprasowanych płyt ażurowych o wymiarach 60x40x8cm np. typu Meba lub równoważne ułożonych na podsypce z pospółki o uziarnieniu 0/63mm (wg. PN-EN 13242, PN-S-06102/1997) o grubości 15 cm, płyty ażurowe powinny być wykonane z betonu wibroprasowanego klasy min. B-30 (nasiąkliwość <5%, mrozoodporność F150 wg. PN-EN 13369:2005, PN-EN 206-1:2003), płyty ażurowe ułożone na skarpach wypełnić humusem z obsianiem trawą.

Na ciągach komunikacyjnych do obramowania nawierzchni należy zastosować obrzeża betonowe wibroprasowane 100 cm x 30 cm x 8 cm ułożone na podsypce cementowo piaskowej 1:4 o grubości 3cm oraz na ławie betonowej gr 28cm z oporem z betonu B-20.

Całkowita powierzchnia utwardzenia ciągów komunikacyjnych z płyt betonowych chodnikowych 50 cm x 50cm x 7 cm – 62 m²

Całkowita powierzchnia utwardzenia ciągów komunikacyjnych z betonu – 10 m²

Całkowita powierzchnia utwardzenia ciągów komunikacyjnych z kostki brukowej betonowej gr. 6 cm – 10 m²

Całkowita powierzchnia płyty żelbetowej 300x120x18 na przejściu nad odpływem z ujęcia wody – 3,6 m²

Całkowita powierzchnia utwardzenia skarp terenu płytami ażurowymi o wymiarach 60x40x8cm – 108 m²

c) Remont schodów terenowych na ujęciu wody.

Remont obejmuje w swym zakresie: rozbiórkę istniejących 3 szt. schodów terenowych wykonanych z elementów prefabrykowanych wraz z podbudową i wykonanie nowych 3 szt. schodów terenowych o konstrukcji żelbetowej wraz z podbudową.

Schody należy wykonać jako żelbetowe z betonu klasy min. B-30 zbrojone stalą żebrowaną. Elementy schodów posadowione na podbudowie z pospółki o uziarnieniu 0/63mm (wg. PN-EN 13242, PN-S-06102/1997) o gr. 20cm.

Schody terenowe należy wykonać o długościach biegów :

- 2,82 m schody na skarpie przy budynku ujęcia wody,

- 2,10 m schody na zejściu do odpływu z ujęcia wody,

- 1,74 m schody w ciągu pieszym na zejściu od furtki,

Wszystkie schody terenowe należy wykonać o szerokości 1,5m w tym szerokość biegu schodów 1,0m.

Schody terenowe – 3 kpl.

d) Remont ścieków i korytek ściekowych odprowadzających wody opadowe

Remont obejmuje w swym zakresie: rozbiórkę istniejących elementów ścieków i korytek ściekowych z elementów prefabrykowanych wraz z podbudową, rozbiórkę występujących w obrębie korytek umocnień skarp z elementów prefabrykowanych wraz z podbudową oraz rozbiórki opaski z płyt prefabrykowanych z podbudową ułożonej przy ścianie budynku ujęcia wody.

W ramach remontu zostaną wykonane nowe ścieki oraz korytka ściekowe z elementów prefabrykowanych na podbudowie wraz z umocnieniem skarp w obrębie korytek z zastosowaniem elementów płyt ażurowych prefabrykowanych na podbudowie.

Ponadto przy ścianie budynku ujęcia wody zostanie wykonana nowa opaska z betonu na podbudowie.

Do wykonania ścieków należy zastosować korytka ściekowe betonowe prefabrykowane wibroprasowane z betonu klasy min. B-30 o wymiarach zewnętrznych 38 cm x 33 cm x 50 cm (nasiąkliwość <5%, mrozoodporność F150 wg. PN-EN 13369:2005, PN-EN 206-1:2003), ułożonych na podbudowie z betonu klasy min. B-15 o grubości warstwy 15 cm, oraz na podbudowie gr. 10cm z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie o uziarnieniu 0/31,5 mm.

Na trasie ciek korytkowego w miejscu dojścia do schodów terenowych na odcinku 1,6m oraz w miejscu przebiegu ciągu komunikacyjnego na odcinku 1,6m korytka zostaną przykryte płytami chodnikowymi betonowymi prefabrykowanymi wibroprasowanymi zbrojonymi o wymiarach 40 cm x 40 cm x 5 cm.

Płyty chodnikowe betonowe wykonać z betonu klasy min. B-30, nasiąkliwość <5%, mrozoodporność F150, gatunek 1.

W obrębie w/w korytek ściekowych od strony naziomu zostaną wykonane umocnienia skarp do wysokości 1,0m, 1,2m i 1,6m z zastosowaniem betonowych prefabrykowanych wibroprasowanych płyt ażurowych o wymiarach 60x40x8cm np. typu Meba lub równoważne ułożonych na podsypce z pospółki o uziarnieniu 0/63mm (wg. PN-EN 13242,PN-S-06102/1997) o grubości 15cm,

płyty ażurowe powinny być wykonane z betonu wibroprasowanego klasy min. B-30 (nasiąkliwość <5%, mrozoodporność F150 wg. PN-EN 13369:2005, PN-EN 206-1:2003), płyty ażurowe ułożone na skarpach wypełnić humusem z obsianiem trawą. Ponadto w obrębie w/w korytek ściekowych po między ścianami budynku

ujęcia wody a korytkiem zostanie wykonana opaska o szerokości 50 cm i 80 cm z betonu klasy min. B-15 o grubości 10cm na podbudowie gr. 10cm z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie o uziarnieniu 0/31,5 mm.

Do wykonania ścieków korytkowych należy zastosować również inny rodzaj korytek ściekowych betonowych prefabrykowanych wibroprasowanych zbrojonych z betonu klasy min. B-30 o wymiarach zewnętrznych 68 cm x 74 cm x 59 cm (nasiąkliwość <5%, mrozoodporność F150 wg. PN-EN 13369:2005, PN-EN 206-1:2003), ułożonych na podbudowie z betonu klasy min. B-15 o grubości warstwy 15 cm, oraz na podbudowie gr. 10 cm z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie o uziarnieniu 0/31,5 mm.

Na trasie cieku korytkowego w miejscu przebiegu ciągu komunikacyjnego od furtki na odcinku 1,5 m korytka zostaną przykryte pokrywami betonowymi prefabrykowanymi wibroprasowanymi zbrojonymi o wymiarach 68 cm x 74 cm x 8 cm.

Płyty pokrywowe betonowe wykonać z betonu klasy min. B-30, nasiąkliwość <5%, mrozoodporność F150, gatunek 1.

Przewidziano wykonanie ścieków z zastosowaniem korytek ściekowych skarpowych betonowych prefabrykowanych wibroprasowanych z betonu klasy min. B-30 o wymiarach zewnętrznych 50 cm x 50 cm x 38 cm x 20 cm x 15 cm (nasiąkliwość <5%, mrozoodporność F150 wg. PN-EN 13369:2005, PN-EN 206-1:2003), ułożonych na podbudowie z betonu klasy min. B-15 o grubości warstwy 15 cm, oraz na podbudowie gr. 10 cm z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie o uziarnieniu 0/31,5 mm.

Przewidziano wykonanie ścieków z zastosowaniem korytek ściekowych spływowych betonowych prefabrykowanych wibroprasowanych z betonu klasy min. B-30 o wymiarach zewnętrznych 15 cm x 16 cm x 100 cm (nasiąkliwość <5%, mrozoodporność F150 wg. PN-EN 13369:2005, PN-EN 206-1:2003), ułożonych na podbudowie z betonu klasy min. B-15 o grubości warstwy 15 cm, oraz na podbudowie gr. 10 cm z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie o uziarnieniu 0/31,5 mm.

W ramach prac remontowych zostanie ułożone :

Korytka ściekowe o wymiarach 38 cm x 33 cm x 50 cm – 96,0 m,

Płyt ażurowe o wymiarach 60 cm x 40 cm x 8 cm – 107 m²,

Opaska betonowa o szerokości 50 cm i 80 cm – 79,0 m,

Korytka ściekowe o wymiarach 68 cm x 74 cm x 59 cm – 65,0 m,

Korytka ściekowe skarpowe o wymiarach 50 cm x 50 cm x 38 cm x 20 cm x 15 cm – 21,5 m,

Korytka ściekowe spływowe o wymiarach 15 cm x 16 cm x 100 cm – 17,0 m,

e) Remont rowu krytego.

Remont obejmuje w swym zakresie: rozbiórki istniejącego rowu krytego z elementów kołowych prefabrykowanych, z przyczółkami prefabrykowanymi i metalowymi kratami zabezpieczającymi oraz studniami prefabrykowanymi wraz z podbudową i wykonanie rowu krytego z nowych elementów prefabrykowanych kołowych o średnicy fi 1000 mm x 2szt wraz z przyczółkami żelbetowymi i metalowymi kratami zabezpieczającymi oraz studniami prefabrykowanymi na podbudowie.

Do wykonania rowu krytego fi 1000 mm x 2szt należy zastosować rury prefabrykowane wibroprasowane betonowe kielichowe typu WIPRO fi 1000 mm na długości 63,5m x 2szt (w obrębie ogrodzonego terenu ujęcia) oraz rury prefabrykowane wibroprasowane żelbetowe kielichowe typu WIPRO fi 1000 mm klasy wytrzymałości III na długości 34,0m x 2szt (na pozostałym odcinku), obydwa rodzaje rur WIPRO łączone kielichowo na uszczelkę. Rury prefabrykowane wibroprasowane betonowe WIPRO o średnicy wewnętrznej fi 1000 mm powinny posiadać grubość ścianki min. 120mm, deklarowana wartość siły niszczącej nie mniejsza niż 42 kN/mb, rury wyprodukowane metodą wibroprasowaną z betonu klasy C45/55 wg. normy PN-EN 1916:2005.

Rury prefabrykowane wibroprasowane żelbetowe WIPRO klasy wytrzymałości III o średnicy wewnętrznej fi 1000 mm powinny posiadać grubość ścianki min. 120mm, deklarowana wartość siły niszczącej nie mniejsza niż 150 kN/mb, rury wyprodukowane metodą wibroprasowaną z betonu klasy C45/55 wg. normy PN-EN 1916:2005.

Rury betonowe i żelbetowe WIPRO powinny posiadać następujące parametry: wodoszczelność W-8, nasiąkliwość <4%, mrozoodporność F=150, ścieralność na tarczy Boehmego <2mm, współczynnik szorstkości n = 0,013 (wzór Manninga). Pod rurami WIPRO należy wykonać ławę o gr. 35cm z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie o uziarnieniu 0/63mm, dodatkowo od górnego poziomu wykonanej ławy (poziom +0,35) w obrębie bocznych ścianek rur należy wykonać tzw. pachwinowanie do wysokości około 25 cm w celu zastabilizowania rury.

W ramach remontu zostaną zrealizowane dwie studnie rewizyjne o średnicy wewnętrznej fi 2000 mm wykonane jako żelbetowe prefabrykowane typu ciężkiego o połączeniach na „fecl” i uszczelkę gumową, elementy studni wykonane jako żelbetowe z betonu wibroprasowanego C45/55 wodoszczelnego nie mniejsze niż W8 o mrozoodporności F=150, nasiąkliwość do 4% wg. PN-EN 1917:2004 oraz wg. PN-B-10729. Wytrzymałość na obciążenie elementów prefabrykowanych min. 400 kN/oś wg. PN-85/S-10030, kręgi prefabrykowane powinny posiadać fabrycznie

zamontowane stopnie żłazowe żeliwne typu ciężkiego lub alternatywnie z prętów stalowych ϕ 30 mm zabezpieczone w otulinie polimerowej. Na górze studni żelbetowych należy położyć żelbetowe płyty pokrywcze nastudzienne oraz pierścienie odciążające żelbetowe a także włazy ϕ 600 mm żeliwne niewentylowane szczelne z ryglami o nośności min. 40ton (D400) Wszystkie włazy powinny posiadać rygle, zabezpieczenie przeciw kradzieżą i wkładki tłumiące zgodne z normą PN-EN 124:2000.

Przy obsadzaniu włazów kanalizacyjnych stosować maksymalnie trzy betonowe pierścienie regulacyjne DN 600 o wysokości maksimum 10 cm każdy.

Kręgi denne (krąg połączony fabrycznie z dennicą) wykonane jako prefabrykowane żelbetowe wibroprasowane (zgodne z w/w parametrami technicznymi) posiadające gotowe otwory przejściowe szczelne i wyprofilowaną fabrycznie kinetę.

Przy montażu włazów stosować zaprawy plastyczne szybkowiążące niskoskurczowe na bazie cementu posiadające atesty drogowe, zaprawa po związaniu powinna posiadać wytrzymałość na ściskanie min. 51 N/mm², wytrzymałość na zginanie min. 9,1 N/mm², zaprawa powinna być wodoszczelna, mrozoodporna, niekurczliwa i powinna być odporna na działanie chlorków i obciążalność powierzchni. Pod wszystkie żelbetowe studnie wykonać podbudowę z warstwy betonu B20

gr.25 cm oraz podsypkę ze żwiru niesortowanego o gr. 10 cm.

Do wykonania studni żelbetowych rewizyjnych należy przyjąć wszystkie elementy potrzebne do wykonania kompletnej studni wynikające z prawidłowego funkcjonowania urządzenia.

W ramach remontu na wlocie i wylocie z krytego rowu zostaną zrealizowane 2 szt. ścianki czołowej wykonane jako betonowe zbrojone wibroprasowane z betonu klasy min. B37 (nasiąkliwość <5%, mrozoodporność F150), ścianki czołowe posadowić na podbudowie z betonu klasy min. B20 gr. warstwy 25cm, oraz podbudowy z kruszywa łamanego o uziarnieniu 0/63 mm gr. 20 cm.

Ponadto w ściankach czołowych zostaną wykonane nowe kraty metalowe zabezpieczające wlot i wylot rowu krytego, kratę należy pomalować dwukrotną warstwą farby chlorokauczukowej.

Po zewnętrznej stronie rur WIPRO, studni rewizyjnych i ścianek czołowych od strony odziemnej wykonać zabezpieczenie z zastosowaniem systemu izolacji poprzez nałożenie warstwy gruntującej np. Izolbet Ax1 warstwa (zużycie środka 0,4 l/m² na jedną warstwę) lub równoważne oraz warstwy środka podstawowego np. Izolbet DPx2 warstwy (zużycie masy 1,2 l/m² na jedną warstwę) lub równoważne.

Długość rowu krytego ϕ 1000 mm x 2szt – 97,5m x 2szt.

Ścianki czołowe betonowe zbrojone wraz z kratami metalowymi zabezpieczającymi – 2 kpl.

Studnie rewizyjne prefabrykowane żelbetowe ϕ 2000 – 2 kpl.

f) Remont piaskownika.

Remont obejmuje w swym zakresie: rozbiórki istniejącego zbiornika piaskownika z elementu prefabrykowanego żelbetowego wraz z podbudową i wykonanie nowego zbiornika piaskownika z elementu prefabrykowanego żelbetowego wraz z podbudową.

Do wykonania piaskownika zastosować gotowy element prefabrykowany żelbetowy wibroprasowany o wymiarach zewnętrznych 3,15m x 2,0m x 1,3m (grubość ścianek 15cm) wykonany z betonu klasy min. B-45 wraz z zbrojeniem.

Prefabrykat piaskownika powinien posiadać parametry techniczne: nasiąkliwość <5%, mrozoodporność F150, wodoszczelność W12.

Piaskownik posadowić na podbudowie z betonu klasy min. B-20 gr. warstwy 25 cm i dodatkowo na podbudowie gr. 15cm z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie o uziarnieniu 0/63 mm.

Pokrywę piaskownika wykonać z blachy stalowej na zawiasach zamykaną na kłódkę, pokrywę należy pomalować dwukrotną warstwą farby chlorokauczukowej.

W obrębie wejścia rury dopływowej i odpływowej w otwory wlotowe piaskownika należy wykonać uszczelnienie wokół rur z zastosowaniem stosowanych środków zapewniających wodoszczelność np. Weber.tec Superflex 10 lub równoważny w połączeniu z systemem przejść rurowych z zastosowaniem kołnierza uszczelniającego z wyciągnięciem fasety na rurę.

Przed wykonaniem fasety rurę ochronną należy oczyścić z zastosowaniem środka np. weber.sys. 894 Adexin FL lub równoważny.

W ramach remontu należy również wymienić odcinki rury dopływowej i odpływowej o długości 1 m + 1,5 m = 2,5m z zastosowaniem rur stalowych o średnicy zewnętrznej około ϕ 350 mm (zastosować rury o wymiarach zgodnych z istniejącymi rurami), rury stalowe zewnętrznie zabezpieczyć dwukrotną warstwą środków izolacyjnych.

Po zewnętrznej stronie prefabrykatu piaskownika wykonać zabezpieczenie z zastosowaniem systemu izolacji poprzez nałożenie warstwy gruntującej np. Izolbet Ax1 warstwa (zużycie środka 0,4 l/m² na jedną warstwę) lub

równoważne oraz warstwy środka podstawowego np. Izolbet DPx2 warstwy (zużycie masy 1,2 l/m² na jedną warstwę) lub równoważne.

Zbiornik piaskownika – 1 kpl.

g) Remont ubezpieczenia dna i skarp koryta odpływowego odprowadzającego nadmiar wody z ujęcia.

Remont obejmuje w swym zakresie: rozebranie istniejącego ubezpieczenia dna i skarp z elementów prefabrykowanych i kruszywa na odcinku odpływu i wykonanie nowego ubezpieczenia z płyt prefabrykowanych.

Do ubezpieczenia dna i skarp zastosować płyty prefabrykowane betonowe zbrojone wibroprasowane typu Jomb o wymiarach 100 cm x 75 cm x 12,5cm wykonane z betonu klasy min. B-30 zgodnie z normą PN-EN 13369:2005, PN-EN 206-1:2003 o parametrach: nasiąkliwość nie większa niż 4%, mrozoodporność F 150.

Płyty prefabrykowane na skarpach należy ułożyć na warstwie z geowłókniny o gramaturze 200 g/m² oraz na warstwie gr. 15 cm podsypki z pospółki o uziarnieniu 0/63 mm wg. normy PN-EN 13242, PN-S-06102/1997.

Płyty prefabrykowane w dninie należy ułożyć na warstwie gr. 20 cm z kruszywa łamanego ciężkiego o uziarnieniu 50/100 mm.

Długość ubezpieczenia odcinka odpływu z ujęcia wody – 26,0 m.

h) Remont elewacji obiektu na ujęciu wody wraz z wymianą włazu technologicznego.

Remont obejmuje w swym zakresie: skucia tynku na elewacji obiektu ujęcia wody wraz z demontażem włazu technologicznego metalowego i wykonanie na elewacji nowego tynku wraz z pomalowaniem oraz montażem nowego włazu technologicznego metalowego. Ponadto zostanie wykonany odcinek rynny wraz z rurą spustową.

Zakres prac przewiduje skucie tynku elewacyjnego z uwagi na jego zły stan techniczny następnie oczyszczenie i wyrównanie ściany. Powierzchnię elewacji wykończyć w systemie trójwarstwowym z tynku cementowo-wapiennego z zatarciem ściany na gładko i pomalować farbami elewacyjnymi zewnętrznymi.

Z uwagi na poprawę odprowadzenia wód opadowych z części połaci dachowej budynku zostanie zamontowany fragment rynny fi 120 mm oraz odcinek rury spustowej fi 100 mm. Rynny i rury spustowe wykonać z blachy ocynkowanej, należy zastosować gotowe rozwiązanie systemowe.

Również zostanie zamontowany nowy wąż technologiczny do budynku ujęcia który to będzie wykonany z blachy stalowej i kształtowników stalowych i będzie posiadał zamknięcie na zamek, ponadto element stalowe będą pomalowane dwukrotną warstwą farby chlorokauczukowej.

Powierzchnia elewacji budynku – 18,0 m²,

Długość montowanej rynny – 4,5 m,

Długość montowanej rury spustowej – 1,3 m,

Wąż technologiczny – 1 kpl.

i) Remont ścianki oporowej.

Remont obejmuje w swym zakresie: rozebrania części istniejącej ścianki oporowej betonowej przy budynku ujęcia wody i wykonanie nowego odcinka ścianki oporowej z betonu wraz z zbrojeniem

Remontowany odcinek ścianki oporowej o grubości 25 cm wykonać z betonu klasy min. B-37 wraz z zbrojeniem z posadowieniem na podbudowie gr. 20 cm z betonu klasy min. B-20 oraz na podbudowie gr. 10 cm z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie o uziarnieniu 0/31,5 mm.

Ściankę oporową od strony odziemnej zabezpieczyć z zastosowaniem systemu izolacji poprzez nałożenie warstwy gruntującej np. Izolbet Ax1 warstwa (zużycie środka 0,4 l/m² na jedną warstwę) lub równoważne oraz warstwy środka podstawowego np. Izolbet DPx2 warstwy (zużycie masy 1,2 l/m² na jedną warstwę) lub równoważne.

Pozostały odcinek ścianki czołowej przeznaczony do pozostawienia należy oczyścić i uzupełnić ubytki w strukturze zewnętrznej.

Długość ścianki oporowej – 5,6 m.

j) Remont pozostałych elementów zagospodarowania terenu.

Remont obejmuje w swym zakresie: skucia tynku na elewacji ścianki oporowej zlokalizowanej

obok piaskownika i nałożenie nowej warstwy tynku. Regulacja górnego poziomu włazu na studni żelbetowej położonej za odpływem z piaskownika, ponadto wymiana skrzynek żeliwnych na obudowach zasuw wodociągowych.

Zakres prac przewiduje skucie tynku elewacyjnego ścianki oporowej z uwagi na jego zły stan techniczny następnie oczyszczenie i wyrównanie ściany.

Powierzchnie elewacji wykończyć w systemie trójwarstwowym z tynku cementowo-wapiennego z zatarciem ściany na gładko i pomalować farbami elewacyjnymi zewnętrznymi.

Regulację poziomu góry studni żelbetowej wykonać poprzez dołożenie dodatkowego kręgu pośredniego prefabrykowanego o średnicy wewnętrznej fi 1000 mm i wysokości elementu min. 50cm, ponadto należy zamontować nową płytę nastudzienną prefabrykowaną wraz z włączem żeliwnym zamykanym na kłódkę.

Do wykonania regulacji studni zastosować elementy prefabrykowane żelbetowe wibroprasowane o parametrach opisanych w pkt. 1.2, lit. e), do wykonania izolacji zewnętrznej ścianki elementów prefabrykowanych zastosować rozwiązanie opisane w pkt. 1.2, lit. e)

Na obudowach zasuw zamontować nowe skrzynki żeliwne duże posadowione na podbudowie z betonu B-20 o wymiarach 0,6 m x 0,6 m x 0,2 m.

Powierzchnia elewacji ścianki oporowej – 13,0 m²,

Krąg pośredni wraz z płytą nastudzienną i włączem – 1 kpl,

Skrzynki żeliwne wodociągowe – 2 kpl.

Roboty ziemne w bezpośredniej bliskości istniejącego uzbrojenia wykonać ręcznie z zachowaniem szczególnej ostrożności. Całość robót należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami branżowymi i BHP. Wszelkie użyte materiały powinny posiadać certyfikaty i aprobaty techniczne. Przy wykonaniu prac remontowanych poziom posadowienia remontowanych elementów zagospodarowania terenu należy dostosować do obecnego poziomu posadowienia istniejących elementów. Z uwagi na poprawę odwodnienia utwardzonej nawierzchni terenu w obrębie piaskownika należy rozważyć podniesienie remontowanej nawierzchni o około 10-12 cm z zachowaniem spadków. Również po przeciwnej stronie odpływu z ujęcia wody na remontowanych nawierzchniach utwardzenia terenu należy rozważyć podniesienie remontowanych nawierzchni do poziomu remontowanego wjazdu technologicznego z zachowaniem spadków w kierunku odpływu z ujęcia.

Uwaga: w/w roboty będą wykonywane na czynnym ujęciu wody.

Zakres zamówienia obejmuje również:

- wykonanie niezbędnego oznakowania robót,
- wykonanie zabezpieczenia terenu robót i całego placu budowy pod względem bhp oraz przed wstępem osób nieupoważnionych,
- usunięcie zbędnego drzewostanu i zakrzaceń,
- uporządkowanie terenu po wykonanych robotach,
- usuwanie śmieci, zbędnych materiałów, utylizację odpadów budowlanych. Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art.3 ust.1 pkt. 32 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania (wywozu i utylizacji) na własny koszt odpadów powstałych podczas realizacji zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- obsługę geodezyjną w tym wykonanie inwentaryzacji powykonawczej, wykonanie dokumentacji powykonawczej, Szczegółowy zakres robót objętych niniejszym zamówieniem oraz inne informacje niezbędne do właściwej wyceny robót określają:
- dokumentacja techniczna - załącznik nr 10 do SIWZ,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - załącznik nr 11 do SIWZ,
- przedmiary robót - załącznik nr 12 do SIWZ,
- wzór umowy - załącznik nr 9 do SIWZ,

Minimalny wymagany okres gwarancji na wszystkie wykonane roboty budowlane (materiały i robocizna) wynosi 36 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Zakupione materiały winny odpowiadać ustalonym warunkom oraz charakterystyce równoważnej lub nie gorszej od zaproponowanej w projekcie. Przy doborze materiałów opisanych w dokumentacji technicznej, STWiORB należy posługiwać się parametrami technicznymi. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych produktów niż podane w ww. dokumentacjach pod warunkiem, że będą one o parametrach nie gorszych niż przyjęte ww. dokumentach. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosowych dokumentów uwiarygodniających przedmiotowe parametry techniczne.

Wyroby budowlane użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny być nowe oraz winny posiadać wszelkie niezbędne atesty i aprobaty techniczne i odpowiadać wymaganiom określonym w Ustawie z dnia 16.04.2004. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2014r. poz. 883 z późn. zm.). Materiały użyte od wykonania robót muszą posiadać znak CE (potwierdzający, iż wyrób budowlany może być wprowadzony do obrotu).

Wszystkie działania w trakcie budowy muszą być prowadzone przez Wykonawcę z dochowaniem należytej staranności tak, by zapewnić ciągle funkcjonowanie ujęcia wody, ochronę terenu ujęcia przed zanieczyszczeniami mogącymi mieć wpływ na jakość pobieranej wody, oraz dostępem osób postronnych do terenu źródła.

Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, przepisami sanitarnymi, BHP, przeciwpożarowymi, aktualną wiedzą techniczną, sztuką budowlaną oraz na warunkach określonych w projekcie załączonej umowie.

Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty w tym dokładnie zapoznał się z dokumentacją oraz dokonał wizji lokalnej w terenie, zapoznał się ze wszystkimi warunkami lokalizacyjnymi, terenowymi i uwzględnił je w wynagrodzeniu ryczałtowym. Wszelkie prace budowlane lub inne czynności nie opisane w niniejszym rozdziale a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia należy uwzględnić w kalkulacji kosztów.

1.3 Wspólny słownik zamówień publicznych CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45240000-1 Budowa obiektów inżynierii wodnej

IV. ZEBRANIE OFERENTÓW

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania oferentów.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty częściowe jako sprzeczne (nie odpowiadające) treści SIWZ zostaną odrzucone.

VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJACYCH

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego. Ewentualne zamówienia zostaną udzielone w trybie przewidzianym w art.67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, jeżeli spełnione zostaną przesłanki ustawowe.

VII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1. Wskazanie niniejszego nastąpić winno w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - a) umowa o podwykonawstwo powinna zawierać zapis o konieczności uzyskiwania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawieranie umów z dalszymi Podwykonawcami
 - b) jeżeli umowa z Podwykonawcą przewiduje zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w częściach – warunkiem zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie przez Podwykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Dalszym Podwykonawcom;
 - c) jeżeli umowa z Podwykonawcą przewiduje zapłatę całości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy po wykonaniu całości robót budowlanych – Wykonawca jest obowiązany przewidzieć udzielanie zaliczek, przy czym udzielanie kolejnych zaliczek przez Wykonawcę wymaga przedstawienia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji części zamówienia, za którą zaliczka została wypłacona;
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej;

- e) umowa o podwykonawstwo powinna zawierać zapis o obowiązku niezwłocznego informowania Wykonawcy, Zamawiającego i Inspektora Nadzoru o zdarzeniach, które mogą być uznane za istotne dla prawidłowego wykonania zobowiązań przez osoby uczestniczące w realizacji inwestycji, między innymi o sporach lub możliwości ich wystąpienia, a także o złej sytuacji finansowej i ekonomicznej tych osób oraz możliwości wystąpienia takiej sytuacji

VIII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

IX. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień protokolarnego przekazania placu budowy po podpisaniu umowy jednak nie wcześniej niż po upływie terminu o którym mowa w art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409, j.t. ze zm.).
2. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do dnia **30.09.2016r.**
3. Datą wykonania zamówienia będzie data zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru o ile Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy na podstawie tego zgłoszenia.

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności dotyczące;**

- a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań odnośnie w/w warunku.

***Ocena spełniania warunku** będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania zgodnie z wzorem (załącznik nr 2) o którym mowa w pkt. XI.1, lit. a) SIWZ.*

- b) **posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;

- co najmniej jednej roboty budowlanej w ramach której wykonano roboty związane z zagospodarowaniem terenu obejmującej wykonanie: utwardzeń placów, odprowadzenia wody deszczowej, ogrodzeń o wartości nie niższej niż 150 000,00 zł, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

***Ocena spełniania warunku** będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z wzorem (załącznik nr 2) o którym mowa w pkt. IX.1, lit. a) SIWZ, a warunków szczegółowych na podstawie złożonych:*

- wykazu wykonanych robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, zgodnie ze wzorem (załącznik nr 6 do SIWZ) o którym mowa w pkt. IX.1.lit b, dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Pod pojęciem najważniejszych robót Zamawiający rozumie roboty wymienione w wykazie robót budowlanych (załącznik nr 6 do SIWZ) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia opisanego w niniejszym punkcie.

Dowodami o których powyżej mogą być (zgodnie z § 1 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z 19 lutego 2013 w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane) :

poświadczenie, że roboty budowlane zostały wykonane należycie, inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy zamawiający (Gmina Pacanów) jest podmiotem na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa powyżej.

W razie konieczności szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu

- c) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że przy realizacji zamówienia będzie dysponował;
- **co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej i aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa**

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z wzorem (załącznik nr 2) o którym mowa w pkt. XI.1, lit. a) SIWZ.:

– wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie ze wzorem (załącznik nr 4 do SIWZ) o którym mowa w pkt. XI.1. lit. c),

– oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodnie ze wzorem (załącznik nr 6) o którym mowa w pkt. XI.1. lit e) SIWZ.

- d) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań odnośnie w/w warunku.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia zgodnie z wzorem (załącznik nr 2) o którym mowa w pkt. XI.1, lit. a) SIWZ.

2. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art.24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 zgodnie z wzorem (załącznik nr 3), o którym mowa w pkt. XI.2, lit. a) SIWZ

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w **pkt. X. 1. a),b),c),d)** winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w **pkt. X.2.** winien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.
4. Wykonawca może, polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiać w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (poprzez załączenie do oferty oświadczenia wg wzoru - **załącznik nr 5).**

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów następujących dokumentów:

- oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt. X.1 i X.2 dokonana zostanie wg kryterium spełnia/nie spełnia odbędzie się na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie XI SIWZ.
6. Z treści załączonych oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnia nie później niż w dniu, w którym upłyną termin składania ofert.

XI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
--

Ofertę stanowi formularz ofertowy (wg wzoru podanego w **załączniku nr 1** do SIWZ) i inne oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę wymaganych warunków. Aby oferta była kompletna należy złożyć:

1. **W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP każdy Wykonawca składa następujące dokumenty:**
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - (wg wzoru podanego w **załączniku nr 2 do SIWZ**),
 - b) wykazu wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, (wg. wzoru podanego w **załączniku nr 7 do SIWZ**) oraz **załączeniem dowodów**, czy zostały wykonane należycie.

Wykonawca do wykazu winien załączyć co najmniej te dowody, które będą potwierdzały spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia.

Dowodami o których mowa powyżej mogą być :

- *poświadczenie,*
- *oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa powyżej.*

W razie konieczności szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, (wg wzoru podanego w **załączniku nr 4 do SIWZ**),
- d) oświadczenie o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, (wg. wzoru podanego w **załączniku nr 5 do SIWZ**) w przypadku powoływania się Wykonawcy na potencjał innych podmiotów,
- e) oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, (wg wzoru podanego w **załączniku nr 6 do SIWZ**)

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy PZP składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

2. **W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1, każdy Wykonawca składa następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:**
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 (wg wzoru podanego w **załączniku nr 3 do SIWZ**)
 - b) aktualny odpis z właściwego z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1.pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. XI. 2 b), SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument w tym zakresie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokumenty powinny być wystawione w terminach zgodnie z zapisami §4 ust.2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231).

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca przedkłada również dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt.2 rozdziału XI.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

7. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wykonawcy zobowiązani są przedłożyć zamawiającemu listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy PZP , albo informację o tym że nie należy do grupy kapitałowej. Wykaz należy przygotować wg. wzoru podanego w załączniku nr 8 do SIWZ.

8. Ponadto do oferty należy dołączyć:

- a) wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru podanego w załączniku nr 1 do SIWZ),
- b) dowód wniesienia wadium

9. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika, lidera konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. Pełnomocnictwo winno w szczególności zawierać:

- a) nazwę postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- b) wskazywać wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych co najmniej z nazwy,
- c) zawierać informacje dotyczące ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania,
- d) załączone pełnomocnictwo musi zawierać w treści upoważnienie do składania oświadczeń dotyczących potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- e) dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez Wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Oświadczenia i informacje składane przez lub wobec pełnomocnika są skuteczne wobec wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o uzyskanie zamówienia. Pełnomocnictwo może również wynikać z umowy konsorcjum, którą w tym przypadku w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie załącza do oferty. Podmioty Występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

Wszystkie dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem (Numery telefonów, faksu i email zamawiającego zostały podane w punkcie I SIWZ).
4. Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przesyłanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi zgodnie z art.27 ust.2 ustawy PZP. Strona, która przekazała informacje faksem przesyła je następnie w formie pisemnej listem poleconym.
5. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach pracy urzędu tj. w dni robocze poniedziałek – piątek od godz. 7.00 do godz. 15.00.
6. Osobami upoważnionymi w godzinach pracy Urzędu do kontaktów z Wykonawcami w ramach prowadzonego postępowania są:
 - a) Piotr Wojciechowski, tel. 41 376 54 03 wew. 24
7. Osoby wymienione powyżej są upoważnione do udzielania informacji w zakresie proceduralnym oraz do udostępniania dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek Wykonawcy
8. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia stanowią załączniki do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Protokół wraz z załącznikami zgodnie z art.96 ust.3 ustawy PZP jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł że nie mogą one być udostępniane.

XIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIANY TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 38 ust.1 pkt 3 ustawy PZP), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną także zamieszczone na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj.: <http://www.pacanow.pl>. Pytania wykonawcy oraz odpowiedzi zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie.
2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej: <http://www.pacanow.pl>.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej: <http://www.pacanow.pl>.
5. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XIV. WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **5 000,00zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100). Wykonawca, który nie wniósł wadium, zostaje wykluczony z postępowania, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.
2. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, najpóźniej do dnia **23.06.2016r. do godz. 11:00**.
3. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń i/lub gwarancji należy umieścić w oryginale, w kopercie wraz z ofertą (*ale nie łączyć trwale z pozostałymi dokumentami*), a kserokopię poświadczoną za zgodność

- z oryginałem przez osobę(-y) uprawnioną (-e) dołączyć do oferty. Wymagana ważność tej formy wadium – **30 dni** od terminu składania ofert.
5. W przypadku wyboru pieniężnej formy, wadium należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego z dopiskiem „**Wadium w postępowaniu na wykonanie zadania**” – „**Remont ujęcia wody Wójcetzka**” (a dowód wniesienia lub jego kopię, potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, należy załączyć do oferty). Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
 6. **Wadium wnoszone w pieniądzu** należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Nadwiślański Bank Spółdzielczy Solec-Zdrój o/ Pacanów **58 85170007 0040 0400 0172 0020**.
 7. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
 8. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądz (tj. w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) – gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
 - a) Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) Kwotę gwarancji,
 - c) Termin ważności gwarancji w formie: „*od dnia..... do dnia.....*”,
 - d) Zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art.46 ust 4a oraz ust.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp.
 - e) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 8. Na pisemny wniosek Zamawiający jest zobowiązany zwrócić wadium niezwłocznie Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 9. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
 10. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w formie pieniężnej wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

XV. ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy PZP, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta złożona przez Wykonawcę winna zawierać:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – (wg. wzoru podanego w **załączniku nr1** do niniejszej SIWZ),
 - b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia wymaga Zamawiający zgodnie z zapisami w pkt. XI niniejszej SIWZ.
 - c) kosztorys ofertowy,
 - d) dowód wniesienia wadium
2. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Formularz oferty oraz dokumenty i oświadczenia sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione
 3. do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty (ewentualnie kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie). W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona za zgodność kopii z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku załączenia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości co do autentyczności zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy. Wszystkie strony oferty winny być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy, ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.
 4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika, lidera konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza. Pełnomocnictwo może również wynikać z umowy konsorcjum.
 5. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym i trwale zamkniętym opakowaniu lub kopercie.
 6. Na opakowaniu/kopercie muszą znajdować się następujące oznaczenia:
 - a) nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Pacanów, ul. Rynek 15, 28-133 Pacanów
 - b) nazwa i adres Wykonawcy,
 - c) napis:

Oferta na :
„Remont ujęcia wody Wójciczka”
Nie otwierać przed: 23.06.2016r. godz. 11.15

7. Wykonawca zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy PZP może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, a koperta dodatkowo musi być oznaczona opisem „**ZMIANA**”. Wycofania dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy złożony do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert. Wniosek winien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Koperta dodatkowo winna być oznaczona opisem „**WYCOFANIE**”. Podczas otwarcia ofert, koperty tak oznaczone tj. „Zmiana” lub „Wycofanie” zostaną otwarte w pierwszej kolejności.
8. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Protokół, oferty, opinie biegłych oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003r. Nr 153, poz 1503 z późn. zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania zgodnie z art. 8 ust.3 ustawy PZP.. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: **„INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI. NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”**

XVIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: w Urzędzie Gminy w Pacanowie, ul. Rynek 15, pok. nr 101 (sekretariat, I piętro) w terminie **do dnia 23.06.2016r.** do godz. **11.00.**
2. Oferty złożone po terminie do składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 23.06.2016r** o godz. **11.15** w sali herbowej (II piętro) Urzędu Gminy w Pacanowie. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert, po zbadaniu nienaruszalności kopert, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz wartości innych kryteriów oceny ofert .
6. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek, powyższe informacje zgodnie z dyspozycją art. 86 ust. 5 ustawy PZP, zostaną niezwłocznie przekazane.

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określi cenę wykonania przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ (wraz z załącznikami) poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny ryczałtowej brutto zawierającej należny podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.
2. Cena ryczałtowa brutto określona w ofercie Wykonawcy będzie rozumiana, jako cena za wykonanie zamówienia i musi obejmować wszystkie roboty wynikające z dokumentacji przetargowej, wymagań SIWZ na podstawie kalkulacji indywidualnej Wykonawcy, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy oraz wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena brutto podana przez Wykonawcę ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu.
4. Przedmiar robót należy traktować, jako element pomocniczy przy ustalaniu ceny ofertowej. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, również prace nieujęte w przedmiarze robót a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tak by w pełni służył swojemu celowi.
5. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Wszystkie wartości powinny być liczone w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2013 r., poz. 385) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 z późn. zm.)
8. Wykonawca w ofercie na Załączniku nr 1 zatytułowanym „Formularz Oferty” zobowiązany jest podać **całkowitą łączną cenę ryczałtową brutto** obejmującą podatek VAT oraz pozostałe składki cenotwórcze za wykonanie całości przedmiotu zamówienia
9. **UWAGA:** Zaleca się, aby Wykonawca przed przystąpieniem do opracowania oferty dokonał rozeznania własnego w pomieszczeniach przeznaczonych do remontu, celem uzyskania wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do prawidłowego przygotowania oferty i podpisania umowy.

XX. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Termin płatności: min. 30 dni od daty otrzymania faktury.
2. Zamawiający zastrzega, że kwota podana w ofercie przez Wykonawcę będzie stanowić całkowitą zapłatę za kompletne wykonanie przedmiot umowy tak by w pełni służył celowi. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążą go w całości.
3. Faktury będą dostarczone Zamawiającemu po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowego protokołu odbioru prac z zastrzeżeniem zapisów zawartych w pkt. XX.2 lit. a i b SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zaliczkowania.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Za dzień zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia uznaje się datę, w której Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu należności na rachunek bankowy Wykonawcy.

XXI. INFORMACJA O WALUTACH, W JAKICH ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ ROZLICZENIA FINANSOWE

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

XXII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami :

A- Cena – 95 %

B- Okres gwarancji dłuższy niż 3 lata – 5%

Oferta z najniższą ceną i najdłuższym okresem gwarancji może otrzymać 100 punktów.

W kryterium „A”- ceny Zamawiający przydzieli każdej badanej, nie odrzuconej ofercie liczbę punktów obliczoną w następujący sposób:

Oferta z najniższą ceną (CAŁKOWITA CENA OFERTOWA BRUTTO wskazana przez Wykonawcę w pkt 1 Formularza Ofertowego.) otrzyma 95 punktów. Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$(C_n/C_{of.b}) \times 95 \text{ pkt} = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena oferty brutto,

C_{of.b.} – cena brutto oferty badanej,

95 – wskaźnik stały

W kryterium „B”- gwarancji Zamawiający przydzieli każdej badanej, nie odrzuconej ofercie liczbę punktów obliczoną w następujący sposób:

Okres gwarancji (wskazany przez wykonawcę w pkt 4 Formularza Ofertowego) nie może być krótszy niż 3 lata (36 miesięcy) . Za udzielenie okresu gwarancji na okres 60 miesięcy i więcej miesięcy oferta otrzyma najwyższą ilość - 5 pkt . Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$(O_{gob}/O_{gmax}) \times 5 \text{ pkt} = \text{ilość punktów}$$

gdzie :

O_{gob}- Okres gwarancji w ofercie badanej

O_{gmax}- Najdłuższy okres gwarancji w złożonych ofertach

5- wskaźnik stały

W przypadku gdy wykonawca w pkt 4 formularza ofertowego nie określi okresu gwarancji przyjmuje się, że zostaje udzielona gwarancja przez Wykonawcę na okres minimalny tj. 36 miesięcy .

W przypadku gdy wykonawca w pkt 4 formularza ofertowego określi okres gwarancji powyżej 60 miesięcy do obliczeń liczby punktów w badanym kryterium przyjmuje się 60 miesięcy jako najdłuższy okres gwarancji w złożonych ofertach .

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą łączną liczbę punktów obliczoną w następujący sposób :

ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW= A+B

gdzie :

A - przyznana liczba punktów w kryterium ceny

B - przyznana liczba punktów w kryterium gwarancji

2. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust.1 ustawy PZP, w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem pkt. XX.3.

3. Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Zamawiający zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy PZP odrzuca ofertę jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt. 3,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt. 3 ustawy PZP,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. Jeżeli w wyniku oceny ofert złożonych okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą .

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty (zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy PZP) Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. XXIII.1 lit. a), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 93 ustawy PZP. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Wykonawca, który wygra przetarg (złoży najkorzystniejszą ofertę spośród ofert spełniających wszystkie warunki określone w specyfikacji) zobowiązany będzie do podpisania umowy o treści określonej w *załączniku nr 9* do niniejszej specyfikacji w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego po pisemnym powiadomieniu w terminie (zgodnie z art. 94 ust.1 pkt. 2 ustawy PZP) nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP (faksem lub drogą elektroniczną), albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób (pisemnie).
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
6. W przypadku gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy Zamawiającemu może żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust.1, ustawy Prawo zamówień publicznych ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
Umowa winna przyjmując następującą formę prawną: umowa konsorcjum, zawierająca w swojej treści następujące postanowienia:
 - określenie celu gospodarczego dla którego została zawarta umowa
 - okres obowiązywania co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym powiększony o czas rękojmi,
 - ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy,
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu okresu rękojmi,
 - zakaz zmian w umowie konsorcjum bez zgody Zamawiającego,
 - podział zadań pomiędzy poszczególnych wykonawców,
 - zapis mówiący, że Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

XXIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny brutto podanej w ofercie.
 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy. Dowód wpłaty powinien zawierać informację o treści: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla zadania pn.: Remont ujęcia wody Wójcieszka”**
 3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach zgodnie z art. 148 ust.1 ustawy PZP:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 4. W przypadku wyboru pieniężnej formy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia.
 5. W przypadku wyboru innej niż pieniężnej formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu gwarancji – celem akceptacji, najpóźniej na 2 dni robocze przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.
 6. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu może być zaliczone przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
- Uwaga:** *Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.*
8. Zamawiający dokonuje zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a) 70% wartości zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę robót budowlanych i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych,
 - b) 30 % wartości zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

XXV. WZÓR UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 9** do niniejszej SIWZ.

XXVI. ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje następujące okoliczności i warunki zamiany postanowień zawartej umowy:
 - a) zmiany terminów i płatności w przypadku gdy o zmianę taka wystąpi zamawiający, luba zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty lub wystąpią inne zmiany zakresu rzeczowego robót wynikające ze zmian projektowych, a zmianę zaakceptuje Zamawiający oraz w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentacji projektowej lub wykonania dokumentacji zamiennej,
 - b) zmiany wynagrodzenia – jeżeli w wyniku zmian projektowych nastąpi zmiana zakresu robót, wystąpią roboty zamienne generujące zmianę kosztów, roboty konieczne lub dodatkowe,
 - c) zmiany strony umowy tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,
 - d) zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT lub podatku akcyzowego,
 - e) zmiana nazwy, adresu i siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - f) zmiany osób lub podmiotów reprezentujących oraz odpowiedzialnych za wykonywanie zadania ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego – jeżeli zmiana taka nie wpłynie na pozostałe warunki realizacji umowy,
 - g) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający zastrzega sobie

możliwość odstąpienia od umowy – w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,

2. Zamawiający dopuszcza także możliwość zmian postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - a) gdy wprowadzenie zmian jest korzystne dla Zamawiającego,
 - b) wystąpienia zdarzeń losowych,
 - c) wystąpienie nieistotnych zmian, które nie mają wpływu na istotne postanowienia umowy.

Zmiana sposobu świadczenia Wykonawcy będzie wymagała zawarcia aneksu do umowy.

XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXVIII. INFORMACJE O USTANOWIENIU DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

XXIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zgodnie z art.180.1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP (faksem lub pocztą elektroniczną), albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (pisemnie). Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.
8. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w dziale VI. (art. 179-198) ustawy Prawa Zamówień Publicznych (PZP).

XXXI. WYMAGANIA Z ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

XXXII. INFORMACJA O DIALOGU TECHNICZNYM

Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego.

XXXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji (SIWZ) mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami*)

Wykaz załączników do SIWZ:

1. załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
2. załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
3. załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy PZP,
4. załącznik nr 4 - Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
5. załącznik nr 5 - Zobowiązanie innego/innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych zasobów do wykonywania zamówienia (wypełnić jeżeli dotyczy)
6. załącznik nr 6 - Oświadczenie w sprawie uprawnień,
7. załącznik nr 7 - Wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich pięciu lat,
8. załącznik nr 8 - Informacja dotycząca przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej,
9. załącznik nr 9 - Wzór umowy,
10. załącznik nr 10 - Dokumentacja techniczna
11. załącznik nr 11 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
12. załącznik nr 12 - Przedmiar robót

Pacanów, dnia 09.06.2016r.

Zatwierdzam:

WÓJT GMINY

mgr Wiesław Skop

(podpis i pieczęć kierownika zamawiającego)