

Z A M A W I A J A C Y:

*Gmina Pacanów
ul. Radziwiłłówka 2,
28-133 Pacanów,
woj. świętokrzyskie
tel. (041) 376 54 03, fax: (041) 376 59 80
www.pacanow.pl e-mail: ug@pacanow.pl
REGON: 291010547, NIP: 655-17-90-515*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na roboty budowlane dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:

„Zagospodarowanie najbliższego otoczenia Europejskiego Centrum Bajki poprzez budowę chodników i oświetlenia ulicznego na ul. Szkolnej, Krótkiej, Karskiej i Kościelnej”

/przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych/

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z procedurą przetargu nieograniczonego zapisanego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008r. Nr 171, poz.1058) i zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zatwierdzam:

WÓJT GMINY
mgr Wiesław Skup

Pacanów, czerwiec 2009r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych rozporządzeniem
Prezesa Rady Ministrów na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

na wykonanie zadania pn.:

„Zagospodarowanie najbliższego otoczenia Europejskiego Centrum Bajki poprzez budowę chodników i oświetlenia ulicznego na ul. Szkolnej, Krótkiej, Karskiej i Kościelnej”

Kod CPV : 45 233 120 - 6 Roboty w zakresie budowy dróg
45 316 110 - 9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Pacanów 28-133 Pacanów, ul. Radziwiłłówka 2, województwo świętokrzyskie,
tel. (041) 376 54 03, fax. 376 59 80, e-mail: ug@pacanow.pl

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych, wywieszane na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.pacanow.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, art. 39-46 ustawy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie najbliższego otoczenia Europejskiego Centrum Bajki poprzez budowę chodników i oświetlenia ulicznego na ul. Szkolnej, Krótkiej, Karskiej i Kościelnej w Pacanowie.

Zadanie 1: Budowa oświetlenia ulicznego w m. Pacanów ul. Karska , Radziwiłłówka, Szkolna, Kościelna i Krótka

Przedmiotem zamówienia jest budowa linii kablowej oświetlenia ulicznego w miejscowości Pacanów w ramach przebudowy dróg (powiatowej i gminnej) ulice Karska, Szkolna, Kościelna, Krótka.

Zakres zamówienia obejmuje: Wybudowanie linii wydzielonego oświetlenia ulicznego z kablem YAKY 4x35mm² wraz z montażem kompletnie wyposażonych latarni. Podłączenie projektowanej linii kablowej do punktu zapalania istniejącej stacji transformatorowej STSa 20/250 Pacanów IV (Piekarnia), oraz zabudowa listwy zaciskowej i podstawy bezpiecznikowe Bi Wts 3x25A. Badania pomontażowe.

We wskazanym wyżej zakresie zamówienia, uwzględniono jedynie główne elementy realizacyjne. Pełny zakres zamówienia określający szczegółowo odcinki linii, ilości kompletnych latarni, opraw - opisany jest w projekcie z załącznikami, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarach robót opracowanych przez: ELPRIM Stanisław Sobierajski - 28-400 Pińczów, ul. Przemysłowa 4 - stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ. Zakres zamówienia obejmuje również wszelkie ew. koszty zajęcia pasa drogowego wraz z projektem organizacji ruchu, uzgodnieniami, pełną obsługą geodezyjną. Zaprojektowane materiały winny odpowiadać ustalonym warunkom przyłączenia do sieci oraz charakterystyce równoważnej lub nie gorszej od zaproponowanej w projekcie.

Zadanie 2: Zagospodarowanie najbliższego otoczenia Europejskiego centrum Bajki w Pacanowie

Zakres prac: Obejmuje wykonanie remontu chodnika i nawierzchni drogowej ul. Szkolnej od km 0+000 do km 0+348 w końcówce wchodząca w ul. Kościelną oraz ul. Krótkiej od km 0+000 do km 0+066 w miejscowości Pacanów,

- odwodnienie drogi poprzez wykonanie częściowo krytego rowu, częściowo rowu otwartego, przepustów, studzienek rewizyjnych i ściekowych
- zagospodarowanie ciągu pieszego poprzez zamontowanie ławek parkowych, koszy, gazonów i pergoli.
- wykonanie chodników z kostki brukowej o szerokości od 1,5 m do 2,0 m,
- wykonanie nawierzchni bitumicznej wraz z częściowym poszerzeniem jezdni.
- wykonanie wężyka z kostki brukowej w jezdni

Dokładny zakres prac objętych niniejszym zamówieniem oraz inne informacje niezbędne do właściwej wyceny robót określają: dokumentacja projektowa wraz z uzgodnieniami, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót stanowiące załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zakres zamówienia obejmuje również obsługę geodezyjną w tym wykonanie inwentaryzacji powykonawczej, oznakowanie robót, przeprowadzenie niezbędnych prób i badań, uporządkowanie terenu.

Wszelkie prace budowlane lub inne czynności nie opisane w niniejszym rozdziale a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia należy uwzględnić w kalkulacji kosztów.

4. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJACYCH.

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6 Prawa Zamówień Publicznych.

6. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Terminy wykonania przedmiotu zamówienia:

Zadanie 1: do dnia **31 sierpień 2009r.**

Zadanie 2: odcinek ulica Kościelna i Szkolna (do skrzyżowania z ul. Krótką), oraz ulica Krótka do **7 wrzesień 2009r.**, pozostałe prace do dnia **30 wrzesień 2009r.**

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn.;

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Za spełnienie warunku określonego w pkt 8.1 lit. a) Zamawiający uzna prowadzenie przez Wykonawcę działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zarejestrowanej w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym organie ewidencji działalności gospodarczej.

Za spełnienie warunku określonego w pkt 8.1 lit. b) Zamawiający uzna:

- wykonanie przez Wykonawcę z należytą starannością co najmniej **jednego** zamówienia o wielkości i charakterze zbliżonym do będącego przedmiotem przetargu, polegającego na wykonaniu remontu lub budowy drogi o **długości min. 1000 mb, nawierzchni asfaltowej, z chodnikami z kostki betonowej, odwodnieniem drogi**, w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli okres prowadzenia działalności firmy jest krótszy w tym okresie.
- dysponowanie osobami które będą sprawowały nadzór nad robotami posiadającymi uprawnienia, do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, elektrycznej należącymi do właściwej izby samorządu zawodowego.

Za spełnienie warunku określonego w pkt 8.1 lit. c) Zamawiający uzna:

- posiadanie przez Wykonawcę ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w kwocie minimum 50 000,00 zł.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowania dokonana zostanie wg. kryterium spełnia/nie spełnia odbędzie się na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 9 SIWZ.

8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wspólnie) spełniał wymagania o których mowa w pkt. 8.1. a),b),c). W przypadku konsorcjum żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy.

8.3. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku, kiedy umowa o wykonanie zamówienia publicznego będzie zawierana z kilkoma Wykonawcami występującymi wspólnie do umowy tej zostaną wprowadzone postanowienia ustalające solidarną odpowiedzialność tych Wykonawców za wykonanie zobowiązań wynikających z umowy w pełnym zakresie.

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

9.1. Oferta poza formularzem ofertowym musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) oświadczenie, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych - (wg wzoru podanego w **załączniku nr 2**),
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) wykaz zrealizowanych robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, (zawierający co najmniej **jedno** zamówienie o wielkości i charakterze zbliżonym do będącego przedmiotem przetargu, polegającego na wykonaniu remontu lub budowy drogi o **długości min. 1000 mb, nawierzchni asfaltowej, z chodnikami z kostki betonowej, odwodnieniem drogi**) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – tym okresie, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi że roboty te zostały wykonane należycie (np.: referencje); (wg wzoru podanego w **załączniku nr 3**)
- d) wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz zakresu wykonywanych przez nich czynności (wg wzoru podanego w **załączniku nr 4**),
- e) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt 9.1.d) SIWZ wykonawca wskazał osoby którymi będzie dysponował,
- f) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, (kserokopie uprawnień kierownika/ków budowy do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej i elektrycznej wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do oddziału właściwej izby samorządu zawodowego) ;
- g) wykaz części zamówienia, których realizację wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (wg wzoru podanego w **załączniku nr 5**)
- h) dowód wniesienia wadium

9.2. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. Pełnomocnictwo winno w szczególności zawierać:

- nazwę postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wskazywać wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych co najmniej z nazwy,
- zawierać informacje dotyczące ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania,
- dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez Wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Oświadczenia i informacje składane przez lub wobec pełnomocnika są skuteczne wobec wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o uzyskanie zamówienia.

9.3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. 9.1. a) ,b) składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.

9.4. Dokumenty o których mowa w pkt. 9.1. b), c), e), f), h) należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie lub faksem. Adres zamawiającego, numery telefonów i faksu zostały podane w punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje przesyłane faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

11. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIANY TREŚCI SIWZ

11.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert (art. 38 ustawy). Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną także zamieszczone na stronie internetowej: <http://www.pacanow.pl>.

Pytania wykonawcy oraz odpowiedzi zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie.

11.2 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.

11.3 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej: <http://www.pacanow.pl>.

11.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza na stronie internetowej: <http://www.pacanow.pl>.

12. WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Zadanie 1: Grzegorz Chrabąszcz – inspektor ds. planowania przestrzennego - tel. (0-41) 376-54-03 wew.13 lub 15

Zadanie 2: Halina Pluta – kierownik Referatu Inwestycji, Gospodarki Przestrzennej i Mienia Komunalnego - tel. (0-41) 376-54-03 wew.13 lub 15

Informacje można uzyskać w godzinach pracy Urzędu od 7:15 – 15:15.

13. WADIUM

Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości **10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych)**. Wadium może być wniesione zgodnie z art. 45 ust.6 ustawy Pzp tj; w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

Jeżeli wadium wnoszone będzie w formie gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej to w treści gwarancji winny znaleźć się następujące elementy:

- a) zobowiązanie banku / towarzystwa ubezpieczeniowego do zapłaty sumy wadium przypadku gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności, określone w przepisie art. 46 ustawy PZP,
- b) dokładną nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,
- c) wskazanie sumy gwarancyjnej,
- d) wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji/ ubezpieczonego, /tj. Gmina Pacanów – Wójt Gminy/,
- e) wskazanie Wykonawcy, czyli zleceniodawcy gwarancji / ubezpieczyciela
- f) określenie okresu ważności gwarancji tj. wskazanie terminu, w którym zobowiązanie powstaje oraz wygasa, przy czym gwarancja o charakterze terminowym nie może zostać odwołana.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Nadwiślański Bank Spółdzielczy Solec-Zdrój o/ Pacanów **58 85170007 0040 0400 0172 0020**. Kserokopie dowodu wpłaty (polecenie przelewu) należy dołączyć do oferty. Wadia (oryginały) w formach niepieniężnych należy zdeponować u zamawiającego (w kasie Urzędu Gminy w Pacanowie, ul. Radziwiłłówka 2, w dni robocze od godz. 8.00 do 13.00). Do oferty należy dołączyć dowód wniesienia wadium (kserokopie – poświadczoną za zgodność z oryginałem).

W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji, z treści tej gwarancji winno wynikać bezwarunkowo, że na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego, w terminie związania ofertą, gwarant zobowiązuje się do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych art. 46 ust. 5 ustawy PZP.

Wadium należy wnieść do dnia **17.07.2009r. do godz. 11.00.**

Za zachowanie terminu do wniesienia wadium w przypadku przelewu lub przekazu uważa się uznanie rachunku bankowego Zamawiającego do dnia **17.07.2009 r. do godz.11.00.**

Zwrot oraz zatrzymanie wadium następuje na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert – termin związania ofertą.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ WYNOŚI:

Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

15.1. Oferta winna zawierać:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – (wg. wzoru podanego w **załączniku nr1** do niniejszej SIWZ),
- b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z zapisami w pkt. 9 niniejszej SIWZ w kolejności jak podano.
- c) kosztorys ofertowy

15.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania.

Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

W przypadku gdy wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona za zgodność kopii z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku załączenia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości co do autentyczności zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy. Wszystkie strony oferty winny być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy, ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.

15.3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym zamkniętym opakowaniu.

Na opakowaniu muszą znajdować się następujące oznaczenia:

- a) nazwa i adres Zamawiającego,
- b) nazwa i adres Wykonawcy,
- c) napis: **„Oferta na Zagospodarowanie najbliższego otoczenia Europejskiego Centrum Bajki poprzez budowę chodników i oświetlenia ulicznego na ul. Szkolnej, Krótkiej, Karskiej i Kościelnej”**

Nie otwierać przed: 17.07.2009r. godz. 11.15

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o zamiarze wprowadzenia zmian lub wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert. Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone jak wyżej, a koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

16.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Pacanowie pok. nr 17, nie później niż **do dnia 17. 07. 2009r. do godz. 11.00**

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17.07.2009r. o godz. 11.15** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Pacanowie.

Otwarcie ofert jest jawne.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu art.84 ust 2 ustawy.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia.

Podczas otwarcia ofert, po zbadaniu nienaruszalności kopert, zamawiający poda nazwę firmy oraz adres wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek, powyższe informacje zostaną niezwłocznie przekazane.

16.2. Protokół, oferty, opinie biegłych oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003r. Nr 153, poz 1503 ze zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: **„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”(art. 8 ust.3 ustawy).**

17. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

Wykonawca winien podać cenę ryczałtową brutto (z podatkiem VAT) za wykonanie całości zadania będącego przedmiotem zamówienia.

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do właściwego i kompletnego zrealizowania przedmiotu zamówienia.

Zaleca się, aby Wykonawca przed przystąpieniem do opracowania oferty dokonał wizji lokalnej w terenie, w którym przewiduje się realizację przedmiotu zamówienia, celem uzyskania wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do prawidłowego przygotowania oferty i podpisania umowy.

Cena oferty ma charakter ryczałtowy tzn. obejmuje wszelkie nakłady na realizację pełnego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, określonego w dokumentacji przetargowej.

W cenie ryczałtowej brutto mieści się całkowity koszt kompletnego wykonania zadania inwestycyjnego stanowiącego przedmiot zamówienia w tym również wszelkie inne koszty towarzyszące wykonaniu w tym m.in.: organizacja i utrzymanie zaplecza i placu budowy, oznakowania robót, naprawy szkód powstałych w wyniku realizacji robót, segregowania, składowania unieszkodliwiania odpadów, przeprowadzania wszelkich wymaganych przepisami prób, sprawdzeń i odbiorów przewidywanych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót drogowych, obsługi geodezyjnej wraz z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, koszty zajęcia pasa drogowego, przywrócenia terenu do stanu pierwotnego, koszty ewentualnych odszkodowań, ubezpieczenia oraz koszty usuwania wad i usterek gwarancyjnych i wynikających z rękojmi.

Cenę należy określić na podstawie kalkulacji szczegółowej sporządzonej w oparciu o przedmiar robót, dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz wizję lokalną terenu budowy i jego otoczenia.

Wykonawca powinien sporządzić kosztorys ofertowy szczegółowy na podstawie przedmiaru robót (załącznik nr 9) z podaniem składników cenowych i wskaźników kosztorysowych, jednocześnie uwzględniając wszystkie elementy robót ujęte w dokumentacji projektowej oraz siwz niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z normami technicznymi i przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa robót. Do kosztorysu ofertowego należy dołączyć tabelę elementów skalonych oraz zestawienie materiałów.

Przed sporządzeniem kosztorysu ofertowego **wykonawca zobowiązany jest do szczegółowej weryfikacji** przekazanego projektu budowlanego oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót z załączonym przedmiarem robót i terenem budowy, celem ujawnienia ewentualnych nieścisłości lub rozbieżności mających wpływ na cenę złożonej oferty. Pominięcie przez wykonawcę w cenie oferty jakiegokolwiek elementu lub zakresu robót ujętego w którymkolwiek z wyżej wymienionych dokumentów a niezbędnego do kompletnego, prawidłowego, wykonania przedmiotu zamówienia nie będzie stanowiło podstawy do jakichkolwiek roszczeń w sprawie zwiększenia ceny (wynagrodzenia ryczałtowego).

Kosztorys ofertowy ma zastosowanie dla potrzeb rozliczenia robót budowlanych w przypadku zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy oraz jako podstawa wyceny robót zamiennych.

Cenę za wykonanie całości zadania będącego przedmiotem zamówienia należy podać w „Formularzu Ofertowym” (wg wzoru podanego w *załączniku nr 1*) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający przy rozpatrywaniu ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto w odniesieniu dla całego przedmiotu zamówienia.

18. INFORMACJA O WALUTACH W JAKICH ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ ROZLICZENIA FINANSOWE

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

19. KRYTERIA OCENY OFERT

19.1. Jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej (spośród ofert Wykonawców niewykluczonych oraz ofert nieodrzuconych) będzie cena ryczałtowa brutto – **100%**.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$(C_n / C_{of.b}) \times 100 \text{ pkt} = \text{ilość punktów, gdzie:}$$

C_n – najniższa cena oferty brutto,

$C_{of.b}$ – cena brutto oferty badanej,

100 – wskaźnik stały

19.2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie wyżej określonych kryteriów oceny.

20. WYBÓR OFERENTA I ZAWARCIE UMOWY

20.1. Wynik przetargu zostanie ogłoszony na tablicy informacyjnej w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej zamawiającego:

20.2. Zamawiający zawiadomi także wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 20.2, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

20.4. Wykonawca, który wygra przetarg (złoży najkorzystniejszą ofertę spośród ofert spełniających wszystkie warunki określone w specyfikacji) zobowiązany będzie do podpisania umowy o treści określonej w **załączniku nr 6** do niniejszej specyfikacji w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego w pisemnym powiadomieniu w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia informacji o wynikach postępowania, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

20.5. W przypadku gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy należy przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców.

Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust.1, ustawy Prawo zamówień publicznych ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

20.6. Wykonawca, przyjmując teren budowy, ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników oraz osób trzecich powstałych w związku z prowadzonymi robotami.

21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

21.1. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który wygra przetarg wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie którą należy wnieść w terminie nie później niż w dniu podpisania umowy.

21.2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj:

- 1) w pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

21.3. Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy także w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.

21.4. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego: Nadwiślański Bank Spółdzielczy Solec-Zdrój o/Pacanów **58851700070040040001720020**.

21.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

22. WZÓR UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.

23. ZMIANY UMOWY

23.1. Ewentualne zmiany umowy dotyczyć mogą wyłącznie:

- a) zmiany terminów wykonania robót i płatności – w przypadku gdy o zmianę taką wystąpi Zamawiający, lub zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty lub wystąpią istotne zmiany zakresu rzeczowego robót wynikające ze zmian projektowych, a zmianę zaakceptuje Zamawiający,
- b) zmiany osób lub podmiotów odpowiedzialnych za wykonywanie zadania ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego – jeżeli zmiana taka nie wpłynie na pozostałe warunki realizacji umowy,
- c) zmiany zakresu robót – jeżeli z wnioskiem takim wystąpi Zamawiający lub zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty,
- d) zmiany wynagrodzenia - jeżeli nastąpi zmiana zakresu robót lub wystąpią roboty zamienne generujące zmianę kosztów, jak również w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT,
- e) zmian przewidzianych zapisami umowy lub SIWZ.

23.2. Zamawiający dopuszcza także możliwość zmian umowy w następujących przypadkach:

- gdy wprowadzenie zmian jest korzystne dla Zamawiającego
- wystąpienie zdarzeń losowych
- wystąpienie zmian których konieczność wprowadzenia będzie wynikała z wymagań instytucji współfinansujących realizację przedmiotu umowy.

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

25. INFORMACJE O USTANOWIENIU DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

26. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

27. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

Zamawiający dopuszcza powierzenie realizacji zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

28. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

29. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. załącznik nr.1 - Formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. załącznik nr 3 - Wykaz zrealizowanych robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia
4. załącznik nr 4 – Wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz zakresu wykonywanych przez nich czynności
5. załącznik nr 5 – Wykaz części zamówienia, których realizację wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
6. załącznik nr 6 – Wzór umowy
7. załącznik nr 7 – Dokumentacja projektowa
8. załącznik nr 8 – STWiORB
9. załącznik nr 9 – Przedmiar robót

Pacanów, dnia 24 CZE. 2009

Zatwierdzam

WOJTGMINY
mgr Wiesław Skup