

Z A M A W I A J Ą C Y:

Gmina Pacanów
ul. Radziwiłłówka 2, 28-133 Pacanów,
woj. świętokrzyskie
tel. (041) 376 54 03, fax: (041) 376 59 80
www.pacanow.pl e-mail: ug@pacanow.pl
REGON: 291010547, NIP: 655-17-90-515

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na roboty budowlane
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego na:

**„Rozbudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami w miejscowości
Kwasów, gm. Pacanów”**

**/przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych
rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy Prawo Zamówień Publicznych/**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z procedurą przetargu nieograniczonego zapisanego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) i zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zatwierdzam:
WÓJT GMINY
mgr Wiesław Skópi
(podpis i pieczęć kierownika zamawiającego)

Pacanów, listopad 2009r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

na:

„Rozbudowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami w miejscowości Kwasów, gm. Pacanów”

Kod CPV : 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45232150-8 Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody
45232151-5 Roboty budowlane w zakresie węzłów do przepompowywania wody
45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Pacanów

28-133 Pacanów, ul. Radziwiłłówka 2, województwo świętokrzyskie
tel. (041) 376 54 03, fax. (041) 376 59 80, e-mail: ug@pacanow.pl

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych, wywieszzone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.pacanow.pl> zgodnie z zapisami art.40 ust.2 i 6 ustawy

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z powołaną Ustawą Prawo Zamówień Publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego, w myśl zapisów art. 39-46 ustawy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie rozbudowy sieci wodociągowej w m. Kwasów na terenie Gminy Pacanów.

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie:

- dwóch odcinków sieci wodociągowej wykonanej z rur SDR 17 PE Ø 110 mm o łącznej długości 1 374,0 mb,
- 4 szt. przyłączy wodociągowych z rur SDR 17 PE Ø 32 mm o łącznej długości 63,0 mb,
- 4 szt. przyłączy wodociągowych z rur SDR 17 PE Ø 40 mm o łącznej długości 202,0 mb,
- 7 kpl. hydrantów nadziemnych ppoż. DN 80 mm
- przejścia pod ciekim wodnym wykonywanym metodą przewiertu sterowanego w rurze osłonowej SDR 17 PE Ø 180 mm o długości 12,0 mb,
- przejścia pod rowem wykonywanym metodą rozkopu w rurze ochronnej Ø 225 PCV ciśnieniowej 1,6 Mpa o długości 67,0 mb,
- 3 szt. przejść pod drogami gruntowymi wykonywanymi metodą rozkopu, w rurze ochronnej stalowej Ø180/7 mm o długości łącznej 31,0 mb,
- 2 szt. przejść pod drogami asfaltowymi wykonywanymi metodą przecisku, w rurze ochronnej stalowej Ø180/7 mm o długości łącznej 15,0 mb,
- 2 szt. przejść pod drogami asfaltowymi wykonywanymi metodą przecisku, w rurze ochronnej stalowej Ø100/6 mm o długości łącznej 22,0 mb,
- 5 kpl. zasuw odcinających Ø 100 mm,
- 1 kpl. studni wodomierzowej prefabrykowanej Ø 1200 mm,
- 1 kpl. urządzenia hydroforowego wraz z przyłączem energetycznym oraz urządzeniami kontrolno – pomiarowymi umieszczonego w obudowie z polimerobetonu,
- wykonanie prób szczelności wykonanych odcinków wodociągu,

Dokładny zakres prac objętych niniejszym zamówieniem oraz inne informacje niezbędne do właściwej wyceny robót określają: dokumentacja projektowa (opracowana przez Firmę Projektowo Budowlaną ECO-PROJEKT, mgr inż. Rafał Bzduch, uprawnienia budowlane nr. NBUA-7342/68/98) wraz z uzgodnieniami, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, oraz przedmiary robót stanowiące załącznik do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zakres zamówienia obejmuje również obsługę geodezyjną, w tym wykonanie inwentaryzacji powykonawczej, oznakowania sieci, ewentualne odwodnienie wykopów, zapewnienie nadzoru archeologicznego, wycinkę kolidujących drzew i zakrzaceń, uzyskanie wymaganych decyzji i pozwoleń, pokrycie kosztów zajęcia pasa drogowego wraz z opracowaniem projektu organizacji ruchu, przywrócenie terenu po

przeprowadzonych robotach do stanu pierwotnego (w tym odtworzenie nawierzchni dróg) przeprowadzenie niezbędnych prób i badań uporządkowanie terenu po zakończeniu robót..

Wszelkie prace budowlane lub inne czynności nie opisane w niniejszym rozdziale a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia należy uwzględnić w kalkulacji kosztów.

4. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6 i 7 Prawa Zamówień Publicznych.

6. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Zakończenie robót do dnia 30 kwietnia 2010r.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn.;

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Za spełnienie warunku określonego w pkt 8.1 lit. a) Zamawiający uzna prowadzenie przez Wykonawcę działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zarejestrowanej w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym organie ewidencji działalności gospodarczej.

Za spełnienie warunku określonego w pkt 8.1 lit. b) Zamawiający uzna:

- wykonanie przez Wykonawcę z należytą starannością co najmniej **jednego** zamówienia o wielkości i charakterze zbliżonym do będącego przedmiotem przetargu, polegającego na wykonaniu sieci wodociągowej wraz z przyłączami **długości min. 1 000 mb** w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli okres prowadzenia działalności firmy jest krótszy w tym okresie.
- dysponowanie osobami które będą sprawowały nadzór nad robotami posiadającymi uprawnienia, do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych, należącymi do właściwej izby samorządu zawodowego.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowania dokonana zostanie wg. kryterium spełnia/nie spełnia odbędzie się na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 9 SIWZ.

8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wspólnie) spełniał wymagania o których mowa w pkt. 8.1. a),b),c). W przypadku konsorcjum żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy.

8.3. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku, kiedy umowa o wykonanie zamówienia publicznego będzie zawierana z kilkoma Wykonawcami występującymi wspólnie do umowy tej zostaną wprowadzone postanowienia ustalające solidarną odpowiedzialność tych Wykonawców za wykonanie zobowiązań wynikających z umowy w pełnym zakresie.

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

9.1. Oferta musi zawierać następujące formularze, oświadczenia i dokumenty:

- a) formularz ofertowy (wg wzoru podanego w **załączniku nr 1**)
- b) oświadczenie, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - (wg wzoru podanego w **załączniku nr 2**),

- c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- d) wykaz zrealizowanych robót odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, zawierający co najmniej **jedno** zamówienie o wielkości i charakterze zbliżonym do będącego przedmiotem przetargu, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi że roboty te zostały wykonane należycie (referencje); (wg wzoru podanego w **załączniku nr 3**)
- e) wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz zakresu wykonywanych przez nich czynności (wg wzoru podanego w **załączniku nr 4**), Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt 9.1.e) SIWZ wykonawca wskazał osoby którymi będzie dysponował
- f) wykaz części zamówienia, których realizację wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (wg wzoru podanego w **załączniku nr 5**)
- g) kosztorys ofertowy

9.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego powyżej w pkt c) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

9.3. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika, lidera konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. Pełnomocnictwo winno w szczególności zawierać:

- a) nazwę postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- b) wskazywać wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych co najmniej z nazwy,
- c) zawierać informacje dotyczące ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania,
- d) dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez Wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Oświadczenia i informacje składane przez lub wobec pełnomocnika są skuteczne wobec wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o uzyskanie zamówienia.

9.4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. 9.1. b) i c) składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

9.5. Dokumenty o których mowa w pkt. 9.1. a) - g) należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą faksem potwierdzonym niezwłocznie wysłaniem pisma drogą pocztową zgodnie z zasadami określonymi w art.27 ustawy.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje przesyłane faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

Numery telefonów, faksu zamawiającego zostały podane w punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji.

11. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

11.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert (art. 38 ustawy). Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną także zamieszczone na stronie internetowej: <http://www.pacanow.pl>.

Pytania wykonawcy oraz odpowiedzi zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie.

11.2 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.

11.3 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej: <http://www.pacanow.pl>.

11.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej: <http://www.pacanow.pl>.

12. WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Piotr Wojciechowski – inspektor ds. inwestycji, tel. (0-41) 376-54-03 wew.15,

Dariusz Błach - inspektor ds. inwestycji, tel. (0-41) 376-54-03 wew.15,

Informacje można uzyskać w godzinach pracy Urzędu tj. poniedziałek-piątek w godzinach: 7:15–15:15.

13. WADIUM:

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ WYNOŚI:

Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

15.1. Oferta winna zawierać:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – (wg. wzoru podanego w *załączniku nr1* do niniejszej SIWZ),
- b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z zapisami w pkt. 9 niniejszej SIWZ w kolejności jak podano.
- c) kosztorys ofertowy

15.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania.

Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

W przypadku gdy oferent jako załącznik do oferty dołączy kopię dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona za zgodność kopii z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

W przypadku załączenia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości co do autentyczności zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy.

Wszystkie strony oferty winny być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy, ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.

Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.

15.3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym i trwale zamkniętym opakowaniu lub kopercie.

Na opakowaniu/kopercie muszą znajdować się następujące oznaczenia:

- a) nazwa i adres Zamawiającego,
- b) nazwa i adres Wykonawcy,
- c) napis:

Oferta na: „Rozbudowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami w miejscowości Kwasów, gm. Pacanów”

Nie otwierać przed: 08 grudzień 2009r. godz. 11.15

Oferent może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o zamiarze wprowadzenia zmian lub wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert. Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone jak wyżej, a koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

16. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

16.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Pacanowie, ul. Radziwiłłówka 2, 28-133 Pacanów pok. nr 17, nie później niż **do dnia 08 grudnia 2009r. do godz. 11.00**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 08 grudnia 2009r. o godz. 11.15** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Pacanowie.

- a) Otwarcie ofert jest jawne.
- b) Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu art.84 ust 2 ustawy.
- c) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia.
- d) Podczas otwarcia ofert, po zbadaniu nienaruszalności kopert, Zamawiający poda nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny.
- e) Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek, powyższe informacje zostaną niezwłocznie przekazane.

16.2. Protokół, oferty, opinie biegłych oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z p.zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA, NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA**”(art.8 ust.3 ustawy).

17. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

17.1. Wykonawca winien podać cenę ryczałtową brutto (z podatkiem VAT) za wykonanie całości zadania będącego przedmiotem zamówienia.

17.2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do właściwego i kompletnego zrealizowania przedmiotu zamówienia.

17.3. Zaleca się, aby Wykonawca przed przystąpieniem do opracowania oferty dokonał wizji lokalnej w terenie, w którym przewiduje się realizację przedmiotu zamówienia, celem uzyskania wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do prawidłowego przygotowania oferty i podpisania umowy.

Cena oferty ma charakter ryczałtowy tzn. obejmuje wszelkie nakłady i koszty na realizację pełnego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, określonego w dokumentacji przetargowej.

W cenie ryczałtowej brutto mieści się całkowity koszt kompletnego wykonania zadania inwestycyjnego stanowiącego przedmiot zamówienia w tym również wszelkie inne koszty towarzyszące wykonaniu w tym m.in.: organizacja i utrzymanie zaplecza i placu budowy, oznakowania robót, naprawy szkód powstałych w wyniku realizacji robót, segregowania, składowania unieszkodliwiania odpadów, przeprowadzania wszelkich wymaganych przepisami prób, sprawdzeń i odbiorów przewidywanych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót drogowych, obsługi geodezyjnej wraz z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, koszty zajęcia pasa drogowego, przywrócenia terenu do stanu pierwotnego, koszty ewentualnych odszkodowań, ubezpieczenia oraz koszty usuwania wad i usterek gwarancyjnych i wynikających z rękojmi.

Cenę należy określić na podstawie kalkulacji szczegółowej sporządzonej w oparciu o przedmiar robót, dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz wizję lokalną terenu budowy i jego otoczenia.

Wykonawca powinien sporządzić kosztorys ofertowy szczegółowy na podstawie przedmiaru robót (załącznik nr 9) z podaniem składników cenowych i wskaźników kosztorysowych, jednocześnie uwzględniając wszystkie elementy robót ujęte w dokumentacji projektowej oraz siwz niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z normami technicznymi i przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa robót. Do kosztorysu ofertowego wykonawca winien dołączyć tabelę elementów skalonych oraz zestawienie materiałów.

Przed sporządzeniem kosztorysu ofertowego **wykonawca zobowiązany jest do szczegółowej weryfikacji** przekazanego projektu budowlanego oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót z załączonym przedmiarem robót i terenem budowy, celem ujawnienia ewentualnych nieścisłości lub rozbieżności mających

wpływ na cenę złożonej oferty. Pominięcie przez wykonawcę w cenie oferty jakiegokolwiek elementu lub zakresu robót ujętego w którymkolwiek z wyżej wymienionych dokumentów a niezbędnego do kompletnego, prawidłowego, wykonania przedmiotu zamówienia nie będzie stanowiło podstawy do jakichkolwiek roszczeń w sprawie zwiększenia ceny (wynagrodzenia ryczałtowego).

Kosztorys ofertowy ma zastosowanie dla potrzeb rozliczenia ewentualnych płatności przejściowych, a także w przypadku zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy oraz jako podstawa wyceny robót zamiennych i dodatkowych.

Cenę za wykonanie całości zadania będącego przedmiotem zamówienia należy podać w „Formularzu Ofertowym” (wg wzoru podanego w *załączniku nr 1*) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający przy rozpatrywaniu ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto w odniesieniu dla całego przedmiotu zamówienia.

18. INFORMACJA O WALUTACH, W JAKICH ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ ROZLICZENIA FINANSOWE:

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

19. KRYTERIA OCENY OFERT:

19.1. Jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej (spośród ofert Wykonawców niewykluczonych oraz ofert nieodrzuconych) będzie cena ryczałtowa brutto – **100%**.

Do obliczeń Zamawiający przyjmuje CAŁKOWITĄ CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO wskazaną przez Wykonawcę w punkcie 1 Formularza Ofertowego.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$(Cn/Cof.b) \times 100 \text{ pkt} = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

Cn – najniższa cena oferty brutto,

Cof.b. – cena brutto oferty badanej,

100 – wskaźnik stały

19.2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie wyżej określonych kryteriów oceny.

20. WYBÓR OFERENTA I ZAWARCIE UMOWY:

20.1. Wynik przetargu zostanie ogłoszony na tablicy informacyjnej w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej zamawiającego.

20.2 Zamawiający zawiadomi także wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 20.2 lit.a), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

20.4. Wykonawca, który wygra przetarg (złoży najkorzystniejszą ofertę spośród ofert spełniających wszystkie warunki określone w specyfikacji) zobowiązany będzie do podpisania umowy o treści określonej w *załączniku nr 6* do niniejszej specyfikacji w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego w pisemnym powiadomieniu w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia informacji o wynikach postępowania, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

20.5. W przypadku gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy należy przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców.

Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust.1, ustawy Prawo zamówień publicznych ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

20.6. Wykonawca, przyjmując teren budowy, ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników oraz osób trzecich powstałych w związku z prowadzonymi robotami.

21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

21.1. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który wygra przetarg wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie którą należy wnieść w terminie nie później niż w dniu podpisania umowy.

21.2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj:

- 1) w pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

21.3. Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy także w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.

21.4. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego: Nadwiślański Bank Spółdzielczy Solec-Zdrój o/Pacanów **58851700070040040001720020**.

21.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

22. WZÓR UMOWY:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym *załącznik nr 6* do niniejszej SIWZ.

23. ZMIANY UMOWY:

23.1. Ewentualne zmiany umowy dotyczyć mogą wyłącznie:

- a) zmiany terminów wykonania robót i płatności – w przypadku gdy o zmianę taką wystąpi Zamawiający, lub zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty lub wystąpią istotne zmiany zakresu rzeczowego robót wynikające ze zmian projektowych, a zmianę zaakceptuje Zamawiający,
- b) zmiany osób lub podmiotów odpowiedzialnych za wykonywanie zadania ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego – jeżeli zmiana taka nie wpłynie na pozostałe warunki realizacji umowy,
- c) zmiany zakresu robót – jeżeli z wnioskiem takim wystąpi Zamawiający lub zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty,
- d) zmiany wynagrodzenia - jeżeli nastąpi zmiana zakresu robót lub wystąpią roboty zamienne generujące zmianę kosztów, jak również w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT,
- e) w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych
- f) zmian przewidzianych zapisami umowy lub SIWZ

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24. INFORMACJE O USTANOWIENIU DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW:

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

25. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

26. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych, jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art.179-183) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. załącznik nr.1 - Formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. załącznik nr 3 - Wykaz zrealizowanych robót odpowiadających swoim rodzajem i wartościom robót stanowiącym przedmiot zamówienia
4. załącznik nr 4 – Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz zakresu wykonywanych przez nich czynności
5. załącznik nr 5 – Wykaz podwykonawców
6. załącznik nr 6 – Wzór umowy
7. załącznik nr 7 – Dokumentacja techniczna
8. załącznik nr 8 – Przedmiary robót
9. załącznik nr 9 – STWiORB
10. załącznik nr 10 – Operat wodnoprawny
11. załącznik nr 11 - Plan BIOZ
12. załącznik nr 12 – Dokumentacja geologiczna

Pacanów, dnia 17.11.2009r.

Zatwierdzam

WÓJT GMINY
mgr Wiesław Skop

.....
(podpis i pieczęć kierownika zamawiającego)