



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Znak sprawy: OSO.271.2.2011

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(siwz)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Usługi edukacyjne obejmujące przeprowadzenie zajęć dydaktycznych dla dzieci
w ramach projektu pod nazwą:
„Indywidualizacja nauczania i wychowania klas I-III w Gminie Pacanów”**

Przetarg nieograniczony

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.)

.....
/zatwierdził/

Pacanów, dnia 18.08.2011 r.

Definicje użyte w specyfikacji.

- „Zamawiający” – Gmina Pacanów reprezentowana przez Wójta Gminy Pacanów,
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
- „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).
- „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne określone w art. 2 pkt.13 ustawy, którego przedmiot został opisany w SIWZ.
- „Wykonawca” – podmiot określony w art. 2 pkt. 12 ustawy, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złożył ofertę na wykonanie zamówienia albo zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Pacanów ul. Radziwiłłowska 2, 28-133 Pacanów, województwo świętokrzyskie, tel.: 41/ 3765403, fax.: 41/3765980. Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych, wywieszone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.pacanow.pl> zgodnie z zapisami art. 40 ustawy Prawo Zamówień Publicznych .

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego, w myśl zapisów art. 39-46 ustawy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1. Przedmiotem zamówienia są **usługi edukacyjne obejmujące przeprowadzenie zajęć dydaktycznych dla dzieci w ramach projektu pod nazwą: „Indywidualizacja nauczania i wychowania klas I-III w Gminie Pacanów”** realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działanie 9.1. „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, Poddziałanie 9.1.2. „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych”.

3.2. Zamówienie obejmuje przeprowadzenie zajęć edukacyjnych w następujących placówkach oświatowych, dla których Gmina Pacanów jest organem prowadzącym:

1) w terminie od 1 września 2011r. do 21 czerwca 2013r.

- a) Szkoła Podstawowa w Pacanowie, z siedzibą w Pacanowie, ul. Karska 3,
- b) Szkoła Podstawowa w Wójczy, z siedzibą w Wójczy, Wójcza 20,
- c) Szkoła Podstawowa w Oblekoniu, z siedzibą w Oblekoniu, Oblekoń 73,

2) w terminie od 1 września 2011r. do 31 stycznia 2013r.

- a) Szkoła Podstawowa w Ratajach Słupskich, z siedzibą w Ratajach Słupskich 39a.

3.3. Zamawiający zapewnia bezpłatny dostęp do sal, w których prowadzone będą zajęcia w szkołach biorących udział w projekcie oraz niezbędne pomoce dydaktyczne.

3.4. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na następujące Części:

- a) **Część 1** – Zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji w Szkole Podstawowej w Pacanowie, ul. Karska 3
Grupa I, 8 osób, Liczba godzin ogółem: 92

Harmonogram zajęć:

od 1 września 2011 r. do 31 października 2011 r. – 16 godzin,
od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. – 14 godzin,
od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r. – 14 godzin,
od 1 kwietnia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. – 16 godzin,
od 1 września 2012 r. do 30 września 2012 r. - 4 godziny,
od 1 października 2012 do 31 grudnia 2012 r. - 11 godzin,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- od 1 stycznia 2013 r. do 31 marca 2013 r. - 8 godzin,
od 1 kwietnia 2013 r. do 21 czerwca 2013 r. - 9 godzin.
- b) **Część 2** – Zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych w Szkole Podstawowej w Pacanowie, ul. Karska 3
Grupa I, 8 osób, Liczba godzin ogółem: 92
Harmonogram zajęć:
od 1 września 2011 r. do 31 października 2011 r. – 16 godzin,
od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. – 14 godzin,
od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r. – 14 godzin,
od 1 kwietnia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. – 16 godzin,
od 1 września 2012 r. do 30 września 2012 r. - 4 godziny,
od 1 października 2012 do 31 grudnia 2012 r. - 11 godzin,
od 1 stycznia 2013 r. do 31 marca 2013 r. - 8 godzin,
od 1 kwietnia 2013 r. do 21 czerwca 2013 r. - 9 godzin.
- c) **Część 3** – Zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy w Szkole Podstawowej w Pacanowie, ul. Karska 3
Grupa I, 6 osób, Liczba godzin ogółem: 92
Harmonogram zajęć:
od 1 września 2011 r. do 31 października 2011 r. – 16 godzin,
od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. – 14 godzin,
od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r. – 14 godzin,
od 1 kwietnia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. – 16 godzin,
od 1 września 2012 r. do 30 września 2012 r. - 4 godziny,
od 1 października 2012 do 31 grudnia 2012 r. - 11 godzin,
od 1 stycznia 2013 r. do 31 marca 2013 r. - 8 godzin,
od 1 kwietnia 2013 r. do 21 czerwca 2013 r. - 9 godzin.
- d) **Część 4** – Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych w kierunku matematyka w Szkole Podstawowej w Pacanowie, ul. Karska 3
Grupa I, 8 osób, Liczba godzin ogółem: 92
Harmonogram zajęć:
od 1 września 2011 r. do 31 października 2011 r. – 16 godzin,
od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. – 14 godzin,
od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r. – 14 godzin,
od 1 kwietnia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. – 16 godzin,
od 1 września 2012 r. do 30 września 2012 r. - 4 godziny,
od 1 października 2012 do 31 grudnia 2012 r. - 11 godzin,
od 1 stycznia 2013 r. do 31 marca 2013 r. - 8 godzin,
od 1 kwietnia 2013 r. do 21 czerwca 2013 r. - 9 godzin.
- e) **Część 5** – Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych w kierunku plastycznym w Szkole Podstawowej w Pacanowie, ul. Karska 3
Grupa I, 12 osób, Liczba godzin ogółem: 92
Harmonogram zajęć:
od 1 września 2011 r. do 31 października 2011 r. – 16 godzin,
od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. – 14 godzin,
od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r. – 14 godzin,
od 1 kwietnia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. – 16 godzin,
od 1 września 2012 r. do 30 września 2012 r. - 4 godziny,
od 1 października 2012 do 31 grudnia 2012 r. - 11 godzin,
od 1 stycznia 2013 r. do 31 marca 2013 r. - 8 godzin,
od 1 kwietnia 2013 r. do 21 czerwca 2013 r. - 9 godzin.
- f) **Część 6** – Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych w kierunku sprawności fizycznej w Szkole Podstawowej w Pacanowie, ul. Karska 3
Grupa I, 14 osób, Liczba godzin ogółem: 92



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Harmonogram zajęć:

od 1 września 2011 r. do 31 października 2011 r. – 16 godzin,
od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. – 14 godzin,
od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r. – 14 godzin,
od 1 kwietnia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. – 16 godzin,
od 1 września 2012 r. do 30 września 2012 r. - 4 godziny,
od 1 października 2012 do 31 grudnia 2012 r. - 11 godzin,
od 1 stycznia 2013 r. do 31 marca 2013 r. - 8 godzin,
od 1 kwietnia 2013 r. do 21 czerwca 2013 r. - 9 godzin.

- g) **Część 7** Zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji w Szkole Podstawowej w Ratajach Słupskich,
Grupa I, 4 osoby, liczba godzin ogółem: 70.

Harmonogram zajęć:

od 1 września 2011 r. do 31 października 2011 r. – 9 godzin,
od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. – 7 godzin,
od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r. – 11 godzin,
od 1 kwietnia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. – 13 godzin,
od 1 września 2012 r. do 30 września 2012 r. - 4 godziny,
od 1 października 2012 do 31 grudnia 2012 r. - 22 godziny,
od 1 stycznia 2013 r. do 31 stycznia 2013 r. - 4 godziny.

- h) **Część 8** Zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy w Szkole Podstawowej w Ratajach Słupskich,
Grupa I, 4 osoby, liczba godzin ogółem: 70.

Harmonogram zajęć:

od 1 września 2011 r. do 31 października 2011 r. – 9 godzin,
od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. – 7 godzin,
od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r. – 11 godzin,
od 1 kwietnia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. – 13 godzin,
od 1 września 2012 r. do 30 września 2012 r. - 4 godziny,
od 1 października 2012 do 31 grudnia 2012 r. - 22 godziny,
od 1 stycznia 2013 r. do 31 stycznia 2013 r. - 4 godziny.

- i) **Część 9** Zajęcia z gimnastyki korekcyjnej dla dzieci z wadami postawy w Szkole Podstawowej w Ratajach Słupskich,

Grupa I, 8 osoby, liczba godzin ogółem: 70.

Harmonogram zajęć:

od 1 września 2011 r. do 31 października 2011 r. – 9 godzin,
od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. – 7 godzin,
od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r. – 11 godzin,
od 1 kwietnia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. – 13 godzin,
od 1 września 2012 r. do 30 września 2012 r. - 4 godziny,
od 1 października 2012 do 31 grudnia 2012 r. - 22 godziny,
od 1 stycznia 2013 r. do 31 stycznia 2013 r. - 4 godziny.

- j) **Część 10** –Zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji w Szkole Podstawowej w Wójczy, Wójcza 20,
Grupa I, 4 osoby, liczba godzin ogółem: 60.

Harmonogram zajęć:

od 1 września 2011 r. do 31 października 2011 r. – 7 godzin,
od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. – 8 godzin,
od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r. – 7 godzin,
od 1 kwietnia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. – 8 godzin,
od 1 września 2012 r. do 30 września 2012 r. - 3 godziny,
od 1 października 2012 do 31 grudnia 2012 r. - 12 godzin,
od 1 stycznia 2013 r. do 31 marca 2013 r. - 7 godzin,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- od 1 kwietnia 2013 r. do 21 czerwca 2013 r. - 8 godzin.
- k) **Część 11** –Zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji w Szkole Podstawowej w Wójczy, Wójcza 20,
Grupa II, 3 osoby, liczba godzin ogółem: 60.
Harmonogram zajęć:
od 1 września 2011 r. do 31 października 2011 r. – 7 godzin,
od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. – 8 godzin,
od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r. – 7 godzin,
od 1 kwietnia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. – 8 godzin,
od 1 września 2012 r. do 30 września 2012 r. - 3 godziny,
od 1 października 2012 do 31 grudnia 2012 r. - 12 godzin,
od 1 stycznia 2013 r. do 31 marca 2013 r. - 7 godzin,
od 1 kwietnia 2013 r. do 21 czerwca 2013 r. - 8 godzin.
- l) **Część 12** –Zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy w Szkole Podstawowej w Wójczy, Wójcza 20,
Grupa I, 4 osoby, liczba godzin ogółem: 60.
Harmonogram zajęć:
od 1 września 2011 r. do 31 października 2011 r. – 7 godzin,
od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. – 8 godzin,
od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r. – 7 godzin,
od 1 kwietnia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. – 8 godzin,
od 1 września 2012 r. do 30 września 2012 r. - 3 godziny,
od 1 października 2012 do 31 grudnia 2012 r. - 12 godzin,
od 1 stycznia 2013 r. do 31 marca 2013 r. - 7 godzin,
od 1 kwietnia 2013 r. do 21 czerwca 2013 r. - 8 godzin.
- m) **Część 13** –Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych w kierunku nauk matematyczno – przyrodniczych w Szkole Podstawowej w Wójczy, Wójcza 20,
Grupa I, 5 osoby, liczba godzin ogółem: 60.
Harmonogram zajęć:
od 1 września 2011 r. do 31 października 2011 r. – 7 godzin,
od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. – 8 godzin,
od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r. – 7 godzin,
od 1 kwietnia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. – 8 godzin,
od 1 września 2012 r. do 30 września 2012 r. - 3 godziny,
od 1 października 2012 do 31 grudnia 2012 r. - 12 godzin,
od 1 stycznia 2013 r. do 31 marca 2013 r. - 7 godzin,
od 1 kwietnia 2013 r. do 21 czerwca 2013 r. - 8 godzin.
- n) **Część 14** –Zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji w Szkole Podstawowej w Oblekoniu,
Grupa I, 11 osób, liczba godzin ogółem: 62.
Harmonogram zajęć:
od 1 września 2011 r. do 31 października 2011 r. – 8 godzin,
od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. – 6 godzin,
od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r. – 10 godzin,
od 1 kwietnia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. – 9 godzin,
od 1 września 2012 r. do 30 września 2012 r. - 4 godziny,
od 1 października 2012 do 31 grudnia 2012 r. - 9 godzin,
od 1 stycznia 2013 r. do 31 marca 2013 r. - 8 godzin,
od 1 kwietnia 2013 r. do 21 czerwca 2013 r. - 8 godzin.
- o) **Część 15** –Zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych w Szkole Podstawowej w Oblekoniu,
Grupa I, 10 osób, liczba godzin ogółem: 62.
Harmonogram zajęć:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



od 1 września 2011 r. do 31 października 2011 r. – 8 godzin,
od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. – 6 godzin,
od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r. – 10 godzin,
od 1 kwietnia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. – 9 godzin,
od 1 września 2012 r. do 30 września 2012 r. - 4 godziny,
od 1 października 2012 do 31 grudnia 2012 r. - 9 godzin,
od 1 stycznia 2013 r. do 31 marca 2013 r. - 8 godzin,
od 1 kwietnia 2013 r. do 21 czerwca 2013 r. - 8 godzin.

- p) **Część 16** –Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie uzdolnionych ze szczególnym uwzględnieniem nauk matematyczno – przyrodniczych w Szkole Podstawowej w Oblekniewie, Grupa I, 11 osób, liczba godzin ogółem: 62.

Harmonogram zajęć:

od 1 września 2011 r. do 31 października 2011 r. – 8 godzin,
od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r. – 6 godzin,
od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r. – 10 godzin,
od 1 kwietnia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. – 9 godzin,
od 1 września 2012 r. do 30 września 2012 r. - 4 godziny,
od 1 października 2012 do 31 grudnia 2012 r. - 9 godzin,
od 1 stycznia 2013 r. do 31 marca 2013 r. - 8 godzin,
od 1 kwietnia 2013 r. do 21 czerwca 2013 r. - 8 godzin.

3.5. Zajęcia będą realizowane w dni nauki szkolnej bezpośrednio przed lub po zajęciach określonych planem nauczania danych klas z uwzględnieniem innych zajęć pozalekcyjnych, w których już uczestniczą uczniowie.

3.6. Przez pojęcie „godzina zajęć” w SIWZ należy rozumieć 45 minut.

3.7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

80.00.00.00-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80.10.00.00-5 - Usługi szkolnictwa podstawowego

4. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

4.1. Zamawiający podzielił zamówienie na 16 części, z których każda stanowi oddzielne zamówienie.

4.2. Zamawiający **dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – liczba części 16**

4.3. Oferta może być złożona na dowolną ilość Części. Badanie, ocena ofert oraz wybór najkorzystniejszej oferty zostanie przeprowadzone odrębnie **dla każdej Części**.

5. PODWYKONAWSTWO

Wykonawca może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcom, wskazując w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJACYCH.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy PZP

7. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dla części od 1–6 i 10-16 termin realizacji zamówienia obejmuje od 1 września 2011r. do 21 czerwca 2013r. natomiast dla części 7-9 termin realizacji zamówienia obejmuje od 1 września 2011r. do 31 stycznia 2013r.

10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy PZP.

10.2. Zamawiający dokona ustalenia czy wykonawca w wystarczający sposób spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że:

- 1) W zakresie warunku wskazanego w pkt. 10.1, lit. a) SIWZ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
Ocena spełniania warunków szczegółowych będzie dokonana na podstawie załączonego oświadczenia o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem (załącznik nr: 2), o którym mowa w pkt. 11.1, lit a) SIWZ), że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) W zakresie warunku wskazanego w pkt. 10.1, lit. b) posiadania wiedzy i doświadczenia, wykonawca złoży oświadczenie, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem potrzebnym do wykonania zamówienia.
Ocena spełniania warunków szczegółowych będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem (załącznik nr: 2), o którym mowa w pkt. 11.1, lit a) SIWZ, że Wykonawca dysponuje wiedzą i doświadczeniem potrzebnym do wykonania zamówienia.
- 3) W zakresie warunku wskazanego w pkt. 10.1, lit. c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca złoży oświadczenie że dysponuje potencjałem technicznym i osobami potrzebnymi do wykonania zamówienia.
Ocena spełniania warunków szczegółowych będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem (załącznik nr: 2), o którym mowa w pkt. 11.1, lit a) SIWZ, że Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami potrzebnymi do wykonania zamówienia.
- 4) W zakresie warunku wskazanego w pkt. 10.1, lit. d) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Wykonawca złoży oświadczenie że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
Ocena spełniania warunków szczegółowych będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem (załącznik nr: 2), o którym mowa w pkt. 11.1, lit a) SIWZ, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5) W zakresie warunku wskazanego w pkt. 10.1, lit. e) nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy PZP, Wykonawca złoży oświadczenie iż nie podlega wykluczeniu z postępowania
Ocena spełniania warunków szczegółowych będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem (załącznik nr: 3), o którym mowa w pkt. 11.2 lit a).

Ocena potwierdzenia czy wykonawca wykazał spełnienie powyższych warunków nastąpi na podstawie wymaganych i dołączonych przez Wykonawcę do oferty oświadczeń wymienionych w pkt. 11, SIWZ. Z treści załączonych oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełniania warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów

Wykonawca może, polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiać w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt.2 i 3 ustawy Pzp, polega na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym i osobach zdolnych

do wykonania zamówienia, innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, wymaga się wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących tych podmiotów.

11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca zobowiązany jest, wraz z ofertą wypełnioną na formularzu ofertowym (wg wzoru podanego w **załączniku nr 1** do SIWZ), do przedstawienia następujących dokumentów:

11.1 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy PZP każdy Wykonawca składa następujące dokumenty:

- a) oświadczenie, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - (wg wzoru podanego w **załączniku nr 2** do SIWZ),

11.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1, każdy Wykonawca składa Zamawiającemu następujące dokumenty:

- a) oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 (wg wzoru podanego w **załączniku nr 3** do SIWZ),

11.3. Inne dokumenty

- a) formularz ofertowy,

11.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

w zakresie składanych dokumentów zastosowanie ma odpowiednio § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817 z dnia 31 grudnia 2009 r.) Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym i podpisanym (każdy dokument) przez Wykonawcę.

11.5. Konsorcjum.

W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika, lidera konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. Pełnomocnictwo winno w szczególności zawierać:

- a) nazwę postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- b) wskazywać wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych co najmniej z nazwy,
- c) zawierać informacje dotyczące ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania,
- d) dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez Wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Oświadczenia i informacje składane przez lub wobec pełnomocnika są skuteczne wobec wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o uzyskanie zamówienia.

11.6. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. 11.1.a), 11.2 a), składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

11.7. Wszystkie dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

12. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą **faksem potwierdzonym niezwłocznie wysłaniem pisma** drogą pocztową zgodnie z zasadami określonymi w art.27 ustawy PZP

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje przesyłane faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

Numery telefonów, faksu zamawiającego zostały podane w punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji.

13. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

13.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert (art. 38 ust.1 pkt 1 PZP), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną także zamieszczone na stronie internetowej: <http://www.pacanow.pl>.

Pytania Wykonawcy oraz odpowiedzi Zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie.

13.2 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

13.3 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej: <http://www.pacanow.pl>.

13.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej: <http://www.pacanow.pl>.

14. WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

- w zakresie przedmiotu zamówienia- **Maria Witek** – Inspektor ds. organizacyjnych oświaty, tel. 41/3765403 wew.32,
- w zakresie stosowania Ustawy PZP - **Piotr Wojciechowski** – Inspektor ds. Inwestycji i Pozyskiwania Środków Unijnych, tel. 41/3765403 wew.15,

Informacje można uzyskać w godzinach pracy Urzędu tj. poniedziałek-piątek w godzinach: 7:30–15:30.

15. WADIUM

Zamawiający odstępuje od wnoszenia przez wykonawców wadium.

16. ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ WYNOŚI:

Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

18. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

18.1. Oferta winna zawierać:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – (wg. wzoru podanego w **załączniku nr 1** do niniejszej SIWZ),
- b) wszystkie oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z zapisami w pkt. 9 niniejszej SIWZ w kolejności jak podano.

18.2. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia.

Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona za zgodność kopii z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

W przypadku załączenia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości co do autentyczności zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy.

Wszystkie strony oferty winny być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy, ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.

Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.

18.3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym i trwale zamkniętym opakowaniu lub kopercie.

Na opakowaniu/kopercie muszą znajdować się następujące oznaczenia:

- a) nazwa i adres Zamawiającego,
- b) nazwa i adres Wykonawcy,
- c) napis:

Oferta na usługi edukacyjne obejmujące przeprowadzenie zajęć dydaktycznych dla dzieci w ramach projektu „Indywidualizacja nauczania i wychowania klas I-III w Gminie Pacanów”

Nie otwierać przed: 25.08.2011r. godz. 9.15

Oferent może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o zamiarze wprowadzenia zmian lub wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert.

Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone jak wyżej, a koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

19.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Pacanowie, ul. Radziwiłłówka 2, 28-133 Pacanów pok. nr 17, nie później niż **do dnia 25.08.2011r. do godz. 9.00.**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 25.08.2011r. o godz. 9.15** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Pacanowie.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania niezwłocznie
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert, po zbadaniu nienaruszalności kopert, Zamawiający poda nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny.
5. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek, powyższe informacje zostaną niezwłocznie przekazane.

19.2. Protokół, oferty, opinie biegłych oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z p.zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem:

„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA, NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”(art.8 ust.3 ustawy).

20. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

20.1. Wykonawca w formularzu oferty poda, **w zakresie obejmującym daną część, na którą składa ofertę:**

- a) jednostkową cenę brutto za 1 godzinę zajęć w danej części zamówienia;
- b) cenę brutto za przeprowadzenie wymaganej ilości godzin zajęć w danej części zamówienia, stanowiącą iloczyn ceny



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



jednostkowej brutto za 1 godzinę zajęć w danej części zamówienia i wymaganej ilości godzin w danej części zamówienia.

20.2. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom.

20.3. Oferowane ceny za wykonanie poszczególnych części muszą zawierać wszelkie koszty niezbędne do należytego zrealizowania całego planowanego przedmiotu zamówienia w danej części zamówienia.

20.4. Oferowane ceny za wykonanie poszczególnych części winny być podane cyfrowo w formularzu oferty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

21. WARUNKI PŁATNOŚCI

21.1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowiło iloczyn liczby zrealizowanych godzin w danym miesiącu i stawki za godzinę.

21.2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy, przewidzianego na dany miesiąc, płatne w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy.

21.3. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

21.4. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

22. INFORMACJA O WALUTACH, W JAKICH ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ ROZLICZENIA FINANSOWE:

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

23. KRYTERIA OCENY OFERT:

23.1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty na daną Część zamówienia jest:

cena – 100 %

23.2. Sposób oceny ofert

Ilość punktów dla każdej oferty na daną Część zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

C min.

$C = \frac{\text{C min.}}{\text{C bad.}} \times 100 \%$

C bad.

1 % - 1 punkt

Gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej na daną część

C min. – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu dla danej części

C bad. – cena oferty badanej dla danej części

Maksymalnie w kryterium można otrzymać 100 pkt.

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku

23.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 4, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

23.4. Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

23.5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 23.4 lit. c).

23.6. Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert na daną Część okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

24. WYBÓR OFERENTA I ZAWARCIE UMOWY:

24.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w

ustawie oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.

Wynik przetargu zostanie ogłoszony na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej zamawiającego.

24.2 Zamawiający zawiadomi także wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę)/imię i nazwisko i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

24.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 24.ust. 2 lit. a), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

24.4. **Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 4a/4b do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców protestów. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjno-odwoławczego.**

24.5. W przypadku gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy należy przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców.

Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust.1, ustawy Prawo zamówień publicznych ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

24.5 Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego następujące dokumenty:

- a) potwierdzające kwalifikacje osób wskazanych w wykazie osób (*Załącznik nr 5 do siwz*), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę;
- b) informację o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje - okazania ich pełnomocnictw - wymagana forma dokumentu oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- c) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy).

24.6. Termin i miejsce podpisania umowy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta na daną Część zostanie uznana za najkorzystniejszą, w piśmie zawierającym informacje, o których mowa w pkt 1.

25. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający **nie będzie żądał** od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia należytego zabezpieczenia umowy.

26. WZÓR UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy stanowiącej *załącznik nr 4a/4b* do niniejszej SIWZ.

27. ZMIANY UMOWY:

27.1. Zmiana umowy może nastąpić w następujących przypadkach:

- a) zmiany okresu, o którym mowa w § 7, związanych z realizacją projektu,
- b) zmian wniesionych do projektu przez uprawniony podmiot,
- c) zmiany załącznika do umowy w zakresie obowiązków Wykonawcy

27.2. Zamawiający dopuszcza także możliwość zmian umowy w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych.

28. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

29. INFORMACJE O USTANOWIENIU DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW:

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

30. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

31. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

31.1 Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o których mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej w sposób szczegółowy regulują przepisy ustawy Pzp z dnia 29 stycznia 2004r

31.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy.

31.3. Odwołanie powinno wykazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, które zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać musi zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wykazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

31.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

31.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

31.6. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie wnosi się:

- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
- c) wobec innych czynności niż określone w ust. 6 pkt.1) i 2) SIWZ w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- d) W przypadku, gdy mimo obowiązku zamawiający nie przesłał zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 6 miesięcy, jeżeli zamawiający nie zamieścił ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

31.7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia

31. 8. Kopię odwołania zamawiający przekazuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego

31.9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

31.10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania

odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

31.11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

31.12. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego. Odwołujący oraz wykonawca wezwany nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp

31.13. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.

31.14. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

- a) nie zawiera braków formalnych;
- b) uiszczono wpis.

31.15. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

31.16. Jeżeli odwołanie nie może otrzymać prawidłowego biegu wskutek niezachowania warunków formalnych, w szczególności, o których mowa w art. 180 ust. 3 ustawy Pzp, niezłożenia pełnomocnictwa lub nieuiszczenia wpisu, Prezes Izby wzywa odwołującego pod rygorem zwrócenia odwołania do poprawienia lub uzupełnienia odwołania lub złożenia dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania. Mylne oznaczenie odwołania lub inne oczywiste niedokładności nie stanowią przeszkody do nadania mu biegu i rozpoznania przez Izbę.

31.17. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności zamawiającego.

31.18. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

31.19. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

31.20. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

31.21. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego sądowi właściwemu w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

31.22. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioszek o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

31.23. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się zgodnie z art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

32. WYMAGANIA Z ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

33. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki:

1. załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
2. załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
3. załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy PZP,
4. załącznik nr 4a i 4b – Wzór umów
5. załącznik nr 5 – Wykaz osób

Pacanów, dnia: 18.08.2011 r.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Zatwierdzam:

.....
(podpis i pieczęć kierownika zamawiającego)