

Z A M A W I A J A C Y

Gmina Pacanów
ul. Radziwiłłówka 2,
28-133 Pacanów,
woj. świętokrzyskie
tel. (041) 376 54 03, fax: (041) 376 59 80
e-mail: ug@pacanow.pl
REGON: 291010547, NIP: 655-17-90-515

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) na roboty budowlane

**dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego na**

**„Przebudowa istniejącego budynku handlowo-usługowego z przeznaczeniem na siedzibę
Urzędu Gminy w Pacanowie”**

**/przetarg nieograniczony na roboty budowlane o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej
rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29
stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych (poniżej 5 150 000 euro) /**

*postępowanie jest prowadzone zgodnie z procedurą przetargu nieograniczonego zapisanego w ustawie
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami)
i zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.*

Zatwierdzam:
WOJT GMINY
Wojciech Węgrzyn
(podpis i pieczęć kierownika sprawy)

Pacanów, grudzień 2009 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych
rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy Prawo Zamówień Publicznych

na wykonanie zadania pn.;
„Przebudowa istniejącego budynku handlowo-usługowego z przeznaczeniem na siedzibę
Urzędu Gminy w Pacanowie”

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Pacanów

28-133 Pacanów, ul. Radziwiłłowska 2, województwo świętokrzyskie,
tel. (041) 376 54 03, fax. 376 59 80, e-mail : ug@pacanow.pl.

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych, wywieszone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.pacanow.pl>. Zgodnie z zapisami art.40 ustawy.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, art. 39-46 ustawy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej przebudowy z rozbudową i nadbudową istniejącego budynku handlowo-usługowego zlokalizowanego w miejscowości Pacanów u zbiegu Rynku i ulicy Biechowskiej (działki nr ewidencyjne: 1516/2, 1516/3, 1516/5, 1516/6, 1517, 1529, 1530/1, 1530/2, 1987, 1969) dostosowującej obiekt do potrzeb administracyjnych Urzędu Gminy w Pacanowie oraz Gminnej Biblioteki Publicznej. Przedmiot zamówienia obejmuje również zagospodarowanie terenu wokół budynku, budowę parkingu na działkach nr 1492, 1493 wraz ze zjazdami, budowę przyłączy infrastruktury technicznej oraz dostawę wyposażenia z zgodnie dokumentacją projektową.

W ramach inwestycji planowana jest nadbudowa istniejącego budynku o poddasze użytkowe z dobudową klatek schodowych, przystosowanie obiektu dla osób niepełnosprawnych (w tym między innymi: budowa rampy oraz wyposażenie obiektu w windę), wzmocnienie konstrukcji budynku, wykonanie nowych izolacji, przebudowa pomieszczeń wraz ich adaptacją do nowych funkcji (w tym przebudowa części pomieszczeń piwnic z przeznaczeniem na szalet publiczny), demontaż istniejących i wykonanie nowych instalacji, wymiana stolarki oraz wykonanie nowej elewacji.

Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

a) prace rozbiórkowe i przygotowawcze w tym między innymi: rozbiórkę kolidującego budynku w miejscu projektowanego parkingu, istniejącego śmietnika, szamba, ogrodzeń, wejść do budynku, posadzek i wylewek, instalacji wewnętrznych i zewnętrznych, kominów, stolarki i ślusarki okiennej i drzwiowej, krat stalowych, kolidujących ścian działowych i nadproży, stropów ostatniej kondygnacji, dachu wraz z orynowaniem i obróbkami blacharskimi oraz innych elementów niezbędnych celem prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;

b) wykonanie robot budowlanych i instalacyjnych w budynku określonych dokumentacją projektową w tym między innymi: osuszenie zawilgoconych ścian piwnic, wykonanie nowych izolacji, wykonanie wzmacniającej konstrukcji szkieletowej stalowej wraz z fundamentami, szybu windy z dostawą i montażem windy, rampy dla niepełnosprawnych, nowych wejść do budynku, dobudowy klatek schodowych, wykonanie nowych: nadproży, ścian, stropów nad piętrem, szachtów wentylacyjno-doświetleniowych i technicznych, przewodów kominowych, podłóg, posadzek, okładzin, tynków, balkonów, nowej elewacji wraz z izolacją termiczną oraz

detalami architektonicznymi, montażem stolarki oraz wykonaniem nowego zadaszania obiektu (poddasze użytkowe) wraz z wieżą ratuszową oraz ściankami attykowymi, wykonanie nowych instalacji wewnętrznych: elektrycznej, odgromowej, wentylacji mechanicznej i klimatyzacji, sanitarnej wod-kan, gazowej, centralnego ogrzewania z kotłownią gazową, ciepła technologicznego, instalacji przeciwpożarowej oddymiania, instalacji teletechnicznych (okablowania strukturalnego, telefonicznej, instalacji antywłamaniowej, UPS, instalacji antenowej RTV i radiotelefonicznej);

c) wykonanie instalacji zewnętrznych i przyłączy w tym wykonanie: instalacji elektrycznych zewnętrznych wraz z instalacją oświetlenia zewnętrznego, przyłącza kanalizacji sanitarnej, przyłącza wodociągowego z hydrantem, kanalizacji deszczowej, drenażu opaskowego, przyłącza gazowego;

d) wyposażenie obiektu w meble, sprzęt i urządzenia przewidziane dokumentacją projektową;

e) zagospodarowanie terenu wokół budynku w tym budowę: dróg wewnętrznych, ciągów pieszych, parkingów, wykonanie nowych ogrodzeń, budowę elementów małej architektury (śmietnik), budowę oświetlenie zewnętrznego, budowę parkingu na działkach nr 1492, 1493 wraz ze zjazdami oraz założenie trawników i nasadzenie zieleni.

Podstawowe parametry techniczne:

- powierzchnia użytkowa budynku - 1924,20 m²
- kubatura – 5466,00 m³
- powierzchnia zabudowy - 786,7 m²
- powierzchnia zjazdów – 123,75 m²
- powierzchnia parkingów – 684,70 m²

Dokładny zakres prac objętych niniejszym zamówieniem oraz inne informacje niezbędne do właściwej wyceny robót określają: dokumentacja projektowa (opracowana przez Pracownię Projektów Paweł Boguszewicz z siedzibą w Krakowie pn „Przebudowa z rozbudową i nadbudową istniejącego budynku handlowo-usługowego na działkach nr 1516/2, 1516/3, 1516/5, 1516/6, 1517, 1529, 1530/1, 1530/2, 1987, 1969 obr.14 Pacanów, z przeznaczeniem na siedzibę Urzędu Gminy w Pacanowie, wraz z budową parkingu na działkach nr 1492, 1493 obr.14 Pacanów i budową dwóch zjazdów z drogi publicznej dz. Nr 1987 obr.14 Pacanów na działki nr 1492, 1493 oraz remontem zjazdu z drogi publicznej dz. Nr 1987 obr.14 Pacanów przy ul. Biechowskiej w Pacanowie” w tym Projekt architektoniczno-budowlany, Projekt budowlano-wykonawczy oraz Projekt wykonawczy) wraz z uzgodnieniami , specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót stanowiące załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zakres zamówienia obejmuje również obsługę geodezyjną w tym wykonanie inwentaryzacji powykonawczej, oznakowanie i zabezpieczenie robót, ewentualne odwodnienie wykopów, przełożenie ewentualnego kolidującego uzbrojenia podziemnego, przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów, uporządkowanie terenu.

Wszelkie prace budowlane lub inne czynności nie opisane w niniejszym rozdziale a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia należy uwzględnić w kalkulacji kosztów.

Kody CPV :

45 11 00 00-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne, 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę , 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu, 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków, 45215000-7 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów użyteczności publicznej, 45262700-8 Przebudowa budynków, 45262800-9 Rozbudowa budynków, 45215500-2 Toalety publiczne, 45223300-9 Roboty w zakresie parkingów, 45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach, 45313100-5 Instalowanie wind, 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej, 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych, 45443000-4 Roboty elewacyjne

3.2. DODATKOWE WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

a) Zamawiający wymaga aby Wykonawca w terminie do 3 tygodni od dnia podpisania umowy opracował (na podstawie wytycznych Zamawiającego) i przedstawił harmonogram rzeczowo-finansowy uwzględniający termin rozpoczęcia i zakończenia inwestycji oraz ewentualne przestoje;

b) Wykonawca przed złożeniem oferty cenowej oraz rozpoczęciem robót powinien dokładnie zapoznać się z dokumentacją projektową łącznie z uzgodnieniami (wraz ze sprawdzeniem wszystkich wymiarów na rysunkach oraz ilości wymienionych w przedmiarze robót) oraz dokonać oględzin terenu gdzie będzie realizowana inwestycja aby w razie stwierdzonych niejasności domagać się od Zamawiającego wyjaśnień ;

c) Wykonawca w szczególności jest zobowiązany do zapoznania się z naturą i rodzajem gruntu, wymaganiami związanymi z obiektami sąsiadującymi, elementami uzbrojenia podziemnego i nadziemnego na terenie inwestycji i w jego sąsiedztwie, obiektami funkcjonującymi wokół terenu inwestycji, sposobem dojazdu, możliwością komunikacji, obowiązującymi przepisami administracyjnymi odnoszącymi się do bezpieczeństwa wokół terenu budowy

d) Wykonawca nie będzie mógł żądać dodatkowego wynagrodzenia z tytułu niezajomości terenu budowy oraz jego specyfiki, braku możliwości dojazdu, poboru wody lub odprowadzenia ścieków dla potrzeb zaplecza budowy itd., nie będą mogły stanowić wystarczającego powodu dla Wykonawcy aby nie mógł rozpocząć robót w wyznaczonym terminie;

e) Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt na czas realizacji budowy zorganizuje własne zaplecze budowy w tym biuro budowy oraz pomieszczenia i sanitariaty dla pracowników.

f) Wykonawca jest zobowiązany do: utrzymywania w dobrym stanie dostępu do placu budowy (w tym dróg dojazdowych), utrzymywania porządku i estetyki terenu inwestycji (m.in. z uwagi na położenie budynku zlokalizowanego w ścisłym centrum miejscowości) oraz porządku na drogach dojazdowych, zabezpieczenie zgromadzonych materiałów, informowanie w odpowiednich terminach dysponentów sieci o zamierzonych robotach mających związek z przedmiotowymi sieciami, zapewnienia bezpieczeństwa na terenie budowy oraz wokół niej w tym wykona estetyczne ogrodzenie placu budowy oraz zapewni właściwe oznakowanie placu budowy;

g) Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu umowy;

h) Jeżeli w SIWZ pojawiają się ewentualne wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to określają one **minimalny standard** jakości materiałów lub urządzeń przyjętych do wyceny. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktu innego producenta o parametrach równoważnych lecz nie gorszych niż przyjęto w dokumentacji technicznej. Wskazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

i) Zamawiający przewiduje płatności dla Wykonawcy w 2010r. do wysokości **800 000,00 zł**, w 2011r. do wysokości **1 450 000,00 zł**. Pozostałe płatności nastąpią w 2012r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości płatności w poszczególnych latach.

j) Oferta oraz kosztorys ofertowy muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia. Przyjmuje się, że Wykonawca upewnił się co do prawidłowości i kompletności Oferty, która powinna pokryć wszystkie jego zobowiązania umowne, a także wszystko to co może być konieczne dla właściwego wykonania i wykończenia robót oraz usunięcia usterek.

4. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6 i 7 Prawa Zamówień Publicznych.

6. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do dnia **30. 12. 2011 r.**

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn.;

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Za spełnienie warunku określonego w pkt 8.1 lit. a) Zamawiający uzna prowadzenie przez Wykonawcę działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zarejestrowanej w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym organie ewidencji działalności gospodarczej.

Za spełnienie warunku określonego w pkt 8.1 lit. b) Zamawiający uzna:

- wykonanie przez Wykonawcę z należytą starannością co najmniej **dwóch** zamówień o wielkości i charakterze zbliżonym do będącego przedmiotem przetargu, polegających na wykonaniu remontu, przebudowy, rozbudowy, nadbudowy lub budowy budynku użyteczności publicznej, o powierzchni użytkowej **minimum 1000 m²**, obejmujący roboty branży konstrukcyjno-budowlanej i instalacyjnej (sanitarnej, elektrycznej), o wartości nie mniejszej niż **1 500 000,00 zł brutto każde**, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli okres prowadzenia działalności firmy jest krótszy w tym okresie.
- dysponowanie osobami które będą sprawowały nadzór nad robotami posiadającymi uprawnienia, do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach: konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, drogowej, należącymi do właściwej izby samorządu zawodowego.

Za spełnienie warunku określonego w pkt 8.1 lit. c) Zamawiający uzna:

- posiadanie przez Wykonawcę środków finansowych lub wykazanie się zdolnością kredytową na kwotę co najmniej **1 000 000,00 zł**
- posiadanie przez Wykonawcę ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż **1 000 000,00 zł**.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie wg. kryterium spełnia/nie spełnia odbędzie się na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 9 SIWZ.

8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wspólnie) spełniał wymagania o których mowa w pkt. 8.1. a),b),c). W takim przypadku żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy.

8.3. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku, kiedy umowa o wykonanie zamówienia publicznego będzie zawierana z kilkoma Wykonawcami występującymi wspólnie do umowy tej zostaną wprowadzone postanowienia ustalające solidarną odpowiedzialność tych Wykonawców za wykonanie zobowiązań wynikających z umowy w pełnym zakresie.

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

9.1. Oferta poza formularzem ofertowym musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) oświadczenie, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - (wg wzoru podanego w **załączniku nr 2**),
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- e) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego określona w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- f) wykaz zrealizowanych robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, (zawierający wykonanie co najmniej 2 robót budowlanych polegających na wykonaniu remontu, przebudowy, rozbudowy, nadbudowy lub budowy budynku użyteczności publicznej, o powierzchni użytkowej **minimum 1000 m²**, obejmujący roboty w zakresie branży konstrukcyjno-budowlanej i instalacyjnej (sanitarnej, elektrycznej), o wartości każdego z nich nie

- mniejszej niż **1 500 000,00 zł brutto**) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – tym okresie, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi że roboty te zostały wykonane należycie (referencje); (wg wzoru podanego w *załączniku nr 3*)
- g) wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz zakresu wykonywanych przez nich czynności (wg wzoru podanego w *załączniku nr 4*),
 - h) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt. 9.1.g) SIWZ wykonawca wskazał osoby którymi będzie dysponował,
 - i) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, (kserokopie uprawnień kierownika/ków budowy do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach: konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, drogowej, wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do oddziału właściwej izby samorządu zawodowego);
 - j) wykaz części zamówienia, których realizację wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (wg wzoru podanego w *załączniku nr 5*)
 - k) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - l) polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 1 000 000,00 zł;
 - m) dowód wniesienia wadium.

9.2. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. Pełnomocnictwo winno w szczególności zawierać:

- nazwę postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wskazywać wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych co najmniej z nazwy,
 - zawierać informacje dotyczące ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania,
 - dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez Wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli.
- Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
Oświadczenia i informacje składane przez lub wobec pełnomocnika są skuteczne wobec wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o uzyskanie zamówienia.

9.3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. 9.1. a) ,b),c), d), e) składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.

9.4. Dokumenty o których mowa w pkt. 9.1. a) - m) należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie lub faksem. Adres zamawiającego, numery telefonów i faksu zostały podane w punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje przesyłane faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

11. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIANY TREŚCI SIWZ

11.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia na zasadach określonych w art. 38 ustawy prawo zamówień publicznych.

Pytania wykonawcy oraz odpowiedzi zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie.

11.2 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.

11.3 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej: <http://www.pacanow.pl>.

11.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz, oraz zamieści na stronie internetowej: <http://www.pacanow.pl>.

12. WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Dariusz Błach – inspektor ds. inwestycji, tel. (0-41) 376-54-03 wew.15,

Piotr Wojciechowski – inspektor ds. inwestycji, tel. (0-41) 376-54-03 wew.15

Informacje można uzyskać w godzinach pracy Urzędu od 7:15 – 15:15.

13. WADIUM

Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości **40 000,00 zł** (czterdzieści tysięcy złotych). Wadium może być wniesione zgodnie z art. 45 ust.6 ustawy Pzp tj; w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

Jeżeli wadium wnoszone będzie w formie gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej to w treści gwarancji winny znaleźć się następujące elementy:

- 1) zobowiązanie banku / towarzystwa ubezpieczeniowego do zapłaty sumy wadium przypadku gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności, określone w przepisie art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.,
- 2) dokładną nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,
- 3) wskazanie sumy gwarancyjnej,
- 4) wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji/ ubezpieczonego, / tj Gmina Pacanów – Wójt Gminy/,
- 5) wskazanie Wykonawcy, czyli zleceniodawcy gwarancji / ubezpieczyciela
- 6) określenie okresu ważności gwarancji tj. wskazanie terminu, w którym zobowiązanie powstaje oraz wygasa, przy czym gwarancja o charakterze terminowym nie może zostać odwołana.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Nadwiślański Bank Spółdzielczy Solec-Zdrój o/ Pacanów **58 85170007 0040 0400 0172 0020**. Kserokopie dowodu wpłaty (polecenie przelewu) należy dołączyć do oferty. Wadia (oryginały) w formach niepieniężnych należy zdeponować u zamawiającego (w kasie Urzędu Gminy w Pacanowie, ul. Radziwiłłówka 2, w dni robocze od godz. 8.00 do 13.00). Do oferty należy dołączyć dowód wniesienia wadium (kserokopie – poświadczoną za zgodność z oryginałem).

W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji, z treści tej gwarancji winno wynikać bezwarunkowo, że na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego, w terminie związania ofertą, gwarant zobowiązuje się do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PzP.

Wadium należy wnieść **do dnia 19.02.2010r. do godz. 11.00.**

Za zachowanie terminu do wniesienia wadium w przypadku przelewu lub przekazu uważa się uznanie rachunku bankowego Zamawiającego **do dnia 19.02.2010 r. do godz. 11.00.**

Zwrot oraz zatrzymanie wadium następuje na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert – termin związania ofertą.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ WYNOŚI:

Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

15.1. Oferta winna zawierać:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – (wg. wzoru podanego w *załączniku nr1* do niniejszej SIWZ),
- b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z zapisami w pkt. 9 niniejszej SIWZ w kolejności jak podano.
- c) kosztorys ofertowy

15.2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania.

Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

W przypadku gdy oferent jako załącznik do oferty dołączy kopię dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona za zgodność kopii z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku załączenia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości co do autentyczności zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy.

Wszystkie strony oferty winny być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy, ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.

Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.

15.3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym zamkniętym opakowaniu.

Na opakowaniu muszą znajdować się następujące oznaczenia:

- a) nazwa i adres Zamawiającego,
- b) nazwa i adres Wykonawcy,
- c) napis :

„Oferta na przebudowę istniejącego budynku handlowo-usługowego z przeznaczeniem na siedzibę Urzędu Gminy w Pacanowie”

Nie otwierać przed: 19.02.2010r. godz. 11.30

Oferent może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o zamiarze wprowadzenia zmian lub wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert. Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone jak wyżej, a koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

16.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Pacanowie pok. nr 17, nie później niż **do dnia 19.02.2010r. do godz. 11.00**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **19.02.2010r. o godz. 11.30 w** sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Pacanowie.

Otwarcie ofert jest jawne.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu art.84 ust 2 ustawy.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia.

Podczas otwarcia ofert, po zbadaniu nienaruszalności kopert, zamawiający poda nazwę firmy oraz adres wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski, powyższe informacje zostaną niezwłocznie przekazane.

16.2. Protokół, oferty, opinie biegłych oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003r. Nr 153, poz 1503 ze zm.) a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: **„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”(art. 8 ust.3 ustawy).**

17. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

Wykonawca winien podać cenę ryczałtową brutto (z podatkiem VAT) za wykonanie całości zadania będącego przedmiotem zamówienia.

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do właściwego i kompletnego zrealizowania przedmiotu zamówienia.

Zaleca się, aby Wykonawca przed przystąpieniem do opracowania oferty dokonał wizji lokalnej w terenie, w którym przewiduje się realizację przedmiotu zamówienia, celem uzyskania wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do prawidłowego przygotowania oferty i podpisania umowy.

Cena oferty ma charakter ryczałtowy tzn. obejmuje wszelkie nakłady na realizację pełnego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, określonego w dokumentacji przetargowej.

W cenie ryczałtowej brutto mieści się całkowity koszt kompletnego wykonania zadania inwestycyjnego stanowiącego przedmiot zamówienia w tym również wszelkie inne koszty towarzyszące wykonaniu w tym m.in.: organizacja i utrzymanie zaplecza i placu budowy (wraz z dostarczeniem niezbędnych mediów oraz zabezpieczeniami wynikającymi z przepisów BHP i ppoż), oznakowania robót, ogrodzenia placu budowy, uzyskania wymaganych decyzji i zgód (w tym na zajęcie pasa drogowego), oczyszczania i utrzymywania w dobrym stanie dróg przyległych do placu budowy z wszelkich nieczystości związanych z prowadzoną budową, naprawy szkód powstałych w wyniku realizacji robót, segregowania, składowania unieszkodliwiania odpadów oraz gruzu budowlanego, pompowania wody, przeprowadzania wszelkich wymaganych przepisami prób, sprawdzeń i odbiorów przewidywanych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych oraz instalacyjnych, obsługi geodezyjnej wraz z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty zajęcia pasa drogowego, koszty ewentualnych odszkodowań, ubezpieczenia oraz koszty usuwania wad i usterek gwarancyjnych i wynikających z rękojmi.

Cenę należy określić na podstawie kalkulacji szczegółowej sporządzonej w oparciu o przedmiar robót, dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz wizję lokalną terenu budowy i jego otoczenia.

Wykonawca powinien sporządzić kosztorys ofertowy szczegółowy na podstawie przedmiaru robót (załącznik nr 9) z podaniem składników cenowych i wskaźników kosztorysowych, jednocześnie uwzględniając wszystkie elementy robót ujęte w dokumentacji projektowej oraz siwz niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z normami technicznymi i przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa robót. Do kosztorysu ofertowego należy dołączyć tabelę elementów skalonych oraz zestawienie materiałów.

Przed sporządzeniem kosztorysu ofertowego **wykonawca zobowiązany jest do szczegółowej analizy** przekazanego projektu budowlanego oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót z załączonym przedmiarem robót i terenem budowy, celem ujawnienia ewentualnych nieścisłości lub rozbieżności mających wpływ na cenę złożonej oferty. Pominięcie przez wykonawcę w cenie oferty jakiegokolwiek elementu lub

zakresu robót ujętego w którymkolwiek z wyżej wymienionych dokumentów a niezbędnego do kompletnego, prawidłowego, zgodnego ze sztuką budowlaną, wykonania przedmiotu zamówienia nie będzie stanowiło podstawy do jakichkolwiek roszczeń w sprawie zwiększenia ceny (wynagrodzenia ryczałtowego).

Wykonawca nie będzie mógł także żądać podniesienia ceny ustalonej w umowie pod pretekstem braków lub błędów w dokumentacji, ponieważ jest zobowiązany do ich sprawdzenia i uzupełnienia na podstawie swojej znajomości sztuki budowlanej i przepisów (m.in. atesty ITB, polskie normy, ustawy i rozporządzenia, prawo budowlane, kodeks pracy, przepisy BHP, Sanepid, p.poż., STWiORB i inne mające związek z robotami opisanymi w dokumentacji) o elementy które mogły zostać pominięte oraz usunięcia ewentualnych błędów.

Kosztorys ofertowy ma zastosowanie dla potrzeb rozliczenia ewentualnych płatności przejściowych, a także w przypadku zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy oraz jako podstawa wyceny robót zamiennych i dodatkowych.

Cenę za wykonanie całości zadania będącego przedmiotem zamówienia należy podać w „Formularzu Ofertowym” (wg wzoru podanego w *załączniku nr 1*).

Zamawiający przy rozpatrywaniu ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto w odniesieniu dla całego przedmiotu zamówienia.

18. INFORMACJA O WALUTACH W JAKICH ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ ROZLICZENIA FINANSOWE

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

19. KRYTERIA OCENY OFERT

19.1. Jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej (z pośród ofert Wykonawców niewykluczonych oraz ofert nieodrzuconych) będzie cena ryczałtowa brutto – **100%**.

Oferta najtańsza z pośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$(C_n/C_{of.b}) \times 100 \text{ pkt} = \text{ilość punktów, gdzie:}$$

C_n – najniższa cena oferty brutto,

$C_{of.b}$ – cena brutto oferty badanej,

100 – wskaźnik stały

19.2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie wyżej określonych kryteriów oceny.

20. WYBÓR OFERENTA I ZAWARCIE UMOWY

20.1 Zamawiający zgodnie z art.92 ust.1 ustawy Pzp niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktacje przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 20.1 , na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

20.3. Wykonawca, który wygra przetarg (złoży najkorzystniejszą ofertę spośród ofert spełniających wszystkie warunki określone w specyfikacji) zobowiązany będzie do podpisania umowy o treści określonej w *załączniku nr 6* do niniejszej specyfikacji w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego w pisemnym powiadomieniu w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia informacji o wynikach postępowania, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

20.4. W przypadku gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy należy przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców.

Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust.1, ustawy Prawo zamówień publicznych ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

20.5. Wykonawca, przyjmując teren budowy, ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników oraz osób trzecich powstałych w związku z prowadzonymi robotami.

21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

21.1. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który wygra przetarg wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie którą należy wnieść w terminie nie później niż w dniu podpisania umowy.

21.2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj:

- 1) w pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

21.3. Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy także w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.

21.4. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego: Nadwiślański Bank Spółdzielczy Solec-Zdrój o/ Pacanów **58851700070040040001720020**.

21.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

22. WZÓR UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.

23. ZMIANY UMOWY

23.1. Ewentualne zmiany umowy dotyczyć mogą wyłącznie:

- a) zmiany terminów i płatności objętych harmonogramem rzeczowo-finansowym – w przypadku gdy o zmianę taką wystąpi Zamawiający, lub zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty lub wystąpią istotne zmiany zakresu rzeczowego robót wynikające ze zmian projektowych, a zmianę zaakceptuje Zamawiający, oraz w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentacji projektowej lub wykonania dokumentacji zamiennej,
- b) zmiany osób lub podmiotów odpowiedzialnych za wykonywanie zadania ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego – jeżeli zmiana taka nie wpłynie na pozostałe warunki realizacji umowy,
- c) zmiany zakresu robót – jeżeli z wnioskiem takim wystąpi Zamawiający lub zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty,
- d) zmiany wynagrodzenia - jeżeli w wyniku zmian projektowych nastąpi zmiana zakresu robót, wystąpią roboty zamienne generujące zmianę kosztów, roboty konieczne lub dodatkowe, w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu zamówienia, jak również w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT,
- e) zmiany konta bankowego Wykonawcy,
- f) innych zmian przewidzianych zapisami umowy, siwz lub wynikających z okoliczności stanowiących przyczynę zmiany umowy z mocy prawa

23.2. Zamawiający dopuszcza także możliwość zmian umowy w następujących przypadkach:

- a) gdy wprowadzenie zmian jest korzystne dla Zamawiającego
- b) wystąpienie zdarzeń losowych
- c) wystąpienie zmian których konieczność wprowadzenia będzie wynikała z wymagań instytucji współfinansujących ewentualnie realizację przedmiotu umowy.

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

25. INFORMACJE O USTANOWIENIU DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

26. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

27. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

Zamawiający dopuszcza powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

28. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

29. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. załącznik nr.1 - Formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. załącznik nr 3 - Wykaz zrealizowanych robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia
4. załącznik nr 4 – Wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz zakresu wykonywanych przez nich czynności
5. załącznik nr 5 – Wykaz części zamówienia, których realizację wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
6. załącznik nr 6 – Wzór umowy
7. załącznik nr 7 – Dokumentacja projektowa
8. załącznik nr 8 – STWiORB
9. załącznik nr 9 – Przedmiar robót

Pacanów, dnia 9 GRU. 2009

Zatwierdzam
WÓJT GMINY
mgr Władysław Skop