

Znak:IGPM-341/1/10

Z A M A W I A J Ą C Y:

Gmina Pacanów

ul. Radziwiłłowska 2, 28-133 Pacanów,

woj. świętokrzyskie

tel. (041) 376 54 03, fax: (041) 376 59 80

www.pacanow.pl e-mail: ug@pacanow.pl

REGON: 291010547, NIP: 655-17-90-515

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

na roboty budowlane

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Remont dróg gminnych ”

/przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych/

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z procedurą przetargu nieograniczonego zapisanego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, Nr 157, poz. 1241, Nr 206, poz. 1591, Nr 219, poz. 1706 i Nr 223, poz. 1778).

i zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zatwierdzam:

WÓJT GMINY

mgr Wiesław Skop

.....
(podpis i pieczęć kierownika zamawiającego) Pacanów, 29.03. 2010r

.....
Znak Sprawy:IGPM-341/1/10 SIWZ na: „Remont dróg gminnych ”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych rozporządzeniem Prezesa Rady
Ministrów
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
na
„Remont dróg gminnych ”

Kod CPV :
45 000 000-7- Roboty budowlane
45 233 140-2 – Roboty drogowe

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Pacanów

28-133 Pacanów, ul. Radziwiłłówka 2, województwo świętokrzyskie

tel. (041) 376 54 03, fax. (041) 376 59 80, e-mail: ug@pacanow.pl

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych, wywieszone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.pacanow.pl> zgodnie z zapisami art.40 ust. 2 i 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych .

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego, w myśl zapisów art. 39-46 ustawy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest „Remont dróg gminnych ”

Zakres robót do wykonania:

1.Remont drogi gminnej Nr 361042T Niegosławice-Wola Biechowska w miejscowości Wola Biechowska od km 0+891 do km 1+007 dł 116 mb i od km 1+734 do km 2+294 dł 560 mb

a/wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno-asfaltowej

b/mechaniczne profilowanie masą mineralno-asfaltową

c/wyrównanie istniejącej podbudowy kruszywem

d/wykonanie górnej warstwy podbudowy z kruszywa

e/ uzupełnienie i wyrównanie poboczy

f/renowacja rowu

g/ustawienie barier na przepuście

h/remont przepustów

i/wykonanie krawężnika

2.Remont drogi gminnej Nr 361074T Wójcza –Wójeczka w miejscowości Wójcza od km 0+000 do km 0+750 dł 750mb

a/wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno-asfaltowej

b/mechaniczne profilowanie masą mineralno-asfaltową

c/wyrównanie istniejącej podbudowy kruszywem

d/wykonanie górnej warstwy podbudowy z kruszywa

e/ścięcie ,uzupełnienie i wyrównanie poboczy

3.Remont drogi gminnej Biechów przez wieś Nr 361084T w miejscowości Biechów od km 0+000 do km 0+415 dł 415mb

a/wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno-asfaltowej

b/mechaniczne profilowanie masą mineralno-asfaltową

c/wyrównanie istniejącej podbudowy kruszywem

d/wykonanie górnej warstwy podbudowy z kruszywa

e/ścięcie ,uzupełnienie i wyrównanie poboczy

Kod CPV :

45 000 000-7- Roboty budowlane

45 233 140-2 – Roboty drogowe

Zaleca się, aby wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

Znak Sprawy:IGPM-341/1/10 SIWZ na: „Remont dróg gminnych ”

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia ma być zgodny z przedmiarem robót, a technologia odpowiadać opisom robót w przedmiarze, dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

Wszelkie prace budowlane lub inne czynności nie opisane w niniejszym rozdziale a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia należy uwzględnić w kalkulacji kosztów między innymi pomiary geodezyjne i inwentaryzację powykonawczą zadania

4. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJACYCH.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 do 50 % wartości zamówienia

6. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

7.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **do 15 lipca 2010r**

7.2. Okres rękojmi

Wymagany okres rękojmi na wykonane roboty budowlane wynosi minimum 36 miesięcy.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca musi wykazać że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert , a jeśli okres działalności jest krótszy wykonał min. 1 robotę budowlaną drogową polegającą na ułożeniu nawierzchni z mieszanki mineralno- asfaltowej na drodze o dł. 500mb, oraz załączy dokumenty potwierdzające , że roboty te były wykonane należycie (referencje)

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

potwierdzeniem spełniania warunku będzie przedstawienie wykazu zawierającego nie mniej niż :

1 osoby – kierownika budowy

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające uprawnienia Kierownika budowy w specjalności drogowej oraz przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

8.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie wg kryterium spełnia/nie spełnia, odbędzie się na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 9 SIWZ.

Uwaga: Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu , potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. W takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia , w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Znak Sprawy:IGPM-341/1/10 SIWZ na: „Remont dróg gminnych ”

9.1 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków , o których mowa w art.22 ust 1 ustawy PZP wraz z ofertą wypełnioną na formularzu ofertowym (wg wzoru podanego w załączniku nr 1 do SIWZ) każdy Wykonawca składa następujące dokumenty:

- a) oświadczenie, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - (wg wzoru podanego w załączniku nr 2 do SIWZ)
 - b) wykaz wykonanych robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia (zawierający co najmniej **jedną** robotę budowlaną drogową o wielkości i charakterze zbliżonym do będącego przedmiotem przetargu, polegającą na ułożeniu nawierzchni z mieszanki mineralno- asfaltowej na drodze o dł. 500mb) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert , a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości , daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego , że roboty były wykonane należycie (referencje)(wg wzoru podanego w załączniku nr 3 do SIWZ)
 - c) wykaz osób min. 1 osoby – kierownika budowy) w zakresie niezbędnym do wykazania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające uprawnienia Kierownika budowy w specjalności drogowej oraz przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.
(Wg wzoru podanego w załączniku nr 4 do SIWZ)

9.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia każdy Wykonawca składa Zamawiającemu następujące dokumenty:

- a) oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 i 2 (wg wzoru podanego w załączniku nr 5 do SIWZ)

9.3 Inne dokumenty

- a) wykaz części zamówienia, których realizację wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (wg wzoru podanego w załączniku nr 6 do SIWZ).
W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza powierzyć podwykonawcom części zamówienia nie jest konieczne złożenie załącznika.
- b) zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 7 do SIWZ)

9.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie składanych dokumentów zastosowanie ma odpowiednio § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2009r w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009r Nr 226, poz. 1817) Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski , sporządzonym i podpisanym (każdy dokument) przez Wykonawcę.

9.5. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika, lidera konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. Pełnomocnictwo winno w szczególności zawierać:

- a) nazwę postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) wskazywać wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych co najmniej z nazwy,
 - c) zawierać informacje dotyczące ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania,
 - d) dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez Wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli.
- Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
Oświadczenia i informacje składane przez lub wobec pełnomocnika są skuteczne wobec wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o uzyskanie zamówienia.

9.6. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. 9.1.a) , 9.2 a), składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

9.7. Wszystkie dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą faksem potwierdzonym niezwłocznie wysłaniem pisma drogą pocztową zgodnie z zasadami określonymi w art.27 ustawy PZP

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje przesyłane faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

Numery telefonów, faksu zamawiającego zostały podane w punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji.

11. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIENI:

11.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert (art. 38 ust.1 pkt 3 PZP), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia , w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną także zamieszczone na stronie internetowej: <http://www.pacanow.pl>.

Pytania wykonawcy oraz odpowiedzi zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie.

11.2 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11.3 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej: <http://www.pacanow.pl>.

11.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej: <http://www.pacanow.pl>.

12. WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Woźniak Sławomir – ref ds. Dróg i Gospodarki Wodnej , tel. (0-41) 376-54-03 wew.13,

Halina Pluta – kierownik Referatu Inwestycji, Gospodarki Przestrzennej i Mienia Komunalnego, tel. (0-41) 376-54-03 wew.13,

Informacje można uzyskać w godzinach pracy Urzędu tj. poniedziałek-piątek w godzinach: 7:15–15:15.

13. WADIUM:

Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Kwota wadium wynosi 8 000 zł.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone we wszystkich formach określonych w art. 45 PZP

Jeżeli wadium wnoszone będzie w formie gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej to w treści gwarancji winny znaleźć się następujące elementy:

- 1) zobowiązanie banku / towarzystwa ubezpieczeniowego do zapłaty sumy wadium przypadku gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności, określone w przepisie art. 46 ust. 5 PZP.,
- 2) dokładną nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,
- 3) wskazanie sumy gwarancyjnej,
- 4) wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji/ ubezpieczonego, / tj Gmina Pacanów – Wójt Gminy/,
- 5) wskazanie Wykonawcy, czyli zleceniodawcy gwarancji / ubezpieczyciela
- 6) określenie okresu ważności gwarancji tj. wskazanie terminu, w którym zobowiązanie powstaje oraz wygasa, przy czym gwarancja o charakterze terminowym nie może zostać odwołana.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Nadwiślański Bank Spółdzielczy Solec-Zdrój o/ Pacanów **58 85170007 00400400 0172 0020**. Kserokopie dowodu wpłaty (polecenie przelewu) należy dołączyć do oferty.

Wadia (oryginały) w formach niepieniężnych należy zdeponować u zamawiającego (w kasie Urzędu Gminy w Pacanowie, ul. Radziwiłłówka 2, w dni robocze od godz. 8.00 do 13.00). Do oferty należy dołączyć dowód wniesienia wadium (kserokopie – poświadczoną za zgodność z oryginałem).

W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji, z treści tej gwarancji winno wynikać bezwarunkowo, że na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego, w terminie związania ofertą, gwarant zobowiązuje się do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych art. 46 ust. 5 ustawy PzP.

Za zachowanie terminu do wniesienia wadium w przypadku przelewu lub przekazu uważa się uznanie rachunku bankowego Zamawiającego **do dnia do dnia 14.04.2010r. do godz. 11.00**

Zwrot oraz zatrzymanie wadium następuje na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP. Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert – termin związania ofertą.

14. ZALICZKI:

Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ WYNOŚI:

Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

16.1. Oferta winna zawierać:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – (wg. wzoru podanego w **załączniku nr1** do niniejszej SIWZ),
- b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z zapisami w pkt. 9 niniejszej SIWZ w kolejności jak podano.
- c) kosztorysy ofertowe uproszczone według wzoru załączniki do SIWZ nr 14,15,16.
- d) dowód wniesienia wadium

16.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia.

Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona za zgodność kopii z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

W przypadku załączenia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości co do autentyczności zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy.

Wszystkie strony oferty winny być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy, ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.

Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.

16.3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym i trwale zamkniętym opakowaniu lub kopercie.

Na opakowaniu/kopercie muszą znajdować się następujące oznaczenia:

- a) nazwa i adres Zamawiającego,
- b) nazwa i adres Wykonawcy,
- c) napis: **-Oferta na: „Remont dróg gminnych ”**
Nie otwierać przed: 14 kwietnia 2010 r. godz. 11.15

Oferent może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o zamiarze wprowadzenia zmian lub wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert.

Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone jak wyżej, a koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Znak Sprawy:IGPM-341/1/10 SIWZ na: „Remont dróg gminnych ”

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

17. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

17.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Pacanowie, ul. Radziwiłłowska 2, 28-133 Pacanów pok. nr 17, nie później niż **do dnia 14.04.2010r. do godz. 11.00**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **14.04. 2010r. o godz. 11.15** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Pacanowie.

a) Otwarcie ofert jest jawne.

b) Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania niezwłocznie

c) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia.

d) Podczas otwarcia ofert, po zbadaniu nienaruszalności kopert, Zamawiający poda nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny.

e) Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek, powyższe informacje zostaną niezwłocznie przekazane.

17.2. Protokół, oferty, opinie biegłych oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z p.zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: **„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA, NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”**(art.8 ust.3 ustawy).

18. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę na podstawie przedmiarów stanowiących zał. Nr 11,12,13 do SIWZ, opisu przedmiotu zamówienia ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z specyfikacją istotnych warunków zamówienia, projektem umowy oraz doświadczeniem zawodowym Wykonawcy a więc koszt zakupu, transportu, ubezpieczenia, zysk itp.

Cena ofertowa powinna podana następująco:

- 1) cena netto
- 2) stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT)
- 3) cena brutto (z VAT)

Cena brutto powinna być podana cyfrowo i słownie wyrażona w polskich złotych w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku

Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto

19. WARUNKI PŁATNOŚCI .

Termin płatności : do 14 dni od daty otrzymania faktury.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania faktur częściowych.

20. INFORMACJA O WALUTACH, W JAKICH ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ ROZLICZENIA FINANSOWE:

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

21. KRYTERIA OCENY OFERT:

21.1. Jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej (spośród ofert Wykonawców niewykluczonych oraz ofert nieodrzuconych) będzie cena ofertowa brutto – **100%**.

Do obliczeń Zamawiający przyjmuje CAŁKOWITĄ CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO wskazaną przez Wykonawcę w punkcie 1 Formularza Ofertowego.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

Znak Sprawy:IGPM-341/1/10 SIWZ na: „Remont dróg gminnych”

(Cn/Cof.b)x100 pkt = ilość punktów

gdzie:

Cn – najniższa cena oferty brutto,

Cof.b. – cena brutto oferty badanej,

100 – wskaźnik stały

21.2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie wyżej określonych kryteriów oceny oraz którego oferta odpowiada wymaganiom zawartym w niniejszej specyfikacji..

22. WYBÓR OFERENTA I ZAWARCIE UMOWY:

22.1. Wynik przetargu zostanie ogłoszony na tablicy informacyjnej w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej zamawiającego.

22.2 Zamawiający zawiadomi także wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktacje przyznana,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

22.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 22.ust. 2 lit.a), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

22.4. Wykonawca, który wygra przetarg (złoży najkorzystniejszą ofertę spośród ofert spełniających wszystkie warunki określone w specyfikacji) zobowiązany będzie do podpisania umowy o treści określonej w **załączniku nr 7** do niniejszej specyfikacji w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego w pisemnym powiadomieniu w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

22.5. W przypadku gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy należy przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców.

Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust.1, ustawy Prawo zamówień publicznych ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia należytego zabezpieczenia umowy w wys. 5 % cent ofertowej. Wykonawca wniesie zabezpieczenie w formach określonych w art. 148 ust 1 ustawy PZP

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego **Nadwiślański Bank Spółdzielczy w Solcu Zdroju o/Pacanów nr 58 8517 0007 0040 0400 0172 0020**

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

24. WZÓR UMOWY:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.

25. ZMIANY UMOWY:

25.1. Ewentualne zmiany umowy dotyczyć mogą wyłącznie:

a) zmiany terminów wykonania robót – w przypadku gdy o zmianę taką wystąpi Zamawiający, lub zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty kłęski żywiołowe, warunki atmosferyczne odbiegające od typowych dla pory roku, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, błędy w dokumentacji mające wpływ na realizację robót, wstrzymanie robót przez Zamawiającego, opóźnienia wynikające z terminu przekazania placu budowy

- b) zmiany osób lub podmiotów odpowiedzialnych za wykonywanie zadania ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego – jeżeli zmiana taka nie wpłynie na pozostałe warunki realizacji umowy,
- c) zmiany zakresu robót – jeżeli z wnioskiem takim wystąpi Zamawiający lub zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty,
- d) zmiany wynagrodzenia - jeżeli nastąpi zmiana zakresu umowy jak również w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT,

26. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

27. INFORMACJE O USTANOWIENIU DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW:

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

28. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

29. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych, jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art.179-183) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. załącznik nr 3 - Wykaz zrealizowanych robót odpowiadających swoim rodzajem i wartościom robót stanowiącym przedmiot zamówienia
4. załącznik nr 4 –Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia
5. załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art 24 ust 1 i 2 ustawy PZP
6. załącznik nr 6 – Wykaz podwykonawców
7. załącznik nr 7 – Wzór umowy
8. załącznik nr 8 - dokumentacja techniczna na remont drogi gminnej Nr 361042T Niegostawice-Wola Biechowska
9. załącznik nr 9 - dokumentacja techniczna na remont drogi gminnej Nr 361074T Wójcza –Wójeczka
- 10.załącznik nr 10- dokumentacja techniczna na remont drogi gminnej Biechów przez wieś Nr 361084T
- 11.załącznik nr 11-przedmiar robót na remont drogi gminnej Nr 361042T Niegostawice-Wola Biechowska
12. załącznik nr 12 -przedmiar robót na remont drogi gminnej Nr 361074T Wójcza –Wójeczka
13. załącznik nr 13 - przedmiar robót - na remont drogi gminnej Biechów przez wieś Nr 361084T
14. załącznik nr 14 - formularz kosztorysu ofertowego na remont drogi gminnej Nr 361042T Niegostawice-Wola Biechowska
15. załącznik nr 15 - formularz kosztorysu ofertowego na remont drogi gminnej Nr 361074T Wójcza –Wójeczka
16. załącznik nr 16 - formularz kosztorysu ofertowego na remont drogi gminnej Nr 361042T Niegostawice-Wola Biechowska
17. załącznik nr 17 - STWiORB na remont drogi gminnej Biechów przez wieś Nr 361084T
18. załącznik nr 18 - STWiORB na remont drogi gminnej Nr 361074T Wójcza –Wójeczka
19. załącznik nr 19 - STWiORB na remont drogi gminnej Biechów przez wieś Nr 361084T

Pacanów, dnia 29.03.2010r.

Zatwierdzam
WÓJT GMINY
(podpis i pieczęć urzędowa)

Znak Sprawy:IGPM-341/1/10 SIWZ na: „Remont dróg gminnych”

Znak Sprawy:IGPM-341/1/10 SIWZ na: „Remont dróg gminnych”

Znak Sprawy:IGPM-341/1/10 SIWZ na: „Remont dróg gminnych”